



Перевод

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 9
от 10 марта 2014 года

**об утверждении Финансового отчета об исполнении бюджета
Счетной палаты за 2013 бюджетный год**

В соответствии со ст.8 (1) а), ст.15 (2) и (4), ст.16 h) Закона о Счетной палате №261-XVI от 05.12.2008 Счетная палата

постановляет:

1. Утвердить Финансовый отчет об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год, согласно приложению, и представить Парламенту Республики Молдова.

2. Настоящее постановление и Финансовый отчет об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год опубликовать в Официальном мониторе Республики Молдова в соответствии со ст.8 (3) Закона о Счетной палате.

Серафим Урекян
Председатель Счетной палаты

Перевод

Утвержден
Постановлением Счетной палаты
№ 9 от 10 марта 2014 года

**Финансовый отчет
об исполнении бюджета Счетной палаты
за 2013 бюджетный год**

СОДЕРЖАНИЕ

<i>Предисловие</i>	3
I. Пояснительная записка к Финансовому отчету об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год	4-8
1.1. Об исполнении основных расходов	
1.2. Об исполнении расходов по персоналу	
1.3. Об исполнении других расходов, связанных с содержанием и обеспечением деятельности Счетной палаты	
1.4. Состояние расчетов	
1.5. Баланс исполнения бюджета Счетной палаты (основной компонент)	
1.6. Инвентаризация основных средств	
<i>Приложение: Расшифровка расчетов с дебиторами и кредиторами</i>	9
II. Финансовый отчет об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год (основной компонент)	10
<i>Форма №1: Баланс публичных учреждений, финансируемых из бюджета</i>	11-23
<i>Форма №2: Отчет об исполнении бюджета за счет основных расходов</i>	24-27
<i>Форма №3-1: Отчет о штатах и численности персонала</i>	28
<i>Форма №5: Отчет о движении основных средств</i>	29-31
<i>Форма №6: Отчет о движении материальных ценностей</i>	32-33
III. Порядок исполнения публичных финансовых средств, выделенных из государственного бюджета (основного компонента) на содержание Счетной палаты в 2013 бюджетном году (собственный аудит)	34-35
IV. Информация к отчету об эффективности деятельности Счетной палаты за 2013 год	36-42

Предисловие

Финансовый отчет об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год представлен Парламенту в соответствии со ст.8 (1) а) Закона о Счетной палате №261-ХVI от 05.12.2008.

Настоящий Отчет был разработан в соответствии с требованиями Закона о бюджетной системе и бюджетном процессе¹, Закона о бухгалтерском учете², а также согласно положениям Министерства финансов относительно представления бухгалтерских отчетов, годовых отчетов об исполнении бюджетов публичных учреждений и пояснительных записок к ним.

В 2013 году Счетная палата использовала публичные финансовые средства на сумму **28218,6 тыс. леев** – за счет средств, выделенных из государственного бюджета по основному компоненту. По завершению 2013 бюджетного года, Счетная палата представила Министерству финансов Отчет об исполнении бюджета учреждения за счет основных расходов в соответствии с установленным порядком³ для последующего включения установленных финансовых ситуаций в *Консолидированный отчет об исполнении государственного бюджета за 2013 бюджетный год*.

Настоящий Отчет включает *Пояснительную записку об исполнении бюджета Счетной палаты*, которая содержит ссылки на показатели кассового и фактического исполнения расходов по сравнению с утвержденными бюджетными лимитами, некоторые аргументации и пояснения об использовании публичных финансовых средств по некоторым статьям расходов.

Счетная палата провела также собственный аудит о порядке исполнения публичных финансовых средств, выделенных из государственного бюджета (по основному компоненту) на содержание Счетной палаты в 2013 бюджетном году, и представляет в III разделе основные констатации и выводы аудита.

¹ Закон №847-ХIII от 24.05.1996 (Опубликован в ОМ, 2005, специальное издание).

² Закон №113- ХVI от 27.04.2007 (ОМ, 2007, № 90-93, ст.339).

³ Циркуляр Министерства финансов №24/4-4-258 от 21.12.2012 «Об особенностях представления отчетов об исполнении государственного бюджета за 2012 год».

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к Финансовому отчету об исполнении бюджета Счетной палаты за 2013 бюджетный год

1.1. Об исполнении основных расходов

В соответствии с Законом о государственном бюджете на 2013 год №249 от 02.11.2012 (с последующими изменениями и дополнениями), для финансирования бюджета Счетной палаты за счет основного компонента государственного бюджета были выделены первоначально и уточнены в течение года средства в сумме **30163,1 тыс. леев**.

Согласно данным Отчета об исполнении бюджета Счетной палаты за счет основных расходов в 2013 году, общие кассовые расходы составили **28218,6 тыс. леев**, а фактические – **28234,1 тыс. леев** или **93,6%** по сравнению с уточненными на отчетный период показателями.

Структура утвержденных и исполненных расходов в аспекте расходных статей бюджетной классификации по основному компоненту представлена в таблице №1.

Таблица №1

Показатели	Уточнено на отчетный период	Удельный вес в общих расходах (%)	Кассовые расходы	Исполнено по отношению к уточненному (%)	Фактические расходы
1	2	3	4	5	6
Оплата труда (111)	15143,4	50,2	15143,0	100,0	15345,0
Взносы на обязательное государственное социальное страхование (112)	3370,1	11,2	3368,8	99,9	3384,0
Оплата товаров и услуг (113)	6662,8	22,1	5723,6	86,0	5513,1
Служебные командировки (114)	1914,9	6,3	1125,8	58,7	1118,1
Взносы на обязательное медицинское страхование (116)	504,7	1,7	502,1	99,5	508,9
Трансферты населению (135)	215,7	0,7	163,3	75,7	126,0
Трансферты за границу (136)	14,0	-	13,5	-	13,5
Приобретение основных средств (242)	2337,5	7,8	2225,5	95,2	2225,5
Капитальный ремонт (243)	-	-	-	-	-
ИТОГО	30163,1	100,0	28218,6	93,6	28234,1

Анализ предназначенных для Счетной палаты ассигнований на отчетный период в соответствии с Законом о государственном бюджете на 2013 год за счет основного компонента свидетельствует, что они были предусмотрены преимущественно для оплаты труда персонала и уплаты взносов обязательного государственного социального страхования и взносов обязательного медицинского страхования, удельный вес которых составил

63,0% от общей суммы уточненных расходов и 68,0% от общей суммы фактических расходов. Также значительную долю в общих уточненных расходах на 2013 год составляют оплата товаров и услуг и приобретение основных средств – соответственно 22,1 % и 7,8 %.

1.2. Об исполнении расходов на персонал

В соответствии с **Постановлением Парламента №144 от 14.07.2011**, численность персонала Счетной палаты была утверждена в количестве **160** единиц. За отчетный период в Счетной палате работали в среднем **145** сотрудников. По состоянию на 31.12.2013 фактически были зачислены в штаты **143** лица и зарегистрированы **17** вакантных должностей.

Штатное расписание и численность персонала на 2013 год были утверждены в установленном порядке, с учетом принципов независимости Счетной палаты, предусмотренных в ст.6(1) Закона о Счетной палате №261-ХVI от 05.12.2008.

Оплата труда персонала Счетной палаты осуществлялась на основании положений Закона №355-ХVI от 23.12.2005 „О системе оплаты труда в бюджетной сфере”, Закона №48 от 22.03.2012 „О системе оплаты труда государственных служащих”, Постановления Правительства №331 от 28.05.2012 „Об оплате труда государственных служащих”, Постановления Правительства №710 от 26.09.2012, за исключением водителей, оплата труда которых была начислена в соответствии с Постановлением Правительства №1062 от 15.09.2006 „Об оплате труда работников некоторых организаций, учреждений и предприятий, мониторируемых Государственной канцелярией” (с последующими изменениями).

В целях оплаты труда персонала Счетной палаты были уточнены лимиты ассигнований на общую сумму 15143,4 тыс. леев, кассовые расходы составили 15143,0 тыс. леев, а фактические расходы – 15345,0 тыс. леев, таким образом, уровень исполнения уточненных расходов составил 100%.

Взносы на обязательное государственное социальное страхование и взносы на обязательное медицинское страхование были рассчитаны и выплачены в процентных размерах, установленных на 2013 год - 23% и, соответственно, 3,5% от фонда оплаты труда, фактические расходы составили 3384,0 тыс. леев и, соответственно, 508,9 тыс. леев.

По состоянию на 31.12.2014 кредиторская задолженность по оплате труда перед персоналом составляла 1060,8 тыс. леев, по взносам на обязательное государственное социальное страхование – 98,0 тыс. леев и по взносам на обязательное медицинское страхование – 33,7 тыс. леев, рассчитанных за декабрь 2013 года, со сроком выплаты в январе 2014 года.

1.3. Об исполнении других расходов на содержание и обеспечение деятельности Счетной палаты

Оплата товаров и услуг

По статье расходов, связанных с обеспечением товарами и услугами, необходимыми для осуществления деятельности Счетной палаты, на отчетный период была уточнена сумма **6662,8** тыс. леев, однако были профинансированы расходы на сумму **5723,7** тыс. леев и исполнены фактически в сумме **5513,1** тыс. леев или на уровне **86%** и, соответственно, **82,8%** от лимита уточненных расходов. Оплата товаров и услуг включает расходы на коммунальные услуги, услуги связи и почтовые услуги, транспортные услуги, аренду, охрану, информационно-вычислительные работы, приобретение канцелярских принадлежностей, текущий ремонт оборудования и инвентаря и др.

Исполнение кассовых расходов на **939,1** тыс. леев меньше по сравнению с уточненным лимитом является результатом принятия некоторых мер по оптимизации расходов на содержание транспортных средств и на услуги связи, установления строгих норм пробега и расхода горючего и др.

Исполнение расходов на служебные командировки

Согласно данным финансового отчета, на отчетный период на служебные командировки были уточнены финансовые средства в сумме **1914,90** тыс. леев. Фактически были использованы по назначению бюджетные ассигнования в сумме **1125,8** тыс. леев, в том числе на зарубежные командировки - **923,1** тыс. леев, расходы, связанные с участием сотрудников Счетной палаты в работе конгрессов, семинаров, деловых встреч, собраний, организованных международными аудиторскими организациями (INTOSAI, EUROSAI) в целях обмена опытом, приобретения новых знаний в сфере аудита публичных финансов.

Экономия денежных средств была достигнута благодаря тому, что многие инициативы в сфере обучения, предоставленные зарубежными организаторами и выбранные Счетной палатой, финансировались за их счет.

Фактические расходы на командировки сотрудников Счетной палаты внутри страны для проведения аудитов в соответствии с Программой аудиторской деятельности Счетной палаты составили **202,8** тыс. леев.

К статье «Трансферты за границу» относятся расходы, связанные с оплатой членских взносов международной специализированной организации Ассоциация высших контрольных органов франкоговорящих стран (AISCCUF), действующей под эгидой Международной организации франкоязычных стран, членом которой с 2008 года является Счетная палата. На 2013 год членские взносы составили **13,5 тыс. леев**.

1.4. Состояние расчетов

В результате исполнения собственного бюджета, по состоянию на 01.01.2014, Счетная палата зарегистрировала кредиторскую задолженность в сумме **1297,0** тыс. леев, из которых **1192,5** тыс. леев (91,9 %) составляет задолженность по оплате труда перед персоналом, по взносам на

обязательное государственное социальное страхование и взносам на обязательное медицинское страхование, исчисленных на декабрь 2013 года, со сроком выплаты в январе 2014 года, а **88,0** тыс. леев (6,8%) – задолженность перед различными кредиторами.

Образованная кредиторская задолженность является реальной и включает задолженность по: коммунальным услугам – **61,4** тыс. леев, услугам связи и почты – **7,6** тыс. леев, аренде имущества - **16,0** тыс. леев, которая должна быть оплачена в январе 2014 года (*расшифровка расчетов с дебиторами и кредиторами представлена в приложении №1 к настоящему Отчету*). Просроченные дебиторские и кредиторские задолженности за Счетной палатой не числятся.

1.5. Баланс исполнения бюджета Счетной палаты (основной компонент)

В соответствии с балансом исполнения бюджета Счетной палаты, по состоянию на 31.12.2013 стоимость балансовых активов, зарегистрированных на конец года, после закрытия счетов составила 76327,9 тыс. леев, в том числе:

- **основные средства (счета 010-0190)** – 42486,8 тыс. леев или на 1643,7 тыс. леев больше по сравнению с 2012 годом вследствие приобретения информационного оборудования и программного обеспечения (soft), служебных автомобилей (2 единицы).

Всего на конец отчетного года была закрыта сумма фактических расходов в размере 28234,1 тыс. леев, в остатке зарегистрирована сумма 1297,00 тыс. леев, являющаяся переходящей кредиторской задолженностью по состоянию на 31.12.2013.

В пассиве баланса было зафиксировано:

- **финансирование из бюджета (счет 230)** – 1107,2 тыс. леев незакрытых ассигнований, составляющих материальные ценности, не использованные на конец года (материалы и продукты питания – 812,6 тыс. леев и талоны на горючее – 294,6 тыс. леев), которые по стоимости не превышают обычные лимиты хранения, составляя объемы их текущего потребления;

- **фонд основных средств (счет 250)** – 22094,8 тыс. леев;

- **износ основных средств (счет 020)** – 20392,0 тыс. леев, что составляет 48,0% среднего износа всего существующего фонда основных средств по балансу;

- **фонд малоценных и быстроизнашивающихся предметов** – 3306,0 тыс. леев;

- **кредиторская задолженность в сумме 1297,0 тыс. леев**, из которой заработная плата, рассчитанная за декабрь 2013 года, и соответствующие отчисления в бюджет государственного социального страхования и фонды обязательного медицинского страхования, переходящие на 2014 год.

1.6. Инвентаризация основных средств

Согласно данным Годового отчета о движении основных средств, стоимость основных средств имела тенденцию к увеличению от 40843,1 тыс. леев – по состоянию на 31.12.2012, до 42486,8 тыс. леев – на 31.12.2013. В 2013 году стоимость поступивших основных средств составила 2230,9 тыс. леев - приобретения за счет денежных средств. Стоимость выбытия основных средств в этом периоде составила 587,20 тыс. леев, в том числе за счет сноса и износа имущества - 375,5 тыс. леев, а также реализации имущества - 211,7 тыс. леев.

По состоянию на 01.01.2013 на балансе Счетной палаты числились 22 транспортные единицы. В течение года одна транспортная единица, не используемая в процессе деятельности Счетной палаты, была продана, в результате чего были получены и переданы в государственный бюджет средства на общую сумму 6,7 тыс. леев.

Ежегодная инвентаризация основных средств осуществлялась в соответствии с положениями Приказа Министерства финансов №60 от 29.05.2012 «Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации» (с соответствующими изменениями). Процедура инвентаризации в рамках Счетной палаты в 2013 году была проведена на основании Приказа Председателя Счетной палаты №271 от 30.11.2012 материальных ценностей была проведена на основании Приказа Председателя Счетной палаты №.226 от 26.11.2013.

В ходе проведения инвентаризации не были обнаружены недостатки или излишки материальных ценностей. Результаты инвентаризации были отражены в бухгалтерском учете в декабре 2013 года.

Серафим УРЕКЯН
Председатель Счетной палаты

Алла Георгица
Начальник Службы по финансам и бюджету

РАСШИФРОВКА РАСЧЕТОВ С ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМИ НА БАЛАНСЕ
Счетной палаты Республики Молдова НА РАСЧЕТНЫХ СЧЕТАХ ПО СОСТОЯНИЮ НА 01.01.2014

(тыс. леев)

Номер балансо- вого счета	Наименование поставщиков	Статья	Под- статья	Дата регистрации задолженности	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ					
					ВСЕГО		в том числе за счет:			
							бюджетных средств		специальных средств	
					Д	К	Д	К	Д	К
160	Расчеты с подотчетными лицами	114	00		-	0.8	-	0.8		
		114	01		-	0.8	-	0.8		
		114	02		-	-	-	-		
178	ВСЕГО, в том числе:	113	00			88,0		88,0		
	ООО „Radop-Opt”	113	03			0.6		0.6		
	АО „Termocom” в процедуре плана	113	04			60.2		60.2		
	ООО „SUNCOMUNICATION”	113	11			1.3		1.3		
	АО „Moldtelecom”	113	11			6.3		6.3		
	МП „Liftservice”	113	17			0.9		0.9		
	Национальный центр по борьбе с коррупцией	113	19			4.1		4.1		
	КБ „Unibank” АО	113	19			4.2		4.2		
	Районный совет Кэушень	113	19			2,3		2,3		
	Районный совет Орхей	113	19			0.6		0.6		
	Районный совет Дрокии	113	19			0.1		0.1		
	Центр государственных информационных ресурсов „REGISTRU”	113	19			4.7		4.7		
	АО „Florărie”	113	23			1.5		1.5		
	МП „Autosalubritate”	113	35			0.6		0.6		
	МП „Regia Transport Electric”	113	45			0.6		0.6		
180	Оплата труда	111	00			1060.8		1060.8		
198	Взносы в бюджет социального страхования	112	00			98,0		98,0		
199	Взносы в бюджет медицинского страхования	116	00			33.7		33.7		
189	Другие трансферты	135	00			15.7		15.7		
	ИТОГО					1297,0		1297,0		

Руководитель _____ **Серафим Урекян**

Начальник Службы по финансам и бюджету _____ **Алла Георгица**

**II. Финансовый отчет об исполнении бюджета
Счетной палаты за 2013 бюджетный год
(основной компонент)**

БАЛАНС ПУБЛИЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА
на 1 января 2014 года

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения тыс. леев

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
I. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА							
Основные средства (010-019)	010	40843,1	42486,8	42486,8			
II. МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЗАПАСЫ							
Produce ale atelierelor de producție (didactice) (030)	020						
Producția gospodăriilor agricole auxiliare (031)	021						
Materiale de lungă durată pentru cercetări științifice și investigații de laborator (043)	033						
Utilaj special pentru lucrări de cercetări științifice efectuate în bază de contract economic (044)	034						
Animale tinere și la îngrășat (050)	035						
Материалы и продукты питания (060-069)	050	660,5	812,6	812,6			
III. МАЛОЦЕННЫЕ И БЫСТРОИЗНАШИВАЮЩИЕСЯ ПРЕДМЕТЫ							
Малоценные и быстроизнашивающиеся предметы (070, 071, 072, 073)	060	2437,7	3306,0	3306,0			
IV. CHELTUIELI DE PRODUCȚIE ȘI ALTE CHELTUIELI							
Cheltuieli ale atelierelor (didactice) de producție (080)	070						
Cheltuieli ale gospodăriilor agricole auxiliare (didactice) (081)	071						

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Cheltuieli pentru lucrări de cercetări științifice în bază de contract (082)	072						
Cheltuieli pentru fabricarea instalațiilor experimentale (083)	073						
Cheltuieli de colectare și prelucrare a sîngelui și materialelor (084)	074						
V. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА							
Contul curent în bugetul de stat pentru cheltuielile instituției, pentru transfer instituțiilor subordonate și pentru alte activități (090)	080						
Contul curent în bugetul de stat pentru investiții capitale (093)	083						
Contul curent pentru mijloace cu destinație specială (094)	084						
Contul curent pentru plata pensiilor și indemnizațiilor din contul mijloacelor bugetului de stat (095)	085						
Contul curent deschis din contul altor bugete (096)	086						
Contul curent pentru cheltuielile instituției, pentru transfer instituțiilor subordonate și pentru alte activități (100, 101)	090						
Contul curent pentru investiții capitale (103)	093						
Contul curent al bugetului satului (comunei), orașului, municipiului (107)	097						
Contul curent al ordonatorilor de alocații, întreținuți din bugetul satului (comunei) orașului, municipiului (108)	098						
Contul curent privind finanțarea investițiilor capitale din contul bugetului satului (comunei) orașului, municipiului (109)	099						
Contul curent al sumelor mandatate (110)	100						
Текущий счет по специальным средствам (111)	101					1.0	1.0
Contul curent privind alte mijloace (112)	102						
Contul curent al mijloacelor fondurilor speciale (113)	103						
Contul valutar (114)	104						
Contul curent al veniturilor vamale (115)	105						
Contul curent pentru ajutoare umanitare (116)	106						

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Contul curent pentru mijloacele obținute din granturi externe sau sub formă de transfer pentru realizarea proiectelor finanțate din surse externe (117)	107						
Contul curent pentru mijloacele împrumuturilor externe pentru realizarea proiectelor finanțate din surse externe (118)	108						
Contul curent pentru mijloacele obținute din asistență tehnică (119)	109						
Casa pe mijloace bugetare (120)	110	-	-	-			
Casa pe mijloace speciale (121)	111						
Casa pentru alte mijloace (122)	112						
Casa pe mijloace ale fondurilor speciale (123)	113						
Casa veniturilor cu destinație specială (124)	114						
Прочие денежные средства и инвестиции (130-133)	120	357,2	294,6	294,6			
Investiții pe termen lung în părți nelegate (135)	125						
Investiții pe termen lung în părți legate (136)	126						
Modificarea valorii investițiilor pe termen lung (137)	127						
VI. РАСЧЕТЫ							
Decontări cu sumele veniturilor vamale (151)	131						
Decontări privind remunerarea parțială a comenzilor pentru elaborarea cercetărilor experimentale de construcție conform tematicii bugetare (152)	132						
Decontări cu clienții pentru lucrările efectuate și serviciile prestate de către deținuți (153)	133						
Decontări cu clienții pentru lucrările de cercetări științifice supuse plății (154)	134						
Decontări cu clienții pe baza avansurilor pentru cercetări științifice (155)	135						
Decontări cu coexecutanții atrași pentru realizarea lucrărilor în bază de contract economic (156)	136						

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Decontări cu furnizorii de mărfuri, lucrări și servicii achitate din contul mijloacelor obținute din proiectele finanțate din surse externe și asistență tehnică (157)	137						
Decontări cu diferiți debitori și creditori privind veniturile mijloacelor și fondurilor speciale (158)	138						
Decontări cu personalul privind asigurarea obligatorie de asistență medicală (159)	139						
Расчеты с подотчетными лицами (160)	140	1,8					
Decontări privind manco (170)	150						
Decontări privind cheltuielile suplimentare legate de titlurile executorii cu persoanele fizice și juridice (171)	151						
Decontări privind tipurile speciale de plăți (172)	152						
Decontări privind plățile la buget (173)	153						
Decontări privind manco transmise în organele de anchetă (175)	155						
Decontări cu personalul privind deponenții (177)	157						
Decontări cu diferiți debitori și creditori (178)	158						
Decontări conform plăților planificate (179)	159						
Decontări cu personalul privind retribuirea muncii (180)	160						
Decontări prin virament cu personalul (182-188)	162						
Alte decontări privind lucrările executate (189)	163						
Decontări privind plata indemnizațiilor personalului misiunilor diplomatice și celor speciale pentru perioada aflării peste hotarele republicii (190)	164						
Decontări privind încasările plăților în plus a pensiilor și indemnizațiilor (192)	165						
Decontări ale indemnizațiilor pentru copiii aflați sub tutelă (197)	177						
Decontări privind contribuțiile asigurărilor sociale de stat obligatorii cu	178						

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Bugetul Asigurărilor Sociale de Stat (198)							
Decontări privind primele de asigurare obligatorie de asistență medicală cu Compania Națională de Asigurări în Medicină (199)	179						
VII. РАСХОДЫ							
Расходы по бюджету на содержание учреждения и др. мероприятия (200)	180	1193,8	29427,9	1297,0			
Cheltuieli din contul altor bugete (202)	182						
Cheltuieli pentru plata pensiilor și indemnizațiilor din contul bugetului (205)	185						
Cheltuieli de casă din bugetele satelor (comunelor), orașelor, municipiilor (207)	187						
Cheltuieli pentru distribuție (210)	190						
Cheltuieli privind mijloacele speciale (211)	191						
Cheltuieli efective din contul ajutoarelor umanitare (213)	193						
Cheltuieli din mijloacele fondurilor speciale (214)	194						
Cheltuieli efective din contul mijloacelor obținute din proiectele finanțate din surse externe (215)	195						
Cheltuieli din contul mijloacelor activității de producție (217)	197						
Cheltuieli efective din contul mijloacelor obținute din asistență tehnică (218)	198						
VIII. VENITURI							
Venituri și pierderi (410)	200						
IX. CHELTUIELI PENTRU CONSTRUCȚII CAPITALE							
Utilaj care urmează a fi montat (040)	210						
Materiale de construcție pentru construcții capitale (041)	211						
Decontări cu furnizorii și antreprenorii (150)	220						
Cheltuieli bugetare pentru investiții capitale (203)	230						

АКТИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Cheltuieli din mijloacele speciale pentru investiții capitale și procurarea utilajului (212)	235						
Cheltuieli din contul proiectelor finanțate din surse externe pentru investiții capitale (219)	239						
XI. ÎMPRUMUTURI							
Împrumuturi bugetare (520)	240						
Împrumuturi externe primite de la organisme internaționale (540)	250						
Recreditarea altor nivele de buget (550)	260						
XII. MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE							
Mijloace transmise și primite (730)	300						
XIII. SURSE DE FINANȚARE							
Împrumuturi de la băncile comerciale (810)	350						
Alte surse interne (870)	370						
БАЛАНС	400	45494,1	76327,9	48197,0		1.0	1.0

ПАССИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
I. ФИНАНСИРОВАНИЕ							
Финансирование из бюджета на расходы учреждений и др. мероприятия (230, 140)	410	1019,5	29238,1	1107,2			
Decontări privind finanțarea din contul altor bugete (232, 142)	412						
Finanțarea din contul mijloacelor cu destinație specială (234)	414						
Mijloace din fondurile speciale (235)	415						
Alte mijloace pentru întreținerea instituției (238)	418						
II. FONDURI ȘI MIJLOACE CU DESTINAȚIA SPECIALĂ							
Fondul pentru dezvoltarea instituției (246)	426						
Credite bancare (248)	428						
Фонд основных средств (250)	430	23392,8	22094,8	22094,8			
Износ основных средств (020)	440	17450,3	20392,0	20392,0			
Фонд малоценных и быстроизнашивающихся предметов (260)	450	2437,7	3306,0	3306,0			
Fondul investițional (265)	451						
III. РАСЧЕТЫ							
Decontări cu sumele veniturilor vamale (151)	501						
Decontări privind remunerarea parțială a comenzilor pentru elaborarea cercetărilor experimentale de construcții conform tematicii bugetare (152)	502						
Decontări cu clienții pentru lucrările efectuate și serviciile prestate de către deținuți (153)	503						
Decontări cu clienții pentru lucrările de cercetări științifice supuse plății (154)	504						
Decontări cu clienții pe baza avansurilor pentru cercetări științifice (155)	505						
Decontări cu coexecutanții atrași pentru realizarea lucrărilor în baza de contract economic (156)	506						
Decontări cu furnizorii de mărfuri, lucrări și servicii achitate din contul mijloacelor proiectelor finanțate din surse externe și asistență tehnică (157)	507						

ПАССИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Decontări cu diferiți debitori și creditori privind veniturile mijloacelor, fondurilor speciale (158)	508						
Decontări cu personalul privind asigurarea obligatorie de asistență medicală (159)	509						
Расчеты с подотчетными лицами (160)	510	10,4	0,8	0,8			
Decontări privind manco (170)	520						
Decontări privind chelt. suplim. legat. de titlurile execut. cu pers. fizice și juridice(171)	521						
Decontări privind tipurile speciale de plăți (172)	522						
Decontări privind plățile la buget (173)	523						
Decontări privind sumele în depozit (174)	524						
Decontări privind manco transmise în organele de anchetă (175)	525						
Decontări privind mijloacele primite pentru cheltuieli mandatate (176)	526						
Decontări cu personalul privind deponenții (177)	527						
Расчеты с различными дебиторами и кредиторами (178)	528	126,9	88,0	88,0			
Decontări conform plăților planificate (179)	529						
Расчеты с персоналом по оплате труда (180)	530	858,8	1060,8	1060,8			
Decontări cu bursieri (181)	531						
Decontări prin virament cu personalul (182-188)	532						
Прочие расчеты по выполненным работам (189)	539	6,0	15,7	15,7			
Decontări privind plata indemnizațiilor personalului misiunilor diplomatice și celor speciale pentru perioada aflării peste hotarele republicii (190)	540						
Decontări privind încasările plăților în plus a pensiilor și indemnizațiilor (192)	542						
Decontări ale indemnizațiilor pentru copii aflați sub tutelă (197)	543						
Расчеты по взносам государственного обязательного социального страхования с БГСС (198)	548	164,8	98,0	98,0			

ПАССИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Расчеты по взносам обязательного медицинского страхования с НКМС (199)	549	26,9	33,7	33,7			
IV. REALIZAREA PRODUCȚIEI							
Realizarea produselor fabricate de atelierele de producție (didactice) (280)	560						
Realizarea producției fabricate de gospodăriile agricole auxiliare (didactice) (281)	561						
Realizarea lucrărilor de cercetări științifice executate în bază de contract (282)	562						
V. ДОХОДЫ							
Доходы от специальных средств (400)	570					1.0	1.0
Venituri de la activitatea de producție a școlilor tehnico-profesionale (402)	572						
Venituri cu destinație specială (404)	574						
Veniturile mijloacelor obținute sub formă de transfer pentru realizarea proiectelor finanțate din surse externe (405)	575						
Veniturile mijloacelor obținute sub formă de asistență tehnică (406)	576						
Venituri bugetare (407)	577						
Veniturile obținute din ajutoare umanitare (408)	578						
Veniturile mijloacelor din granturi externe pentru realizarea proiectelor finanțate din surse externe (409)	579						
Venituri și pierderi (410)	580						
XI. ÎMPRUMUTURI							
Împrumuturi bugetare (520)	590						
Împrumuturi externe primite de la organisme internaționale (540)	591						
Recreditarea altor nivele de buget (550)	592						
XII. MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE							
Mijloace primite (730)	600						
XIII. SURSE DE FINANȚARE							

ПАССИВ	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5 ¹	6	7	8 ¹
Împrumuturi de la băncile comerciale (810)	610						
Alte surse interne (870)	620						
Mijloace de la vânzarea și privatizarea bunurilor proprietate publică (830)	621						
VI. FINANȚAREA CONSTRUCȚIILOR CAPITALE							
Finanțarea din buget a investițiilor capitale (231, 143)	630						
Decontări cu furnizorii și antreprenorii (150)	640						
VII. REZULTATELE EXECUTĂRII BUGETULUI							
Rezultatele executării bugetului (900)	645						
БАЛАНС	650	45494,1	76327,9	48197,0		1.0	1.0

ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5	6	7	8 ¹
Mijloace fixe arendate (01)	661						
Valori de mărfuri și materiale primite în custodie (02)	662						
Formulare cu regim special (04)	663						
Datorii anulate ale debitorilor insolvabili (05)	670						
Valori materiale plătite din aprovizionarea centralizată (06)	671						
Restanțele studenților și elevilor pentru valorile materiale nerestituite (07)	672						
Premii și cupe sportive transmisibile (08)	675						
Datorii înghețate și eşalonate conform actelor normative și legislative (09)	676						

ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА	Код строки	Основной компонент			Другие компоненты		
		На начало года	На конец года (квартала)		На начало года	На конец года (квартала)	
			до закрытия года	после закрытия года		до закрытия года	после закрытия года
1	2	3	4	5	6	7	8 ¹
Indemnizație unică acordată tinerilor specialiști, conform legislației în vigoare (10)	677						
Datorii privind împrumuturile primite de la băncile comerciale (11)	680						
Datorii privind împrumuturile bugetare (12)	685						
Împrumuturi acordate angajaților (13)	690						
Valori primite în custodie de la condamnați (14)	700						
Datoriile bugetului de nivel superior față de bugetul local privind transferurile din fondul de susținere financiară a teritoriilor (15)	710						
Datorii privind mijloacele transmise și primite între bugetele de alt nivel (16)	720						
Datoria bugetului local privind alte surse interne (17)	730						
Datorii privind împrumuturile externe obținute de la organisme internaționale (19)	740						
Datorii privind recreditarea altor nivele de buget (20)	750						
Cota-parte a garanțiilor emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul executiv al unității teritoriale autonome cu statut juridic special pentru creditele preferențiale (30)	760						
Cota-parte a creditelor preferențiale eliberate de către instituțiile financiare în baza scrisorilor de garanție emise de către Consiliile raionale, municipale, Comitetul executiv al unității teritoriale autonome cu statut juridic special (31)	770						
Cota-parte la construcția spațiului locativ pentru angajații instituțiilor publice prin ipoteca imobiliară, proprietar al căreia va fi angajatul instituției (50)	780						
Suma de control	999						

Примечание:¹ ряд 5 и 8 „после завершения года” из баланса заполняется только в годовом отчете.

ИНФОРМАЦИЯ О ДВИЖЕНИИ СУММ ФИНАНСИРОВАНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ПО СУБСЧЕТАМ 230, 231 и 234 (140 и 143)

ДЕБИТ	Код строки	Сумма а			КРЕДИТ	Код строки	Сумма		
		Согласно плану финансирования	Капитальные вложения и прочая деятельность	Средства специального назначения			Согласно плану финансирования	Капитальные вложения и прочая деятельность	Средства специального назначения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Trecut la contul 173 "Decontări privind plățile la buget"	800				Остаток на начало года	851	1019,5		
					Профинансировано в течение года (квартала)	852	28218,6		
Anularea datoriilor insolvabile	801				Anularea datoriilor insolvabile	853			
Casarea lipsurilor de materiale și bănești atribuite din contul instituției	802				Înregistrarea surplusului de materiale	854			
Anularea cheltuielilor privind obiecte de construcție terminate și date în exploatare ²	803				Plăți efectuate centralizat de ordonatori de credite ierarhic superiori din contul planului de cheltuieli al instituției	855			
Списано расходов в текущем году ²	804	28130,9			Transferate de la contul fondurilor fixe și obiectelor de mică valoare la contul materialelor	856			
Transmis cu titlu gratuit	805				Primit cu titlu gratuit	857			
					Restituirea mijloacelor bugetare ale anilor precedenți	858			
					Alte	889			
					Итого	890	28218,6		
Alte	806								
Итого	850	28130,9			Остаток по счету на конец года (квартала)	900	1107,3		

ИНФОРМАЦИЯ О ДВИЖЕНИИ СУММ ПО СЧЕТАМ 400, 246

ДЕБИТ	Код строки	Сумма		КРЕДИТ	Код строки	Сумма	
		Согласно плану финансирования	Капитальные вложения и прочая деятельность			Согласно плану финансирования	Капитальные вложения и прочая деятельность
1	2	3	4	6	7	8	9
Anularea datoriilor insolvabile	901			Sold la începutul anului	951		
Casarea lipsurilor	902			Calculat în cursul anului (trimestrului)	952	1.0	1.0
Anularea cheltuielilor privind obiecte de construcție terminate și date în exploatare ²	903			Înregistrarea surplusului	953		
Cheltuieli anulate în anul gestionar ²	904			Primit cu titlu gratuit	954		
Transmis cu titlu gratuit	905			Total	989	1.0	1.0
Total	950			Sold la sfârșitul anului (trimestrului)	990	1.0	1.0

Примечание: ² Ряды 803, 804, 902 и 903 заполняются только в годовом отчете.

Руководитель учреждения _____ **Серафим УРЕКЯН**

Начальник службы по финансам и бюджету _____ **А. Георгица**

**ОТЧЕТ ОБ
 ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА
 ПУБЛИЧНОГО
 УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА СЧЕТ
 ОСНОВНЫХ РАСХОДОВ**

на 01.01.2014

Периодичность: годовая, 1 апреля, 1 июля, 1 октября

		коды
Учреждение	Счетная палата	103
Первичный исполнитель бюджета	Счетная палата	103
Основная группа	Государственные услуги общего назначения	1
Группа	Налогово-финансовая и контрольная деятельность	3
Тип учреждения	Центральный аппарат министерств, департаментов и органов публичной власти	10
Программы/подпрограммы		
Единица измерения тыс. леев		372

Показатели	Ст.	П/ст.	Первоначаль- но утверждено на год	Уточнено на год	Уточнено на отчетный период	Исполнено	Фактичес- кие расходы	Задолженность			
								ВСЕГО		в том числе с просроченным сроком оплаты	
								дебиторская	кредиторская	дебиторская	кредиторская
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Оплата труда	111		13848.4	15143.4	15143.4	15143.0	15345.0	-	1060.8	x	x
Должностной оклад (тарифная ставка)		01				x	9257.7	x	x	x	x
Надбавки к должностному окладу		02				x	1797.3	x	x	x	x
Дополнительная оплата к должностному окладу		03				x	-	x	x	x	x
Оплата труда нештатных работников		04				x	-	x	x	x	x
Денежное содержание военнослужащих, дополнительная оплата и надбавки		05				x	-	x	x	x	x
Материальная помощь		06				x	864.0	x	x	x	x
Премирование		07				x	3223.7	x	x	x	x
Прочие денежные выплаты		08				x	202.3	x	x	x	x

Повышение заработной платы согласно решениям уполномоченных местных органов власти		09				x	-	x	x	x	x
Взносы обязательного государственного социального страхования	112		3185.1	3370.1	3370.1	3368.8	3384.0		98.0		
Оплата товаров и услуг	113		9003.5	9003.5	6662.8	5 723.6	5513.10	0.0	88.0		
Электрическая энергия		01				272.0	272.0				
Газ		02									
Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для хозяйственных целей		03				1583.6	1463.3		0.6		
Тепловая энергия		04				300.8	279.1		60.2		
Учебники, наглядные пособия, педагогическая и производственная практика студентов и учащихся, научно-техническая и методическая литература		05									
Книги и периодические издания		06				34.2	34.2				
Специальное оборудование и инвентарь		07									
Питание		09									
Медикаменты и перевязочные материалы		10				5.7	4.6				
Услуги связи и почтовые услуги		11				180.6	176.6		7.6		
Научно-исследовательские работы		12									
Содержание собственных транспортных средств		13				1418.3	1369.0				
Мягкий инвентарь и обмундирование		14				38.2	38.2				
Питание животных		15									
Исследования в области науки и инновации, выполняемые на контрактной основе организациями на хозрасчете		16									
Текущий ремонт зданий и помещений		17				120.8	119.5		0.9		
Текущий ремонт оборудования и инвентаря		18				90.0	90.0				
Аренда имущества		19				157.8	157.8		16.0		
Государственная и местная символика, государственные знаки отличия		20				9.0	9.0				

Профессиональная подготовка		21				20.0	20.0			
Издательские услуги		22				82.8	82.8			
Представительские расходы		23				75.3	76.7		1.5	
Ведомственные периодические издания		24								
Топливо		26								
Приобретение и установка счетчиков		27				3.0	3.0			
Штрафы		28								
Вневедомственная охрана		29				241.5	241.5			
Информационно-вычислительные работы		30				367.1	357.8			
Услуги адвокатов		31								
Молочные смеси для детей		32								
Протезирование		33								
Вода и канализация		34				21.2	21.2			
Санитарная очистка		35				7.0	7.0		0.6	
Денежная компенсация взамен продовольственного пайка		36								
Аренда каналов и передатчиков		37								
Компенсация транспортных расходов		38								
Компенсация расходов по аренде жилой площади		39								
Санаторно-курортные путевки		40								
Товары и услуги, не отнесенные к другим подстатьям		45				694.6	689.7		0.6	
Комиссионное вознаграждение, связанное с банковскими операциями		47				0.1	0.1			
Исполнительные документы		50								
Командировки в служебных целях	114		1914.9	1914.9	1914.9	1125.8	1118.1	0.0	0.8	
Командировки внутри страны		01				202.8	195.0		0.8	
Командировки за границу		02				923.1	923.1			
Пособия персоналу дипломатических и специальных миссий за границей		03								
Взносы по обязательному медицинскому страхованию, уплачиваемые работодателем	116		484.7	504.7	504.7	502.1	508.9		33.7	
Взносы по обязательному медицинскому страхованию, уплачиваемые работодателем внутри страны		01				502.1	508.9		15.3	

Взносы по обязательному медицинскому страхованию, уплачиваемые работодателем за границей		02								
Трансферты населению	135		75.0	215.7	215.7	116.3	126		15.7	
Трансферты за границу	136	00	14.0	14.0	14.0	x	13.5			
Прочие трансферты за границу		03				13.5	13.5			
Капитальные вложения	241									
Приобретение основных средств	242		1637.5	2337.5	2337.5	2225.5	2225.5			
Капитальный ремонт	243									
Капитальный ремонт административных зданий		04								
ВСЕГО – Общие расходы			30163.1	30163.1	30163.1	28218.6	28234.1		1297.0	
Внутренние источники финансирования	27	00								
Разница между обменным курсом валютных средств	27	15								

"01" января 2014 года

Руководитель _____
С. Урекян

Начальник службы по финансам и бюджету
_____ А. Георгица

Примечание: 1) Показатели статей и разделов расходов, которые не нашли отражение в форме, будут записаны в свободных рубриках согласно бюджетной классификации

2) В колонке 4 "Уточнено на год" отражается план, утвержденный на год, учитывая все внесенные изменения

3) В колонке 6 "Исполнено" – включается кассовое исполнение бюджетных средств через казначейскую систему

ОТЧЕТ № 3-1
(квартальный, годовой)
о штатах и численности персонала центрального публичного органа
на 1 января 2014 года

Утвержден приказом
министра финансов
Республики Молдова
№176 от
31.12.2010

Основная группа **1**
Группа **3**
Тип учреждения согласно организационной
классификации
A 103 B 10
Источник финансирования бюджет

(основные или специальные средства)

(категория специальных средств)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код строки	Утверждено		Средняя численность		Фактически	
		на начало года	на конец отчетного периода	Утверждено на отчетный период	Реализовано за отчетный период	на начало года	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество учреждений - всего	001	1	1	1	1	1	1
Персонал (работники) – всего, в том числе:	100	160	160	153	142	147	143
Руководство – всего, из которого:	110	35	35	33	30	31	30
- лица, возглавляющие публичный орган	111	7	7	7	7	7	7
- руководящие государственные служащие, в том числе	112	28	28	26	23	24	23
<i>лица, занимающие руководящие должности высшего уровня</i>	113	1	1	1	1	1	1
<i>лица, занимающие руководящие должности</i>	114	27	27	25	22	23	22
<i>лица, занимающие руководящие должности специального статуса**</i>	115						
Государственные служащие исполнители, всего, в том числе:	120	112	112	108	100	105	101
- консультанты	121						
- главные специалисты	122	15	15	14	13	14	14
- со специальным статусом **	123						
- другие должности, внутренний аудит	124	97	97	94	87	91	87
Лица со специальным статусом	130						
Лица в рамках кабинета лица, возглавляющего публичный орган	140						
Персонал технического обслуживания, обеспечивающий функционирование публичного органа, в том числе:	150	13	13	12	12	11	12
- специалисты	151	5	5	4	4	3	4
- водители	152	8	8	8	8	8	8
- рабочие	153						
Контрольная сумма *	999	509	509	486	450	466	453

Справка: Отчет составляется:

- а) публичными учреждениями и представляется высшему органу (первичному исполнителю бюджета);
б) вышестоящим органом (первичным исполнителем бюджета) и представляется в Министерство финансов.

* указано руководство органа центральной публичной власти, главных управлений в составе органов, управлений, отделов (в том числе заместители)

* указана общая сумма отраженных показателей

Руководитель _____ С. Урекян Начальник службы по финансам и бюджету _____ А. Георгица

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

на 1 января 2014 года

Учреждение Счетная палата
 Организационная классификация А 103
 Периодичность: годовая 2013 год
 Единица измерения тыс. леев

Показатели	Код строки	Наличие на начало года			Наличие на конец года		
		Всего	в том числе за счет:		Всего	в том числе за счет	
			бюджетных средств	других средств		бюджетных средств	других средств
1	2	3	4	5	6	7	8
Здания (010)	010	20630,9	20630,9		20630,9	20630,9	
из которых:	020						
Жилые здания							
Сооружения (011)	030						
Передаточные устройства (012)	040						
Машины и оборудование (013)	050	10554,6	10554,6		10211,9	10211,9	
Земельные участки (014)	060						
Транспортные средства (015)	070	4602,1	4602,1		4847,4	4847,4	
Инструменты, производственный и хозяйственный инвентарь (016)	080	486,8	486,8		493,8	493,8	
Рабочий и продуктивный скот (017)	090						
Библиотечный фонд (018)	100	38,8	38,8		44,2	44,2	
Прочие основные средства (019)	110	4529,9	4529,9		6258,6	6258,6	
Всего основных средств (010-019)	120	40843,1	40843,1		42486,8	42486,8	

Износ основных средств (020)	130	17450,3	17450,3		20392,0	20392,0	
Расчет износа основных средств за отчетный период	131	x	x	x	3504,0	3504,0	
Износ основных средств безвозмездно переданных или отнесенных на убытки*	132	x	x	x	-562,3	-562,3	
Износ по полученным основным средствам **	133	x	x	x			

* показатель 132 отражается со знаком „минус”

** показатель 133 отражается со знаком „плюс”

Показатели	Код строки	Всего	в том числе за счет:	
			бюджетных средств	других средств
1	2	3	4	5
Поступление - всего	140	2230,9	2230,9	
В том числе: Безвозмездно	150			
Приобретения за счет денежных средств	151	2230,9	2230,9	
Переоценка (+)	160			
За счет капитального ремонта	161			
За счет капитальных вложений	162			
Выбытие – всего	170	587,2	587,2	
В том числе: Снос или износ имущества	180	375,5	375,5	
Реализация имущества	181	211,7	211,7	
Списание недостачи	190			
Безвозмездно	200			
Переоценка (-)	210			

Примечание: ряд 130 (кол.6 - кол.3) = кол.6 (ряд 131 + ряд 132 + ряд 133)

ряд 130 (кол.7 - кол.4) = кол.7 (ряд 131 + ряд 132 + ряд 133)

ряд 130 (кол.8 - кол.5) = кол.8 (ряд 131 + ряд 132 + ряд 133)

Руководитель _____

Начальник службы по финансам и бюджету _____

Приложение к
Форме №5
утверждено
приказом
министра
финансов №185
от 23.12.2013

**Информация о стоимости недвижимого имущества Счетной палаты
по состоянию на 01.01.2014**

№ п/п	Наименование учреждения	Здания			Земельные участки		
		Кол-во зданий	Площадь (м ²)	Стоимость (тыс. леев)	Кол-во участков	Площадь (га)	Стоимость (тыс. леев)
1	Счетная палата РМ	2	2484.4	20630.9			

Примечание: Информация заполняется в целом, без разделения по компонентам.

Руководитель **Главный**
С. Урекян **бухгалтер** Алла Георгица

**ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ
 на 1 января 2014 года**

Учреждение **Счетная палата**
 Организационная классификация **A 103 B 10**
 Периодичность: годовая **2013 год**
 Единица измерения **тыс. леев**

Показатели	Код строки	Остаток на начало года			Остаток на конец года			Расходы для потребностей учреждения на год		
		Всего	в том числе за счет:		Всего	в том числе за счет:		Всего	в том числе за счет:	
			бюджетных средств	других средств		бюджетных средств	других средств		бюджетных средств	других средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Материалы для учебных, научных и других целей (060)	010									
	020									
	030									
	040									
Продукты питания (061)	050									
Медикаменты и перевязочные средства (062)	060									
Хозяйственные материалы и канцелярские принадлежности (063)	070	607,3	607,3		676,5	676,5		566,6	566,6	
в том числе: строительные материалы для текущего и капитального ремонта	080									
Топливо, горючее и смазочные материалы (064)	090	6,7	6,7		4,4	4,4		732,7	732,7	
Корма и фураж (065)	100									
Тара (066)	110									
Прочие материалы (067)	120									

Материалы в пути (068)	130									
Запасные части к машинам и оборудованию (069)	140	46,5	46,5		131,7	131,7		62,8	62,8	
Всего материалы и продукты питания (060 - 069)	150	660,5	660,5		812,6	812,6		1362,1	1362,1	
Показатели	Код строки	Всего	в том числе за счет:							
			бюджетных средств	других средств						
1	2	3	4	5						
Поступление - всего	160	1514,2	1514,2							
из которых: безвозмездно	170	x	x							
Выбытие - всего	180	1362,1	1362,1							
из которых: для нужд учреждения	190	1362,1	1362,1							
реализация	195	x	x							
безвозмездно	200	x	x							

Примечание: Научно-исследовательские учреждения по строкам 020 – 040 “Материалы для учебных, научных и других целей” записывают “в том числе: драгоценные материалы, реактивное стекло”.

Руководитель _____
(подпись)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

III. Порядок исполнения публичных финансовых средств, выделенных из государственного бюджета (основного компонента) на содержание Счетной палаты в 2013 бюджетном году (выписка из Отчета аудита, утвержденного Постановлением Счетной палаты №10 от 10 марта 2014 года)

В соответствии с передовым опытом в сфере деятельности высших органов аудита (ВОА) и основополагающими принципами надлежащего управления ВОА, операционная деятельность и порядок управления собственными финансовыми средствами ВОА должны подвергаться ежегодному внешнему аудиту. Данный принцип предусмотрен и в Законе о Счетной палате, который в соответствии со ст.11(4) предусматривает, что годовые финансовые отчеты Счетной палаты подлежат внешнему аудиту, осуществляемому в соответствии с международными стандартами аудита независимой внешней аудиторской организацией, имеющей опыт и известность в этой области, выбранной Парламентом на конкурсной основе.

До проведения такого внешнего аудита, в соответствии с вышеуказанными законодательными положениями Счетная палата провела и в текущем году собственный аудит (самооценку) о порядке исполнения финансовых средств, выделенных Счетной палате из государственного бюджета в 2013 бюджетном году.

На основании Приказа Председателя Счетной палаты №02 от 02.01.2014, группа аудиторов Счетной палаты реализовала аудиторскую миссию с **целью** получения разумных доказательств относительно того, что финансовый отчет, составленный учреждением за 2013 год, по всем существенным аспектам разработан в соответствии с положениями нормативно-правовой базы по финансовой отчетности, реально отражает финансовые и имущественные ситуации и основывается на данных бухгалтерского учета, а использование публичных средств и финансовые операции произведены законно и регламентировано.

Аудиторский отчет был утвержден в установленном порядке Постановлением Счетной палаты №10 от 10 марта 2014 года.

Констатации/выводы аудита:

➤ Финансовые средства, выделенные Счетной палате в 2013 году, были использованы в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и по установленному назначению.

➤ Финансовые ситуации, отраженные субъектом в отчете за финансовый бюджетный год, который завершился 31.12.2013, являются достоверными по всем существенным аспектам, а финансовые операции в целом были произведены законно и регламентировано.

➤ Аудирование финансово-экономических операций, связанных с: оплатой труда и причитающимися выплатами, служебными командировками, закупками товаров и услуг, оплатой товаров и услуг, не выявило наличие значительных несоответствий.

➤ Были допущены некоторые несущественные недостатки относительно соответствия процедур закупок, которые в целом не влияют на правильность бюджетного исполнения .

➤ В результате проведенных проверок относительно управления имуществом установлено, что существующая в учреждении нормативная база в области бухгалтерского учета обеспечила отражение в отчетности всех финансовых ситуаций, несмотря на то, что были выявлены некоторые недостатки, указывающие на наличие слабых сторон в системе внутреннего контроля в этой области.

➤ Процедуры внутреннего контроля, созданные в рамках Счетной палаты, дают необходимые гарантии для соответствия финансовых операций действующим нормам и положениям.

В ходе аудиторской миссии подтвердились аспекты, изложенные в **Декларации о надлежащем управлении Счетной палаты**, одновременно была отмечена необходимость обеспечения последовательности инициированных процедур в контексте внедрения положений Закона о внутреннем публичном финансовом контроле и документирования соответствующих процедур.

Заключение аудита

Финансовые отчеты, во всех существенных аспектах, представляют верное и реальное отражение финансового и имущественного положения Счетной палаты по состоянию на 31.12.2013, и составлены в соответствии с нормативной базой по финансовой отчетности, применяемой в публичных учреждениях. Использование публичных средств и управление публичным имуществом в 2013 году, во всех существенных аспектах, за исключением несоответствий, допущенных при проведении государственных закупок и отражении в бухгалтерском учете некоторых финансовых операций, были осуществлены Счетной палатой законно и регламентировано.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА К ОТЧЕТУ ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ В 2013 ГОДУ

В 2013 году Счетная палата запланировала и реализовала показатели эффективности, которые способны продемонстрировать способность Счетной палаты, в качестве высшего органа аудита, осуществлять контроль за формированием, управлением и использованием публичных финансовых средств и администрированием публичного имущества посредством проведения внешнего публичного аудита.

На 2013 год Счетная палата запланировала реализацию трех задач, связанных с ее деятельностью:

1. *Постепенное увеличение в каждом году количества отчетов аудита до 2015 года на 3%.*

2. *Обеспечение непрерывной профессиональной подготовки каждого работника минимум по 40 часов ежегодно.*

3. *Поддержание тесных двусторонних и многосторонних связей с INTOSAI и EUROSAI и другими международными профильными организациями, другими BOA и Европейской Счетной палатой, которые непосредственно способствуют достижению целей программы.*

Выполнение задач на протяжении 2013 года осуществлялось путем проведения мероприятий, предусмотренных планами деятельности Счетной палаты, и достижения установленных показателей. Запланированные показатели эффективности на 2013 год были реализованы в той или иной мере, отмечались как положительные, так и отрицательные отклонения, которые имеют свои обоснованные причины и объяснения, указывающие как на прогресс, так и на существующие недостатки в деятельности, последние должны быть учтены в деятельности по последующему планированию, а также в процессе выполнения этих планов.

Уровень реализации показателей, а также разъяснения относительно отмеченных отклонений представлены ниже.

Показатели результативности:

1.1 *Удельный вес выполненных рекомендаций из отчетов аудита в общем количестве направленных рекомендаций (единица измерения %).*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
65	52,5	-12,5

Разъяснение:

Из общего числа 1349 рекомендаций и требований, направленных на протяжении 2013 года, по состоянию на 31 декабря 728 требований и рекомендаций вписывались в установленные сроки исполнения. В этом смысле констатируется позитивная ситуация относительно уровня

выполнения требований и рекомендаций, направленных Счетной палатой аудируемым субъектам.

1.2 Внешняя оценка относительно рассмотрения Парламентом годовых отчетов аудита Счетной палаты (IP - 28)(единица измерения - оценка)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
D+	-	-

Разъяснение:

В 2013 году Годовой отчет Счетной палаты был представлен в Парламент Республики Молдова в срок.

1.3 Уровень качества и воздействия аудитов Счетной палаты, воспринимаемый аудируемыми субъектами (единица измерения - балл)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
3	3	0

Разъяснение:

Большинство аудируемых Счетной палатой субъектов имеют положительное восприятие относительно ее деятельности, признавая вклад, который вносят аудиторские миссии, о чем было отмечено на пленарных заседаниях Счетной палаты.

Производственные показатели:

2.1 Отчеты аудита (единица измерения - количество отчетов)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
55	45	-10

Разъяснение:

В течение 2013 года Счетная палата инициировала 34 аудиторские миссии, продолжая, одновременно, 27 миссий, переходящих с 2012 года. Вместе с тем отмечается, что на протяжении 2013 года СП провела в целом 61 миссию аудита, из них 45 завершились принятием Постановлений об утверждении Отчетов аудита, а 16 аудиторских миссий остались переходящими на 2014 год. В этом же контексте необходимо уточнить, что в течение года в рамках Счетной палаты была зарегистрирована большая текучесть персонала, что обусловило снижение потенциала для реализации некоторых запланированных аудиторских миссий, срок проведения которых был продлен или отложен.

2.1.1 Отчеты аудита соответствия (единица измерения - количество отчетов)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
47	37	-10

Разъяснение:

Несмотря на то, что отмечается отрицательное отклонение показателя, необходимо указать, что на 31 декабря Счетная палата находилась в процессе проведения 7 аудиторских миссий соответствия, переходящих на 2014 год. Также следует отметить, что неспособность своевременного выполнения запланированного показателя обусловлена недостаточностью человеческих ресурсов и времени, которые, вопреки тому, что были оценены соответственно регламентированным критериям в рамках процесса планирования аудиторской деятельности, были подвергнуты воздействию внешних факторов (запросы о проведении ряда первоначально не запланированных аудиторских миссий, текучесть персонала и другие).

2.1.2. *Отчеты аудита эффективности и ИТ* (единица измерения - количество отчетов)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
8	8	0

Разъяснение:

Отсутствие отклонений указывает на релевантное планирование деятельности по аудиту эффективности и ИТ, исходя из имеющихся временных и человеческих ресурсов, учитывая и минимизируя риски и внешние факторы, которые могли бы повлиять на аудиторскую деятельность.

2.2 *Обучение (работники, проходившие минимум по 40 часов обучения)*- *всего обучение* (единица измерения – количество лиц)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
42	60	+18

Разъяснение:

На протяжении 2013 года персонал Счетной палаты воспользовался многочисленными мероприятиями по обучению как внутри, так и вне учреждения. Деятельность по обучению проводилась как в рамках Счетной палаты, так и была получена возможность участвовать в различных семинарах вне Счетной палаты и за рубежом. Вместе с тем, Счетная палата освоила финансовые средства, запланированные для проведения ряда мероприятий по подготовке, в рамках сотрудничества со специализированными организациями в сфере обучения (АПБА), пользуясь, таким образом, учебными семинарами, организованными для значительного числа персонала по аудиту.

2.2.1 *Обучение (работники, проходившие минимум по 40 часов обучения)*- *внутреннее обучение* (единица измерения – количество лиц)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
30	39	+9

Разъяснение:

Зарегистрированное отклонение носит положительный характер, указывающий на заинтересованность Счетной палаты в профессиональной подготовке своего персонала.

2.2.2. *Обучение (работники, проходившие минимум по 40 часов обучения)- внешнее обучение (единица измерения – количество лиц)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
12	24	+12

Разъяснение:

Зарегистрированное отклонение носит положительный характер, что демонстрирует заинтересованность Счетной палаты в обучении своего персонала.

2.3. *Проведенные заседания, ассистированные международные рабочие встречи, официальные и ознакомительные визиты (единица измерения – количество мероприятий)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
16	23	+7

Разъяснение:

В рамках мероприятий по профессиональному развитию и международному сотрудничеству Счетная палата осуществляла деятельность по инициированию и укреплению отношений по сотрудничеству с международными профильными учреждениями, а также с ВОА из других стран. В этом контексте Счетная палата провела многочисленные ознакомительные поездки, участвовала в международных конференциях и семинарах по обучению за рубежом, а также усилила отношения сотрудничества, обеспечив на будущее осуществление мероприятий, которые непосредственно будут способствовать достижению показателей на среднесрочный период и, в частности, своей цели – укреплению аудиторской деятельности Счетной палаты.

Показатели эффективности:

3.1 *Среднее число человеко/дней на один отчет аудита (всего) (единица измерения – чел./дней на один отчет)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
413	494,5	+81,5

Разъяснение:

В течение года аудиторская деятельность была весьма обширной, несмотря на возникшие препятствия, были реализованы многочисленные аудиторские миссии (соответствия, эффективности, ИТ, окружающей среды). Хотя текучесть персонала была достаточно высокой и были трудоустроены лица без опыта в сфере аудита, которые потребовали время на подготовку и введение в аудиторскую деятельность, а также учитывая тот факт, что на протяжении года были проведены многочисленные, но очень важные, мероприятия, связанные с аудиторскими миссиями (такие, как: деятельность

по обучению, действия по планированию деятельности Счетной палаты, административные и управленческие действия), Счетная палата реализовала больше аудиторских миссий, чем было запланировано первоначально, которые носили детальный характер с различными подходами к аудиту, и были реализованы в контексте происходящих изменений в стратегическом национальном регламентировании.

3.1.1 Среднее число человеко/дней на один отчет аудита соответствия (единица измерения – чел./дней на один отчет)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
375	530	+155

Разъяснение:

Деятельность по аудиту соответствия была проведена с превышением человеко/дней на один отчет аудита, что было обусловлено различными объективными факторами, которым подвержена Счетная палата в последнее время. Так, дефицит человеко/дней возник по причине высокой текучести персонала, недостаточной квалификации персонала в реализации аудиторских миссий, нехватки персонала в области аудита, а также планирования некоторых аудиторских мероприятий в условиях риска их невыполнения в установленные сроки.

3.1.2. Среднее число человеко/дней на один отчет аудита эффективности и ИТ (единица измерения – чел./дней на один отчет)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
450	459	+9

Разъяснение:

Сроки проведения аудитов эффективности и ИТ были соблюдены благодаря минимизации рисков, связанных с текучестью персонала, а также правильной оценке числа аудиторских миссий исходя из имеющихся человеческих ресурсов.

3.2 Отчеты, утвержденные своевременно (единица измерения – %)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
95	8	- 87

Разъяснение:

Установленное отрицательное отклонение отражает данные о несоблюдении сроков завершения аудиторских миссий в соответствии с первоначально запланированными датами. В этом контексте, в результате анализа причин отмечается, что при внесении изменений в Программу деятельности в течение 2013 года, в соответствии с нормами внутренних положений не был полностью соблюден характер последовательности уточнений, были допущены упущения по изменению и запланированных первоначально сроков завершения аудиторских миссий. Вместе с тем, необходимо отметить, что Программа аудиторской деятельности Счетной палаты является гибким внутренним документом, который может быть

скорректирован и изменен в зависимости от различных объективных факторов, обоснованных и аргументированных каждым менеджером по аудиту, ответственным за внесение предложения о его изменении. Таким образом, в случае принятия этого упушения, тогда удельный вес своевременно утвержденных отчетов вписался бы в запланированный коэффициент - 95%

3.3 *Уровень покрытия субъектов, подлежащих аудированию (единица измерения - %)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
16	16,5	+0,5

Разъяснение:

В 2013 году Счетная палата реализовала аудиторские миссии по оцененному охвату, таким образом, уровень покрытия вписывался в запланированные пределы.

3.3.1 *Уровень покрытия субъектов, подлежащих аудированию – обязательное ежегодное проведение аудитов отчетов Правительства об исполнении бюджета за истекший год (ГБ, БГСС, ФОМС) (единица измерения - %)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
100	100%	0

Разъяснение:

Счетная палата ежегодно в обязательном порядке планирует деятельность по проведение аудитов отчетов Правительства об исполнении за истекший бюджетный год ГБ, БГСС, ФОМС. Запланированная деятельность реализуется в соответствии с законодательными положениями, а также в контексте Программ деятельности.

3.3.2 *Уровень покрытия субъектов, подлежащих аудированию – уровень аудирования ЦПО (аудит соответствия) (единица измерения - %)*

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
20	33	+13

Разъяснение:

В рамках своих аудитов соответствия Счетная палата охватила больше центральных публичных органов, чем было запланировано. Этот показатель указывает на рост потенциала для покрытия субъектов путем проведения аудитов соответствия, в рамках которых оценивается правильность осуществления финансового управления, а также уровень соответствия деятельности аудируемых субъектов национальным стандартам.

3.4 Уровень обучения персонала (единица измерения - %)

<i>Утверждено</i>	<i>Реализовано</i>	<i>отклонение</i>
33	54,1	+21,1

Разъяснение:

На протяжении 2013 года персонал Счетной палаты участвовал в многочисленных мероприятиях по обучению, как внутренних, так и внешних. Эти мероприятия по обучению проводились как в рамках Счетной палаты, а также была предоставлена возможность участвовать на различных курсах профессиональной подготовки вне Счетной палаты и за рубежом. Положительное отклонение указывает на заинтересованность Счетной палаты в обучении и профессиональном развитии своего персонала.

Руководитель учреждения

Серафим УРЕКЯН

Начальник службы по финансам и
бюджету

Алла ГЕОРГИЦА

Начальник службы по политикам

Виорика ВЕРДЕШ