



COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ A REPUBLICII MOLDOVA

str. Vasile Alecsandri nr. 119, MD 2012 Chișinău, Republica Moldova
tel. (+373 22) 251-451, fax (+373 22) 234-047
www.cec.md, e-mail: info@cec.md



Nr. CEC-8/ 383 din 04 decembrie 2021

Domnului Marian LUPU
Președinte al Curții de Conturi

Direcția generală metodologie, planificare și raportare

În conformitate cu prevederile pct. 4 din Hotărârea Curții de Conturi nr.82 din 28 decembrie 2020 pentru aprobarea Raportului auditului performanței „*În ce mod activitățile realizate pentru crearea/elaborarea, implementarea și gestionarea sistemelor informaționale în sectorul public contribuie la utilizarea eficientă a resurselor alocate în acest scop?*”, vă transmitem atașat informația cu privire la măsurile întreprinse de către Comisia Electorală Centrală urmare a recomandărilor formulate.

Totodată, luând în calcul că recomandarea „*Să asigure înregistrarea în evidența contabilă, în modul stabilit, a resurselor și sistemelor informaționale de stat din posesie și gestiune, la necesitate, consultând Ministerul Finanțelor, în vederea asigurării integrității patrimoniului TIC în sectorul public, precum și eficientizării cheltuielilor utilizate pentru crearea, implementarea și gestionarea SI (subpct.3.2.3)*” a fost înaintată unui număr de 22 entități, rugăm să ne informați, în baza analizei informațiilor prezentate de entitățile publice, incluse în Anexa nr. 1 la hotărârea numită mai sus, care au implementat această recomandare, ce acțiuni oportune au fost întreprinse?

În acest context, notăm că, potrivit pct. 1.4.5.1 din OMF nr. 216/2015, bunurile se evaluează și se înregistrează în cazul primirii cu titlu gratuit din afara sistemului bugetar. Valoarea de intrare pentru bunurile uzate integral sau pentru bunurile valoarea cărora nu este indicată în documentele primare se determină la valoarea justă, totodată în cadrul legal relevant nu sunt dispoziții cu privire la modul de determinare a valorii juste și de către cine se efectuează reevaluarea activelor nemateriale.

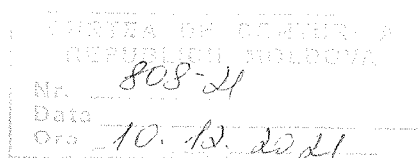
Anexe:

1. Informație privind măsurile întreprinse în vederea executării Hotărârii Curții de Conturi nr.82 din 28 decembrie 2020.
2. Copie de pe răspunsul la scrisoarea adresată Ministerului Finanțelor nr.CEC-8/3824 din 14.04.2021.

Președintele
Comisiei Electorale Centrale

Angelica CARAMAN

Ex.: Diana Grigoriev
Tel: 022-251-461



06/01-118-21

**Informație privind măsurile întreprinse în vederea executării
Hotărârii Curții de Conturi nr.82 din 28 decembrie 2020 pentru aprobarea Raportului
auditului performanței „În ce mod activitățile realizate pentru crearea/elaborarea,
implementarea și gestionarea sistemelor informaționale în sectorul public contribuie la
utilizarea eficientă a resurselor alocate în acest scop?”**

Nr. d/o	Entitatea/ Persoana responsabilă	Conținutul cerinței/recomandării	Acțiunile întreprinse de către entitate	Comentarii/ concluzii
1	CEC, DTIGLE	2. Să revadă, după caz, să elaboreze, să ajusteze/consolideze și să înainteze spre aprobare cadrul normativ (concept, regulament) pentru reglementarea creării și funcționării resurselor și sistemelor informaționale din posesie/gestiune (subpct. 3.2.7)	Specialiștii din DTIGLE au elaborat conceptul pentru reglementarea creării și funcționării resurselor și sistemelor informaționale din posesie/gestiune. Urmează aprobarea conceptului.	Se va consolida cadrul normativ pentru reglementarea creării și funcționării resurselor și sistemelor informaționale din posesie/gestiune
2	CEC, DFE	3. Să asigure înregistrarea în evidența contabilă, în modul stabilit, a resurselor și sistemelor informaționale de stat din posesie și gestiune, la necesitate, consultând Ministerul Finanțelor, în vederea asigurării integrității patrimoniului TIC în sectorul public, precum și eficientizării cheltuielilor utilizate pentru crearea, implementarea și gestionarea SI (subpct.3.2.3)	1. În lipsa unei metodologii clare în procesul de contabilizare a sistemelor informaționale, inclusiv a definirii unor termeni, CEC s-a adresat Ministerului Finanțelor (nr.CEC-8/3824 din 14.04.2021) pentru explicarea modului de luare la evidență a activelor nemateriale (softuri). Urmare a răspunsului, entitatea va asigura înregistrarea în evidența contabilă în modul stabilit a sistemelor informaționale. 2. Evaluarea softurilor, inclusiv al modulelor/subsistemelor, elaborate/implementate respectiv și cele transmise cu titlu gratuit entității.	În proces de verificare și actualizare a componentelor sistemelor informaționale din posesie și gestiune.



MD-2005, mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7
www.mf.gov.md, tel. (022) 26-25-23, fax 022-26-25-17

07.06.2021 nr. 1213-4-89
La nr. CEC-8/3824 din 14.04.2021

Comisia Electorală Centrală

Urmare a examinării solicitării Comisiei Electorale Centrale privind suportul metodologic pentru modul de contabilizare a sistemelor informaționale. Ministerul Finanțelor comunică următoarele.

În vederea excluderii interpretărilor eronate, constatăm că sistemele informaționale sunt înregistrate în evidența contabilă a posesorului, iar utilizatorii și deținătorii sistemelor informaționale vor înregistra licențele de utilizare.

Totodată, menționăm că, în cazul în care în actul de predare-primire activul nematerial este reflectat ca parte componentă a unui sistem informațional, atunci se majorează valoarea SI existent, iar în cazul în care în documentul primar activul nematerial este înregistrat ca modul separat, atunci se ia la evidență ca un SI nou.

Potrivit prevederilor punctului 1.4.5.1. din Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă în sistemul bugetar, aprobate prin ordinul ministrului finanțelor nr.216/2015, în cazul creării de către instituție, valoarea de intrare a bunurilor constă din costul efectiv al consumurilor de materiale, cheltuieli pentru retribuirea muncii, contribuțiile pentru asigurările sociale, primele de asigurări medicale etc.:

Crearea unui SI de către angajații autorității/instituției bugetare va fi reflectată în evidența contabilă, după cum urmează:

1. Reflectarea cheltuielilor legate nemijlocit de crearea activelor nemateriale:

Debit 319100 "Investiții capitale în active nemateriale în curs de execuție"

Credit 339230 "Casarea altor materiale", 519410 „Datorii față de personal pentru remunerarea muncii”, 519120 „Datorii pe contribuții de asigurări sociale de stat”.

2. Înregistrarea SI creat de autoritate/instituție bugetară:

Debit 317110 "Procurarea activelor nemateriale"

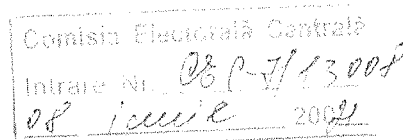
Credit 319100 "Investiții capitale în active nemateriale în curs de execuție".

Potrivit prevederilor Ordinului ministrului finanțelor nr.216/2015, cheltuielile de dezvoltare și reinginerie măresc valoarea inițială a sistemelor informaționale, prin urmare vor fi reflectate la subcontul de nivelul II 317110 "Procurarea activelor nemateriale", iar cheltuielile de mentenanță, consultanță, asistență și suport tehnic asigurate de angajații autorității/instituției bugetare sunt cheltuieli curente și vor fi înregistrate la subcontul de nivelul II 281900 „Cheltuieli curente neatribuite la alte categorii”.

SECRETAR DE STAT

Executor: N. Zapotjan
Tel.: 022-26-25-87

Tatiana IVANICICHINA





COMISIA ELECTORALĂ CENTRALĂ A REPUBLICII MOLDOVA

Str. A. Matei, A. Vasilescu, nr. 112, MD-2017 Chișinău, Republica Moldova
CEC: 03 726 251 481, fax: 03 726 234 041
www.cec.md e-mail: info@cec.md



Nr. CEC-8/ 21.05 din 18.05.2021 2021

Ministerul Finanțelor
Direcția Trezoreria de Stat,
Secția metodologie

În scopul asigurării abordării uniforme a modului de aplicare a cadrului normativ și celui metodologic în procesul de contabilizare a serviciilor IT, sistemelor informaționale și altor produse informatice și al evitării curențelor punctate în Raportul auditului performanței: „În ce mod activitățile realizate pentru crearea/elaborarea, implementarea și gestionarea sistemelor informaționale în sectorul public contribuie la utilizarea eficientă a resurselor alocate în acest scop?”, aprobat prin Hotărârea CCRM nr 82-2020, precum și în vederea executării recomandărilor date, rugăm respectuos să ne explicați modul de contabilizare și detalierea prin formule contabile pentru luarea la evidență a modulelor informatice (componente ale unui sistem informatic) ale căror costuri, în baza actului de predare-primire, nu pot fi identificate separat pe fiecare modul, deși unele au fost dezvoltate separat, iar cheltuielile aferente reingineriei SIAS „Alegeri” nu pot fi divizate pe fiecare modul. Este corect, conform cadrului legal, de a lua la evidență ca module / componente distincte ale unui sistem informațional?

Potodată, rugăm să ne explicați modul de contabilizare și detalierea prin formule contabile cum să se ia corect la evidență un activ nematerial (soft) creat din surse proprii de către specialiștii Direcției IT, a cheltuielilor aferente implementării-dezvoltării acestuia, respectiv a cheltuielilor de mentenanță asigurată de asemenea de către angajații acesteia.

Președintele
Comisiei Electorale Centrale

Dr. Dorin CIMIL

EX - Cristina Oltef
Tel: 03 726 993