



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

PREȘEDINTELE RAIONULUI UNGHENI



MD-3600, or.Ungheni, str.Națională,11 tel/fax (236) 2-27-26, e-mail: contacti@crungheni.md

Nr. 328-02/1-17

din 17.12 2019

Curții de conturi a Republicii Moldova
Domnului Marian Lupu
Președintele Curții de conturi a RM

La nr.06/1289-19
nr.06-1297-19

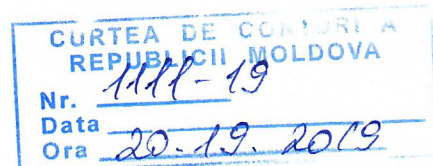
Prin prezenta , la solicitarea D-voastră privind necesitatea prezentării informațiilor suplimentare referitor la măsurile întreprinse în vederea implementării recomandărilor aprobat prin Hotărârea Curții de Conturi nr.12 din 5 aprilie 2017 cu privire la aprobarea Raportului auditului „Managementul sistemelor de supraveghere a traficului rutier” finalizat cu adoptarea Hotărârii nr.56 din 24 octombrie 2019.

Pentru executarea subpunctului 2.1. din hotărâre de către Consiliul Raional Ungheni a fost emisă Cerere de chemare în judecată , care se anexează.

Președintele raionului,

Ghenadi Mitriuc

Ex. T.Struc
tel. 023623646



Informație privind măsurile întreprinse în vederea executării Hotărârii Curții de Conturi nr.69 din 22.10.2018 cu privire la aprobarea Raportului misiunii de follow-up privind implementarea cerințelor și recomandărilor aprobate prin Hotărârea Curții de Conturi nr.22 din 30 iunie 2016 aferente procesului bugetar și gestionării patrimoniului public de către UAT din r-nul Ungheni

Nr. d/o	Entitatea responsabilă	Conținutul cerinței /recomandării	Acțiunile întreprinse de către entitate	Comentarii/ concluzii
1.	2.1. Președintele raionului Ungheni, primarilor mun. Ungheni, sateelor/communelor Unțești, Sculeni, Mănoilești, Valea Mare și Hârcești,	Pentru întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea implementării recomandărilor expuse în Raport.	Prin dispoziția președintelui raionului nr.226-02/1-5 din 31.10.2016 a fost aprobat <i>"Planul de acțiuni privind înlăturarea abaterilor și irregularităților constatate în cadrul auditului conformității exercițiului bugetar și gestionării patrimoniului public în cadrul entităților publice din raionul Ungheni pe anul 2015"</i> . Au fost solicitate primăriilor și instituțiilor publice din subordinea Consiliului raional măsuri privind înlăturarea neajunsurilor depistate constatate în raportul auditului pe anul 2015 cu informarea periodică a măsurilor întreprinse.	executat
Recomandări				
2.	2. Președintele raionului Ungheni:	2.1. Să asigure monitorizarea și administrarea conformă a procesului de dare în locațiune a încăperilor domeniului public, inclusiv în cadrul Direcției Educație (rec.2 din Raportul I).	Întreprinderea Individuală Nedeiță Eugenia și-a încetat activitatea în începerea Centrului Educațional la finele anului de învățământ 2015-2016 și contractul încheiat pentru chiria încăperii a fost reziliat. Pentru chiria acestor încăperi de la Centrul Educațional au fost încheiate contracte cu Clubul Sportiv de Lupte Libere și Pancration Semeni, Școala sportivă Ungheni. De asemenea pentru chiria claselor de studii cu Universitatea de Studii Europene, AO Proed au fost încheiate contractele respective, cu anexarea calculelor plăților pentru serviciile acordate. Pentru chiria băii Centrului Educațional și a garajului au fost încheiate contractele cu AO FC Ungheni și IFS Ungheni. În toate cazurile cuantumul chiriei a fost calculat în conformitate cu prevederile anexei nr.7 la Legea bugetului pe anul 2016. În contractele încheiate au fost incluse și cheltuielile pentru plata serviciilor comunale conform calculelor. Contractul încheiat cu I. S. Servicii Pază a MAIRM a fost reziliat. Anexăm contractele de dare în locațiune a încăperilor domeniului public, din cadrul Direcției Educație actuale.	executat

3.	2. Președintele raionului Ungheni:	2.2. Să verifice corectitudinea colectărilor provenite din Amenzile încasate pentru contravențiile înregistrate în traficul rutier, ca urmare a utilizării sistemelor automatizate de supraveghere, asigurând în acest sens, recalcularea sumelor transferate agentului economic pentru serviciile de monitorizare a traficului rutier (rec.4.3 din Raportul I).	Consiliul raional a verificat plenitudinea colectărilor provenite din amenzile încasate pentru contravențiile înregistrate în traficul rutier, ca urmare a utilizării sistemelor automatizate de supraveghere, asigurând, în acest scop, calcularea sumelor transferate agentului economic pentru serviciile de monitorizare a traficului rutier, având ca bază datele din extrasele trezoreriei de stat.	executat
4.	2. Președintele raionului Ungheni:	2.3. Să asigure restabilirea completă a mijloacelor financiare utilizate contrar destinației din transferurile cu destinație specială și din fondul cu destinație specială pentru drumuri (rec.5 din Raportul I).	Prin decizia Consiliului Raional nr. 1/2 cîn 23.02.2017 s-au alocat din soldul format la 01.01.2017 din taxa de folosire a drumurilor suma de 1176,3 mii lei, la proiectul DVS „Reabilitarea infrastructurii de transport pe traseul L392” executate în domeniu prin ordin de plată nr.850 din 29.09.2017.	executat
5.	2. Președintele raionului Ungheni:	2.4 De comun cu administratorul ÎM „Apă Ungheni”, să elaboreze și să aprobe un plan de măsuri pentru redresarea situației financiare/patrimoniale a întreprinderii municipale (rec.6.1 din Raportul I).	Întru redresarea situației financiare/patrimoniale a întreprinderii municipale „Apă Ungheni”, a fost inițiată misiunea de audit în temeiul art.19 din Legea RM nr. 229 din 23.09.2010, privind controlul financiar public intern, și dispoziției de serviciu nr.70-02/1-5 din 23.05.2019. Misiunea de audit a fost realizată de către Unitatea Audit Public Intern din cadrul Consiliului Raional Ungheni(constatările și recomandările se anexează).	executat
6.	3. Președintele raionului, primarii municipiului Ungheni, satelor/comunelor Urțești, Sculeni:	Să asigure implementarea proceselor operaționale și procedurilor eficiente de control intern pentru monitorizarea conformității achizițiilor publice, precum și executarea lucrărilor capitale în toate instituțiile din subordine (rec.6 din Raportul I).	Serviciile teritoriale în exercitarea funcțiilor de serviciu acordă autorităților contractante ajutor metodologic și consultativ în domeniul achizițiilor publice, inițiază și susțin acțiunile de instruire a personalului autorităților contractante implicat în organizarea, desfășurarea procedurilor de achiziții publice și atribuirea contractelor de achiziții publice. În planul de acțiuni a secțiilor se preconizează desfășurarea seminarilor de instruire la tematica „Familiarizarea, interpretarea și aplicarea corectă a actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice.	executat
7.	4. Președintele raionului Ungheni și primarul mun. Ungheni:	Să întreprindă măsurile de rigoare în vederea conformării la cadrul legal existent a statutelor întreprinderilor municipale și instituțiilor fondate (rec.2.1 din Raportul II).	În cadrul ședinței Consiliului Raional din 12.12.2019 a fost aprobată decizia nr. 1/21, cu privire la acceptarea transmiterii în administrare a bunului imobil și aprobarea statutului Î.M. „Apă-Ungheni” în redacție nouă.	executat
8.	5. Primarii mun. Ungheni și Satele/ comunelor Mănoilești, Valea Mare, Sculeni și Hîrcești:	Să asigure evaluarea, contabilizarea și înregistrarea conformă a proprietății publice (inclusiv a terenurilor proprietate publică locală) (rec.6.2 din Raportul II).	1) AP din cadrul CR Ungheni: 1.1) a diminuat valoarea conturilor contabile 135 „Investiții în părți nelegate” cu suma de 2,9 mil. lei și 136 „Investiții în părți legate” cu suma de 2,2 mil. lei; 1.2) a calculat ponderea a 32 de primării din valoarea Studiului de	executat

		<p>fezabilitate în sumă totală de 371,1 mii lei și a elaborat proiectul deciziei CR pentru a transmite UAT de nivelul I și întreprinderii de gaze din localitate cota fecărei APL;</p> <p>1.3) conform deciziei CR nr.2/2 din 14.04.2016, a fost transmisă de la AP , primăriilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în scopul majorării valorii patrimoniului gestionat de 32 AAPL, valoarea studiului de fezabilitate în sumă totală de 370,5 mii lei; - valoarea apeductului spre localitatea Bușila în sumă de 257,9 mii lei; - valoarea documentației de geodezie la construcția apeductelor Nicolaeveca – Cetreni -Ungheni în sumă de 89,7 mii lei; - primăriei comunei Măcărești, valoarea reparației drumului în sumă de 569,8 mii lei; - primăriei s. Petrești, valoarea reparației drumului în sumă totală de 254,3 mii lei; - primăriei orașului Ungheni, valoarea reparației străzii M.Eminescu de 1725,6 mii lei; - primăriei s.Rădenii Vechi, valoarea serviciilor de proiectare de 30,0 mii lei; <p>1.4) în contabilitatea AP au fost corectate înscrierile contabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) soldul contului 019 „Alte mijloace fixe” a fost majorat cu suma de 536,9 mii lei (Proiectul Complexului chirurgical) și, respectiv, cu suma respectivă a fost diminuat contul 203 „Cheltuieli bugetare pentru investiții capitale”; ii) soldul contului 019 „Alte mijloace fixe” a fost majorat cu suma de 371,1 mii lei (studiul de fezabilitate) și , respectiv, diminuat contul 203 ; iii) valoarea a 3 garaje în sumă totală de 467,6 mii lei a fost atribuită la contul contabil 010 „Clădiri”; iv) valoarea a 35 unități de mașini și utilaje în sumă de 119,1 mii lei a fost atribuită la contabil 013 „Mașini și utilaje”; <p>2) <u>Primăria com. Mănoilești</u> : a contabilizat: bunuri materiale în valoarea totală de 44,9 mii lei; valoarea lucrărilor finale recepționate la obiectul „Apeduct de grup pentru aprovizionarea cu apă a 12 localități din raionul Ungheni” în sumă totală de 11,4 mil.lei; valoarea lucrărilor terminate și recepționate la apeductul respective în sumă totală de 8,0 mil.lei; valoarea monumentului de 30,0 mii lei;</p> <p>3) <u>Primăria Valea Mare</u>: a contabilizat valoarea apeductului din localitatea de 2,1 mil. lei; a transmis în gestiune economică apeductul de 2,1 mil. lei către ÎM „Servicii Comunale Valea</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Mare"; a calculat uzura apeductului pentru 2 ani în sumă de 210,0 mii lei;

4) Primăria or. Ungheni: a recuperat de la un agent economic plata de arendă a terenului aferent procurat în 2015, în sumă de 148,3 mii lei (Ordinul de plată din 10.03.2016); la 27.04.2016, 2 persoane fizice au achitat suma de 0,6 mii lei pentru arenda terenurilor aferente comercializate în 2015; la 19.04.2016 a încheiat cu OCT Ungheni un contract pentru elaborarea planurilor și întocmirea dosarelor la imobile (35,8 mii lei); în luna mai 2016 contabilizarea primăriei a diminuat suma investițiilor în părți legate (la ÎM) cu 6,2 mil. lei și a atribuit suma de 1,7 mil. lei la costul străzii M. Eminescu din or. Ungheni;

5) Primăria s. Cetreni: a evaluat și a luat în evidență 6 imobile nelocative cu suprafața totală de 962,17 m² în sumă totală de 271,1 mii lei; a evaluat și a contabilizat complexul memorial din localitate de 15,0 mii lei;

6) Primăria s. Petresti: a evaluat și contabilizat bunuri materiale în sumă totală de 190,0 mii lei; a evaluat și contabilizat 4 imobile la valoarea totală de 39,5 mii lei; a evaluat și contabilizat 3 monumente ale ostașilor aparători în valoare totală de 17,0 mii lei; a evaluat și contabilizat o construcție specială și o cazangerie la valoarea totală de 25,0 mii lei;

7) Primăria s. Tescureni: în baza Hotărârii Judecătorei Ungheni din 26.10.2015, a exclus din evidență clădirea unității militare în valoare de 225,8 mii lei;

8) Primăria s. Boghenii Noi: a modificat la OCT Ungheni datele privind destinația inițială a 5 imobile înregistrate incorect; a evaluat și contabilizat bunuri materiale în sumă totală de 21,0 mii lei;

9) Primăria s. Floritoaia Veche: a evaluat și contabilizat un monument al eroilor în sumă de 12,0 mii lei;

10) Primăria s. Condrătesți: a evaluat și contabilizat bunuri materiale în sumă totală de 119,0 mii lei, precum și o construcție specială și o cazangerie în valoare totală de 42,0 mii lei;

11) Primăria s. Hîrcești: a evaluat și contabilizat bunuri materiale în sumă totală de 21,0 mii lei, precum și o construcție specială în valoare de 30,0 mii lei;

12) Primăria s. Zagaranca: a evaluat și contabilizat 5 construcții speciale în valoare totală de 435,5 mii lei.

9.	6. Primarul com. Hfrecști	Să întreprindă măsurile prevăzute de cadrul legal existent în scopul anulării comercializării terenului aferent casei de cultură din s. Drujba (rec.5 din Raportul II).		se execută
10	7. Primarii satelor/comunelor Mănoilești, Sculeni și Hfrecști:	Să asigure elaborarea unui plan pe termen mediu și alocarea mijloacelor necesare pentru înregistrarea drepturilor asupra patrimoniului public local în Registrul Bunurilor imobile (rec.7 din Raportul II).	Annual în bugetul raional se planifică surse financiare pentru înregistrarea drepturilor asupra patrimoniului public local în Registrul Bunurilor imobile.	executat