

MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII
AL REPUBLICII MOLDOVA



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
И ИНФРАСТРУКТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

Autoritatea administrativă
„AGENȚIA NAȚIONALĂ
TRANSPORT AUTO”

Административный орган
„НАЦИОНАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА”

str. Alea Gării 6, MD 2001 Chișinău, Republica Moldova,
e-mail: secretariat@anta.gov.md; web: www.anta.gov.md
TEL/FAX: +373 (22) 44-40-03

Nr. 02/1-1- 4148

16. 07. 2021

Dlui Marian LUPU,
Președintele Curții de Conturi
a Republicii Moldova
ccrm@ccrm.md

CURTEA DE CONTURI A REPUBLICII MOLDOVA
Nr. 518-21
Data
Ora 16.07.2021

Copie

Cancelaria de Stat
cancelaria@gov.md

Stimate Domnule Președinte,

Prin prezenta, Autoritatea administrativă „Agenția Națională Transport Auto”, în temeiul pct. 4 din Hotărârea Curții de Conturi nr. 82 din 28 decembrie 2020, pentru aprobarea Raportului auditului performanței „În ce mod activitățile realizate pentru crearea/elaborarea, implementarea și gestionarea sistemelor informaționale în sectorul public contribuie la utilizarea eficientă a resurselor alocate în acest scop, pct. 8 din anexa nr. 1 a Raportului auditului performanței: „În ce mod activitățile realizate pentru crearea/elaborarea, implementarea și gestionarea sistemelor informaționale în sectorul public contribuie la utilizarea eficientă a resurselor alocate în acest scop, suplimentar la demersul Agenției cu nr. 2/1-1-4212 din 20.04.2021, Vă remite informația actualizată despre măsurile întreprinse pentru executarea subpunctului 2.4. din Hotărârea menționată:

Recomandarea	Etapă de realizare
1. Revizuirea, după caz, elaborarea, ajustarea/consolidarea și înaintarea spre aprobare a cadrului normativ (concept, regulament) pentru reglementarea creării și funcționării resurselor și sistemelor informaționale din posesie/gestiune.	În ceea ce privește SI de gestionare a documentelor interne – Anta.doc, Agenția a identificat resursele necesare pentru procurarea de la Instituția publică “Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică” a serviciilor de găzduire, mentenanță,

06/01-111-21

2. Asigurarea înregistrării în evidența contabilă, în modul stabilit, a resurselor și sistemelor informaționale de stat din posesie și gestiune, în vederea asigurării integrității patrimoniului TIC în sectorul public, precum și eficientizării cheltuielilor utilizate pentru crearea, implementarea și gestionarea SI.	acces și actualizare a produsului software web „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării documentelor” fiind abilitat pentru prestarea acestor servicii prin certificatul eliberat de către AGEPI nr. 1465/2655 din 31 mai 2010, și prin urmare a încheiat cu STISC contractul cu nr. 65 din 05.07.2021 privind prestarea serviciilor de acces și actualizare a produsului software web „e-Administrare. Managementul Documentelor. Controlul executării documentelor”
--	--

Anexă: copia demersului Agenției nr. 02/1-1-4212 din 20.04.2021

Cu respect,

Director



Igor GUJA