

RAPORT DE ACTIVITATE

2022

**Curtea de Conturi
a Republicii Moldova**

MD-2001, mun. Chișinău, bd.
Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69

tel. (+373) 22 26 60 02
e-mail: ccrm@ccrm.md



Curtea de Conturi a Republicii Moldova (CCRM) este Instituția Supremă de Audit (ISA) a statului, care contribuie la buna guvernare și la bunăstarea cetățenilor prin efectuarea unor misiuni de audit independente, credibile, transparente și de o calitate înaltă.

Art.133 din Constituția Republicii Moldova autorizează Curtea de Conturi cu un mandat suficient de larg pentru exercitarea controlului asupra modului de formare, de administrare și de întrebuințare a resurselor financiare publice, rezultatele activității sale fiind raportate anual Parlamentului.

De la crearea sa, instituția noastră și-a dorit să aducă în mod continuu îmbunătățiri activității sale, parcurgând calea reformării de la o structură de control la o Instituție Supremă de Audit. Rolul Curții de Conturi este strâns legat de promovarea responsabilității, a corectitudinii și a celor mai bune practici în gestionarea finanțelor publice.

În activitatea sa, Curtea de Conturi abordează riscul că finanțele și patrimoniul public pot fi administrate sau utilizate în mod abuziv, oferind publicului larg informații credibile și veridice despre cum este format bugetul, cum sunt cheltuiți banii de către autoritățile statului și despre angajamentele entităților auditate privind performanța și conformitatea utilizării resurselor publice.

MISIUNEA CCRM

Prin promovarea transparenței și responsabilității în domeniul managementului finanțelor publice, urmând cursul inovației și accesibilității informațiilor prezentate, vom evalua continuu dacă fondurile publice sunt gestionate regulamentar și aduc plus-valoare.

Cuprins:

Prefață	4
Organizare și funcționare	5
Finanțe și buget.....	5
Resurse umane.....	6
Activitatea de audit.....	12
Misiuni de audit	12
Impactul activității de audit.....	15
Detectarea indicilor de fraudă	17
Controlul intern managerial	17
Eficiență.....	20
Calitatea activității de audit	20
Evaluarea internațională „peer-review”	24
Dezvoltarea strategică.....	27
Transparentă	29
Conlucrarea cu societatea civilă și alte părți interesate	29
Mediatizarea activității CCRM	32
Colaborare internațională	34
Cooperarea cu partenerii de dezvoltare	34
Parteneri de dezvoltare ai țării	34
Parteneri de dezvoltare ai Curții de Conturi.....	35
Activitatea în cadrul organizațiilor internaționale de profil	38
Cooperarea multilaterală	38
Cooperarea bilaterală.....	39
Colaborarea cu Parlamentul.....	41
Priorități de dezvoltare	43
ANEXE.....	46

Prefață

Curtea de Conturi, în calitate sa de autoritate publică, raportează anual despre modul în care utilizează propriile resurse, precum și despre rezultatele obținute în anul bugetar încheiat.

În conformitate cu prevederile art.2 din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017, *raportul anual de activitate* reflectă modul în care instituția a utilizat resursele sale pentru a asigura realizarea activităților prevăzute în anul bugetar 2022 (1 ianuarie - 31 decembrie), precum și rezultatele obținute în perioada de raportare, inclusiv situațiile financiare anuale, și potrivit art.6 alin.1) lit. a), acesta este prezentat Parlamentului către 1 mai.

Raportul de activitate pe anul 2022 abordează: managementul instituțional, inclusiv auditul intern, finanțele și bugetul, personalul Curții de Conturi, activitatea de audit public extern, inclusiv controlul calității, colaborarea cu Parlamentul, partenerii de dezvoltare, autoritățile publice centrale și locale, organele de drept și mass-media, precum și prioritățile de viitor ale instituției.

Raportul anual de activitate se prezintă Parlamentului, Președinției și Guvernului Republicii Moldova, fiind publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și plasat pe pagina web oficială a Curții de Conturi (www.ccrm.md).

Raportul anual de activitate diferă de Raportul anual al activității de audit care, în conformitate cu prevederile legale¹, se prezintă Parlamentului și publicului larg către 15 septembrie a fiecărui an. Analiza și generalizarea principalelor concluzii și observații elucidate în rapoartele de audit asupra modului de formare, administrare și întrebuințare a resurselor financiare și a patrimoniului public în perioada septembrie 2022 - septembrie 2023 vor fi prezentate către 15 septembrie 2023 în Raportul anual al Curții de Conturi a Republicii Moldova.

¹ Art. 6 alin. (1) lit. c) din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017.

Organizare și funcționare

Finanțe și buget

Curtea de Conturi este finanțată integral din bugetul de stat și are buget propriu, care se administrează în conformitate cu prevederile legale.

Raportul de activitate pentru perioada ianuarie - decembrie 2022 cuprinde activitățile realizate conform Planului de implementare a Strategiei de Dezvoltare a Curții de Conturi pe anii 2020-2024, Programului activității de audit al Curții de Conturi, care s-au referit la principala activitate instituțională – cea de audit public extern. Este de menționat și faptul că ISA este în permanentă dezvoltare și schimbare, orientată spre creșterea nivelului de calitate al activității desfășurate, aceasta vizând și indicatorii de performanță stabiliți.

Bugetul CCRM pentru anul 2022 a fost aprobat în suma de 51 005,4 mii lei și precizat la suma de 53 024,6 mii lei, fiind în creștere cu 2 019,2 mii lei față de cel aprobat.

În anul 2022, pentru exercitarea atribuțiilor funcționale, Curtea de Conturi a efectuat cheltuieli de la bugetul de stat în sumă totală de 52 353,6 mii lei.

Cheltuielile în aspectul Clasificației bugetare se prezintă în Anexa la prezentul Raport.

În structură, cea mai mare pondere o dețin cheltuielile pentru retribuirea muncii și prestațiile sociale/indemnizații, care constituie 80%, sau 41 871,5 mii lei (din care, 32 460,1 mii lei – retribuirea muncii, și contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii – 9 411,4 mii lei).

La capitolul cheltuieli privind achitarea serviciilor și bunurilor necesare pentru desfășurarea activității Curții de Conturi, se denotă executarea acestora în sumă de 6 993,2 mii lei, sau 13,35% din totalul lor.

Menționăm că Raportul privind executarea bugetului Curții de Conturi este public și este plasat pe pagina oficială a CCRM, la Compartimentul „Transparență/Executarea Bugetului”. Raportul privind executarea bugetului Curții de Conturi în anul 2022 poate fi vizualizat accesând următorul link: https://www.ccrm.md/ro/raport-privind-executarea-bugetului-pentru-anul-2022-89_92751.html.

Resurse umane

Unul dintre pilonii de bază ai Curții de Conturi, care asigură obținerea performanțelor în activitatea de audit public extern, sunt resursele umane.

Curtea de Conturi este constituită din 7 membri, inclusiv Președintele și Vicepreședintele Curții de Conturi.

Conducerea Curții de Conturi este exercitată de către Președinte.

Fiecare Membru al Curții de Conturi coordonează un sector din domeniul activității de audit a instituției.

În activitatea sa, Curtea de Conturi este asistată de un Aparat. Aparatul Curții de Conturi este structurat în direcții generale, direcții, secții și servicii.

Curtea de Conturi își desfășoară activitatea prin personalul cu atribuții de audit public, personalul de specialitate și personalul tehnic, în număr total de 160 de unități, care rămâne neschimbat din anul 2011.

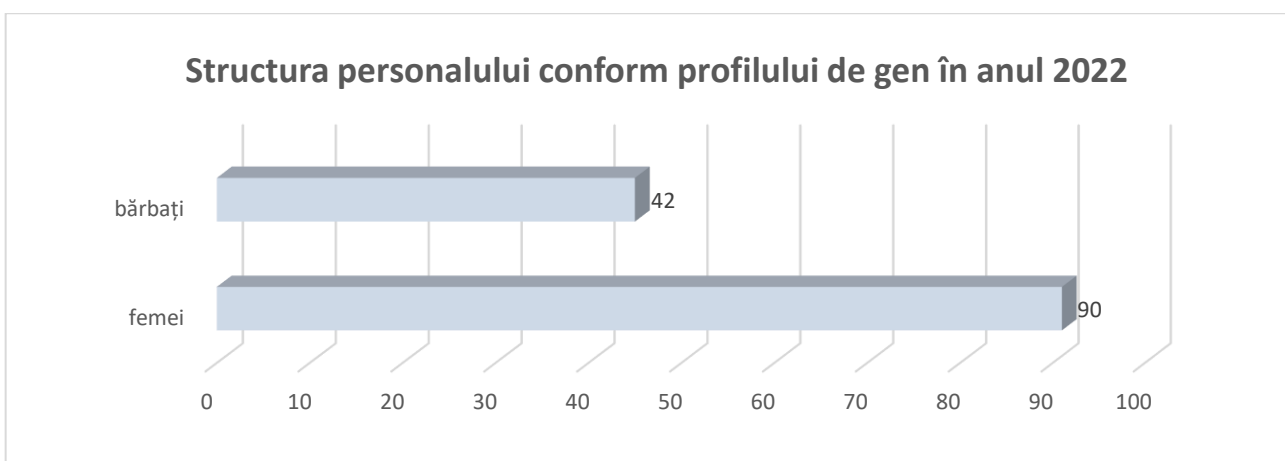
Personalul cu atribuții de audit public și personalul de specialitate cad sub incidența Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. Personalul de specialitate acordă asistență personalului cu atribuții de audit public în exercitarea competențelor Curții de Conturi.

În anul de raportare, organigrama și structura organizatorică a Aparatului Curții de Conturi nu au suferit modificări.

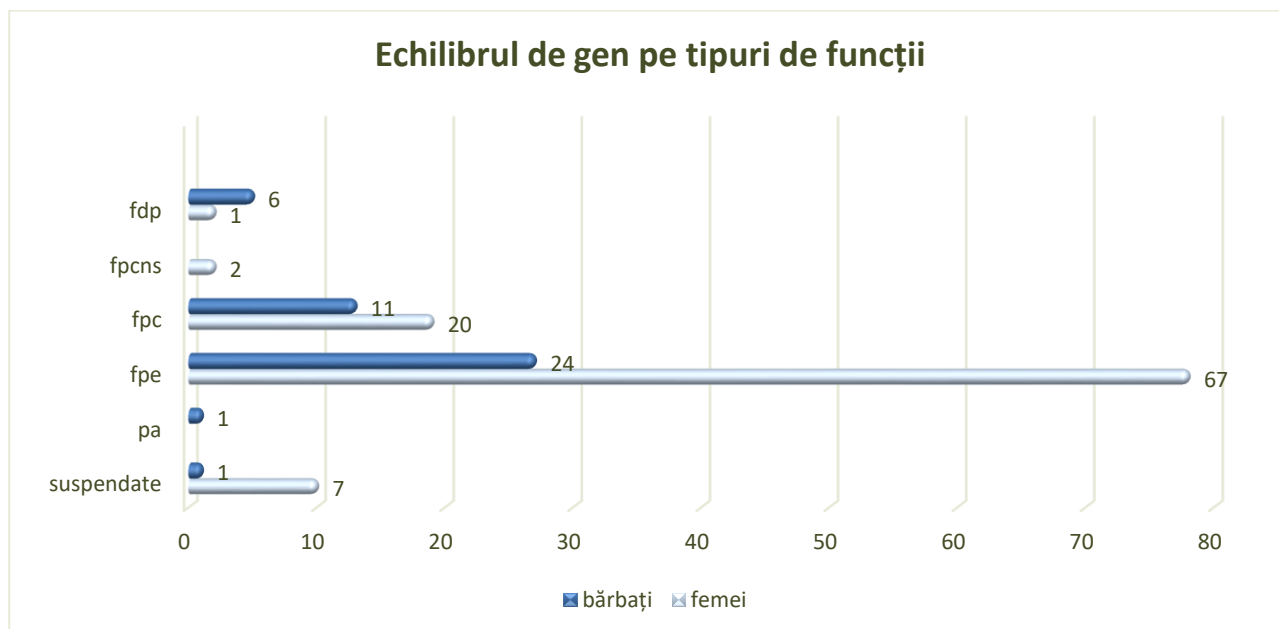
Totuși, în conformitate cu prioritățile strategice pentru perioada 2021-2025, **CCRM și-a propus** să implementeze **o structură organizațională oportună și corespunzătoare** atingerii obiectivelor strategice propuse. Angajamentul este dictat, inclusiv, de așteptările generale ale părților interesate de rezultatele activității de audit a ISA, cât și de constatările enunțate de evaluatorii externi ce au evaluat pe parcursul ultimilor ani activitatea operațională și de audit ale instituției. În opinia echipei de evaluare „peer-review”, CCRM trebuie să ia în considerare un mod mai rațional, eficient și mai adecvat de organizare, gestionare și luare a deciziilor legate de activitatea de audit. În acest scop, în Planul de acțiuni pentru anul 2022 privind implementarea Strategiei de Dezvoltare 2021-2025, a fost inclusă acțiunea corespunzătoare. În cursul anului de raportare, prin ordinul Președintelui CCRM a fost creat Grupul de lucru care a elaborat *Conceptul structurii organizaționale a Curții de Conturi a Republicii Moldova*, care are ca scop să eficientizeze și să raționalizeze modul în care vor fi folosite resursele organizației pentru transpunerea în acțiune a planurilor sale strategice.

Personalul Curții de Conturi are pregătire în următoarele domenii: contabilitate – 37 de angajați, economie – 28, juridică – 24, finanțe – 20, TI și inginerie – 7, alte domenii – 24 de angajați.

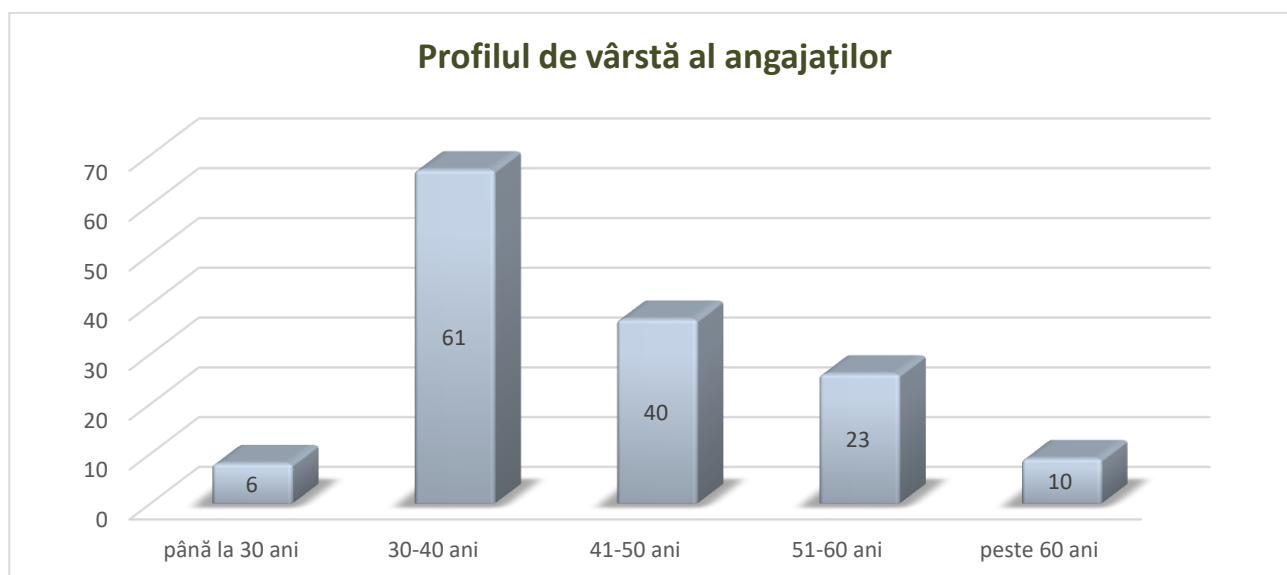
Curtea de Conturi pledează pentru o politică de egalitate de gen și de tratament egal între bărbați și femei în procesul de recrutare și de gestionare a resurselor umane. În ansamblu, personalul Curții de Conturi este preponderent de gen feminin, respectiv, în anul 2022 ponderea femeilor a fost de 68%, bărbații constituind 32%.



În legătură cu acest fapt, în diagrama alăturată se observă că ponderea femeilor este mai mare decât cea a bărbaților, atât la ocuparea funcțiilor de execuție, cât și a celor de conducere.



În cadrul instituției se păstrează tendința din ultimii ani privind încadrarea preponderentă a personalului din grupa de vârstă cuprinsă între 30 și 40 de ani (61 de angajați, sau 44%). Vârsta medie a angajaților pe autoritate constituie 47 de ani.



La sfârșitul anului de raportare, din 160 de unități aprobate, în cadrul CCRM activa un număr de 140 de persoane. Pe parcursul anului 2022 au demisionat 16 angajați, iar 8 persoane au fost angajate.

În anul 2022 rata de fluctuație a personalului CCRM a constituit 12%, față de 7,3% în anul 2021.

Această situație este generată de faptul că angajații Curții de Conturi sunt salariați în conformitate cu Legea privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar². Prevederile din Anexa nr.3 la această lege reglementează codul și titlul funcției, clasa și coeficientul de salarizare pentru membrii CCRM și angajații CCRM care sunt funcționari publici (de exemplu, auditor public principal, auditor public superior, auditor public, consultant principal, consultant superior).

Atragem atenția că aproximativ 60% din personalul CCRM era angajat în funcție înainte de intrarea în vigoare a Legii nr.270/2018 și, conform noului sistem, angajații ar fi fost remunerați mai puțin dacă nu ar primi diferența de remunerare compensatorie, care este, în medie, de aproximativ 30% din salariu. Angajații care au început relațiile de muncă la CCRM după 1 decembrie 2018 sunt salariați conform noului sistem de salarizare și, prin urmare, primesc un salariu lunar semnificativ mai mic (cu cel puțin 30%) decât colegii din aceeași funcție și care exercită aceeași activitate. În afară de această inechitate de bază, determinarea salariilor influențează și motivația angajaților pentru dezvoltarea și promovarea lor profesională, deoarece chiar dacă sunt promovați, salariul nu poate fi majorat atâta timp cât nu depășește diferența de remunerare compensatorie. *În cadrul sistemului unitar de salarizare există, de asemenea, diferențe semnificative în remunerarea funcțiilor echivalente (în ceea ce privește cerințele*

² Legea nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar.

profesionale) în diferite instituții. Legea bugetului de stat pentru 2022 a stabilit valoarea de referință pentru salarii, diferențiată pe grupuri de instituții. Pentru angajații din sectorul public a fost stabilită o rată de salariu de bază de 1 800 lei (1 900 lei din 01.09.2022), care se aplică și angajaților CCRM. Instituții, precum Serviciul de Informații și Securitate, Centrul Național Anticorupție, Autoritatea Națională de Integritate, Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, care aparțin aceluiași grup profesional de instituții ca și CCRM, au o valoare de referință de 2 500 lei, sau cu circa 40% mai mare. În același timp, angajații din domeniul securității statului, Serviciului Fiscal de Stat, Serviciului Vamal etc. mai dispun și de spor cu caracter specific, care atinge până la 120% din salariul de bază, spor de care angajații Curții de Conturi nu beneficiază. Ca urmare, deși auditorii publici externi ai CCRM urmează să dețină cunoștințe și aptitudini mult mai complexe decât angajații instituțiilor enumerate, salarizarea acestora este net inferioară.

Politica de recrutare a Curții se axează pe un proces bine determinat, care are drept scop asigurarea cu necesarul optim de personal, bazându-se pe următoarele principii:

- competiție deschisă;
- transparență;
- șanse egale;
- merit profesional.

Aceste principii sunt indispensabile la recrutarea unui personal care va oferi pe viitor, în funcție de nevoile și cerințele instituționale, competențele, potențialul, experiența, deprinderile și aptitudinile sale pentru realizarea obiectivelor propuse de către autoritate.

Pe parcursul anului 2022 au fost organizate 3 concursuri pentru selectarea candidatului la funcția de membru al Curții de Conturi și 1 concurs pentru ocuparea funcțiilor publice de auditor public superior/auditor public. Prin urmare, au fost ocupate 2 funcții de demnitate publică și 2 funcții publice.

Totodată, în bază de merit, pe parcursul anului 2022 au fost promovați în funcție 10 angajați.

La fel, în fiecare an, în baza acordurilor și contractelor de colaborare cu alte instituții, Curtea de Conturi organizează stagii de practică pentru studenții și masteranzii din diferite instituții de învățământ. Pe parcursul anului 2022, de aceste stagii au beneficiat 4 studenți.

În luna mai 2022 a fost organizat cel de-al doilea sondaj privind nivelul de satisfacție în rândul angajaților CCRM. Sondajul a înregistrat o rată foarte mare de participare, 115 angajați au răspuns la sondaj, cu o rată de răspuns de 92%. Scopul sondajului a fost de a ajuta managementul Curții de Conturi să înțeleagă mai bine lacunele și punctele forte din instituție, precum și să sugereze acțiuni de îmbunătățire.

Conform rezultatelor, nivelul de satisfacție a constituit 7,7 puncte, iar nivelul de motivare a constituit 7,1 puncte, acesta fiind un rezultat înalt. Astfel, Indicele de personal a constituit 7,4 puncte, situându-se la limitele de sus ale scorului mediu și a înregistrat o creștere, comparativ cu sondajul efectuat în anul 2019 (scorul a fost de 6,9). Rezultatele sondajului confirmă că angajații sunt mulțumiți de locul lor de muncă și cel mai mare punctaj este înregistrat la întrebările referitoare la Conținutul activității (personalul de audit) și Guvernare. Zona cu cel mai mare potențial de îmbunătățire este Loialitatea, urmată de Condițiile de muncă (aspecte psihologice).

48% dintre angajați sunt foarte motivați în locul de muncă. Cea mai puternică corelare cu nivelul de motivare al angajaților o au domeniile de întrebări cu referire la Loialitate, Reputație, Guvernare, Conducător, Conținutul activității, Condiții de muncă, Condiții de muncă - mediul fizic și Învățare și dezvoltare. Două treimi dintre angajați cred că vor lucra în cadrul CCRM peste doi ani, iar jumătate din ei ar recomanda altora să caute un loc de muncă în cadrul CCRM.

INSTRUIRE PROFESIONALĂ

În contextul consolidării instituționale, Curtea de Conturi tinde să asigure organizarea și desfășurarea activităților de instruire necesare pentru un nivel corespunzător de formare și dezvoltare profesională a angajaților săi. Activitățile de instruire de diferite tipuri și forme sunt organizate în vederea aprofundării și actualizării cunoștințelor, dezvoltării abilităților și modelării aptitudinilor/comportamentelor necesare pentru exercitarea eficientă a atribuțiilor de serviciu.

În anul 2022, au beneficiat de instruire 131 de angajați, ceea ce constituie, per total, 4 763 ore/om.

Pe parcursul anului 2022, în cadrul CCRM a fost asigurată dezvoltarea profesională a angajaților CCRM, prin desfășurarea sesiunilor de instruire atât interne, cât și externe.

În perioada de raportare, 131 de angajați au beneficiat de sesiuni de instruire, ceea ce constituie, per total, 4 763 de ore/om.

Evidențiem că, pe parcursul anului 2022, angajații CCRM desemnați în calitate de membri ai grupurilor de lucru instituționale și internaționale au participat la ateliere de lucru și la runde de discuții cu reprezentanții partenerilor de dezvoltare, conform sferelor de competență atribuite.

Astfel, pe parcursul anului 2022, angajații CCRM au participat la 124 sesiuni de instruire, dintre care:

- 113 sesiuni de instruire externe, organizate de către autoritățile publice naționale și partenerii internaționali;
- 11 sesiuni de instruire interne, moderate de către formatorii interni ai instituției, reprezentanții autorității publice naționale (ANI), cât și de experți internaționali.

Domeniile în care au fost instruiți angajații CCRM țin de cadrul metodologic intern aferent auditului financiar, auditului performanței și auditului conformității, Standardele Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit, cadrul normativ național, achizițiile publice, experiența experților UE, autoinstruiri în domeniul tematicii auditate, controlul intern managerial etc.

Pe parcursul anului 2022, a fost continuată practica de informare a tuturor angajaților CCRM aferentă cadrului normativ-metodologic, ce cuprinde următoarele tematici:

1. Îndrumări suplimentare referitoare la principalele documente de planificare în auditul financiar;
2. Buletinul metodologic nr.25 privind etapa de executare în auditul financiar.

Ținem să menționăm că, în anul 2023, Curtea de Conturi își propune organizarea activităților de instruire care asigură implementarea prevederilor Cadrului de competențe, desfășurând sesiuni de instruire în regim combinat atât prin prezență fizică în sala de curs, cât și on-line. Abordarea specifică a desfășurării fiecărui curs de instruire va fi determinată în funcție de necesitățile grupului-țintă, cât și de competențele profesionale dezvoltate în cadrul sesiunii de instruire.

Pentru a asigura pregătirea înaltă a cadrelor implicate în realizarea misiunilor de audit, Curtea de Conturi și-a propus organizarea procesului de certificare a auditorilor cu o periodicitate bianuală, pentru a garanta sustenabilitatea procesului.

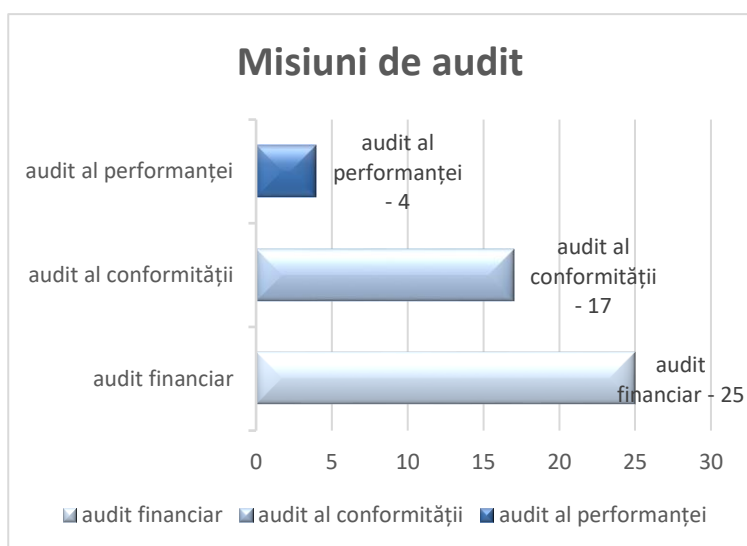
Activitatea de audit

MISIUNI DE AUDIT

Curtea de Conturi este instituția supremă de audit a Republicii Moldova, care exercită controlul asupra modului de formare, administrare și întrebuințare a resurselor financiare publice și a patrimoniului public prin realizarea auditului public extern în conformitate cu standardele internaționale ale instituțiilor supreme de audit³. Prin rapoartele de audit și opiniile pe care le exprimă, Curtea oferă în mod constant informații despre cum se formează bugetul și cum se cheltuiesc banii de către autoritățile statului, precum și despre performanța sectorului public. Parlamentul, Guvernul, cetățenii și alte părți interesate sunt beneficiarii finali ai activității de audit public extern efectuate de Curtea de Conturi.

Precum s-a menționat în Prefața la acest Raport, generalizarea principalelor concluzii, observații și nereguli constatate în rapoartele de audit efectuate în perioada septembrie 2022-septembrie 2023, se vor regăsi în *Raportul anual asupra administrării și întrebuințării resurselor financiare publice și a patrimoniului public*, care va fi prezentat Parlamentului către 15 septembrie 2023.

Rapoartele de audit sunt un element-cheie al sistemului de gestiune financiară publică din țară, care asigură Parlamentul, cetățenii, partenerii de dezvoltare și alte părți interesate cu informații credibile și utile despre cum sunt gestionăți banii lor.



În perioada ianuarie-decembrie 2022, conform prerogativelor legal conferite, precum și potrivit *Programului anual al activității de audit*, Curtea de Conturi și-a orientat prioritar acțiunile de audit asupra celor mai importante domenii social-economice, efectuând 46 de misiuni, inclusiv: 25 misiuni de audit financiar, 17 misiuni de audit al conformității și 4

misiuni de audit al performanței.

Atragem atenția că anul 2022 a fost unul neobișnuit în aspectul auditului, fiind afectat de realizarea obligației derogatorii de la cadrul legal, prin care CCRM a fost obligată să

³ Art.3 din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017.

realizeze auditul conformității asupra cheltuielilor și investițiilor capitale la întreprinderile de gaze naturale cărora le-au fost impuse obligații de serviciu public, precum și la întreprinderile înrudite, astfel cum sunt definite în Legea nr.108/2016 cu privire la gazele naturale, inclusiv la cele deținute indirect.

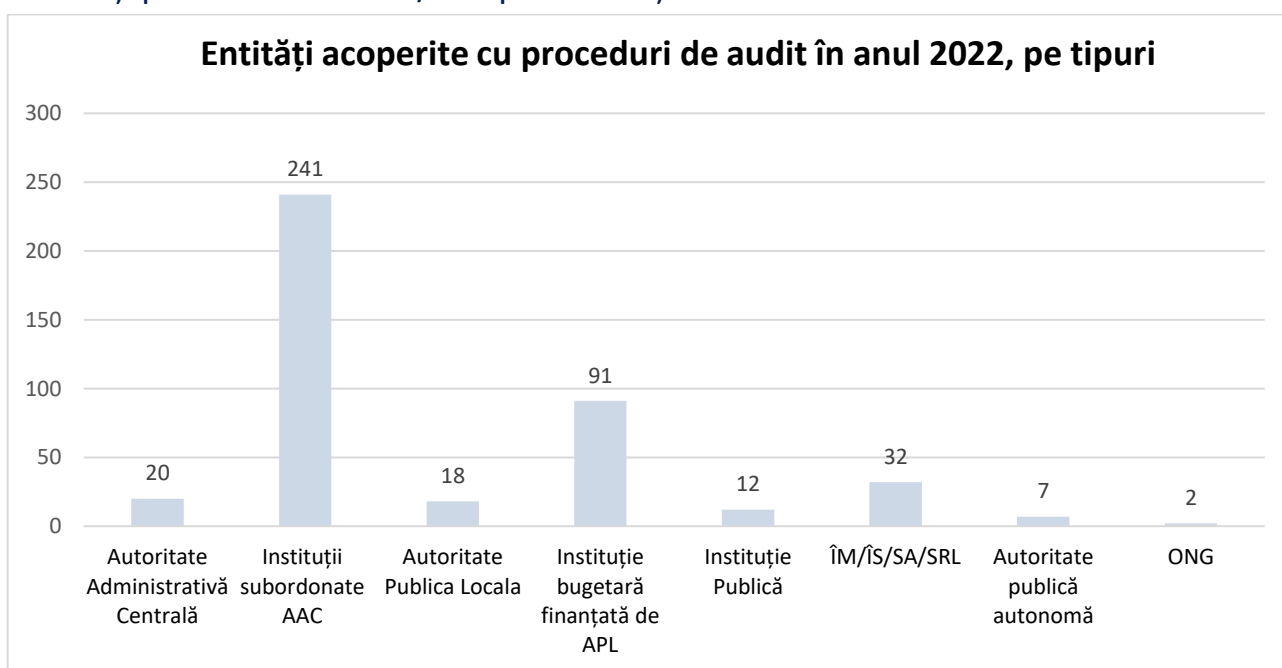
Toate rapoartele de audit sunt publice și pot fi accesate pe site-ul web al Curții de Conturi (www.ccrm.md), la compartimentul „Audit/Rapoarte de audit”.

Concluziile și opiniile exprimate în rapoartele de audit în anul 2022

Nr. de rapoarte de audit	Nr. de concluzii generale	Nr. de opinii fără rezerve	Nr. de opinii cu rezerve	Nr. de opinii contrare	Nr. de cazuri de imposibilitate a exprimării opiniei
46	21	6	15	4	-

Activitățile de audit au prevăzut colectarea și evaluarea probelor acumulate, ceea ce s-a materializat, în anul 2022, prin exprimarea a 25 de opinii asupra rapoartelor/situațiilor financiare, dintre care, în 4 cazuri a fost exprimată o opinie contrară. La fel, au fost exprimate 21 de concluzii generale cu privire la conformitatea și eficiența gestionării fondurilor publice și a patrimoniului public.

Anul 2022 se caracterizează prin prioritizarea auditării autorităților administrative centrale și locale și a entităților din subordinea acestora, precum și a instituțiilor publice. De asemenea, au fost auditate societăți pe acțiuni, întreprinderi de stat și municipale, autorități publice autonome/independente și ONG.



Totodată, CCRM participă la realizarea angajamentelor instituționale asumate, prin participarea în cadrul grupurilor de audit pentru programele de cooperare transfrontalieră, finanțate prin intermediul Instrumentului European de Vecinătate, misiuni de audit paralele cu alte ISA etc.

Republica Moldova este parte la 3 programe de cooperare transfrontalieră finanțate din UE, prin mecanismele de finanțare aferente Instrumentului European de Vecinătate pentru perioada de programare 2014-2020⁴.

În anul de raportare, auditorii CCRM au beneficiat de instruiți corespunzătoare și, în comun cu Autoritatea de audit a României, au realizat sarcini de audit aferente programelor sus-menționate finanțate conform Instrumentului European de Vecinătate (ENI).

Astfel, în cadrul **Programului operațional comun „România - Republica Moldova 2014-2020”**, Grupul de auditori din cadrul Curții de Conturi a oferit suport Autorității de audit din România în desfășurarea misiunii de audit al operațiunilor aferente cheltuielilor declarate Comisiei Europene pentru perioada bugetară iulie 2021 - iunie 2022. În acest context, au fost auditate 100% din cheltuielile declarate conform eșantionului atribuit de Autoritatea de audit, suma cererilor de plată verificate constituind 1 345 236,43 EURO.

Cu referire la activitatea în cadrul Programului operațional comun „Bazinul Mării Negre 2014-2020”, Grupul de auditori al CCRM a oferit suport Autorității de audit din România în desfășurarea misiunii de audit al operațiunilor aferente cheltuielilor declarate Comisiei Europene pentru perioada bugetară iulie 2021 - iunie 2022. Astfel, au fost auditate 100% din cheltuieli, în sumă de 23 765,96 EURO.

Constatările preliminare, împreună cu toate documentele de lucru, cât și probele examinate în cadrul ambelor programe, au fost remise auditorilor români și incluse în Rapoartele de audit ale Autorității de audit din România.

Suplimentar, în cadrul ambelor programe, Grupul de auditori a fost consultat în procesul de emisie de către Autoritatea de audit din România a Rapoartelor anuale de control și a Opiniilor anuale de audit.

Prin rapoartele sale, Curtea comunică rezultatele auditului părților interesate, autorităților competente și publicului larg, oferă recomandări privind aplicarea

⁴ Legea nr. 130 din 07.07.2017 pentru ratificarea Acordului de finanțare dintre Guvernul Republicii Moldova, Uniunea Europeană și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice al României privind Programul Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020 pentru Programul de Cooperare Transfrontalieră al Instrumentului European de Vecinătate (ENI) pe anii 2014-2020.

acțiunilor de remediere și îmbunătățire a situațiilor constatate. În acest sens, pe parcursul anului 2022 au fost înaintate 1 442 de recomandări, termenul de implementare a acestora, în funcție de complexitatea lor, variind de la 6 la 24 de luni din data publicării Hotărârilor Curții de Conturi în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

IMPACTUL ACTIVITĂȚII DE AUDIT

Curtea de Conturi, prin înaintarea recomandărilor și monitorizarea executării lor, contribuie la îmbunătățirea situațiilor constatate ca fiind deficitare, inclusiv prin modificarea/armonizarea cadrului juridic. Impactul unor recomandări ale Curții de Conturi este greu de cuantificat, însă anume aceste schimbări produc efecte benefice și contribuie la protejarea banului public, a mediului economic și social, precum și asigură o mai bună calitate a serviciilor publice prestate de autoritățile statului. Aceste recomandări țin de: (1) modificarea legislației, (2) elaborarea mecanismelor, conceptelor, regulamentelor și metodologiilor pe domenii de competență, (3) îmbunătățirea raportării, (4) consolidarea controalelor interne etc.

În conformitate cu principiile de audit definite în INTOSAI-P 12 „Valoarea și beneficiile ISA – făcând o diferență în viețile cetățenilor”, Curtea de Conturi, prin activitatea desfășurată, tinde să demonstreze relevanță continuă pentru cetățeni, Parlament și alte părți interesate.

Astfel, ca urmare a acțiunilor de audit realizate și implementării recomandărilor CCRM, în perioada de raportare s-a reușit:

- identificarea/înregistrarea/determinarea apartenenței a peste 1 800 de terenuri și bunuri imobile, cu înregistrarea în evidența contabilă a terenurilor în valoare de cca 630,0 mil. lei și a bunurilor imobile în valoare de cca 262,8 mil. lei;
- asigurarea încasării la buget a peste 26 mil. lei, care constituie plata pentru arenda bunurilor imobile;
- capitalizarea cheltuielilor aferente investițiilor capitale efectuate la reconstrucția obiectivelor în sumă totală de 10,4 mil. lei.

Un progres important în asumarea răspunderii Guvernului și responsabilizarea entităților auditate a fost includerea în Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2021-2022 a 114 acțiuni rezultate din 65 de Hotărâri ale Curții de Conturi. Analiza nivelului de realizare a acestor acțiuni denotă că, la situația din 31 decembrie 2022, 56 din acțiunile planificate au fost implementate în totalitate, iar celelalte sunt implementate parțial sau sunt în proces de implementare. Cele mai multe acțiuni întreprinse de Guvern se referă la domeniile **transformare digitală, finanțe publice, afaceri interne, sănătate,**

dezvoltare regională, agricultură și dezvoltare rurală, educație și cercetare etc. Printre cele mai semnificative acțiuni întreprinse, menționăm:

- a devenit funcțional și a fost lansat noul portal Catalogul Semantic (<https://semantic.gov.md/ro>);
- a fost creat Catalogul de date deschise pentru anul 2022;
- a fost ajustat cadrul normativ fiscal și vamal în vederea edificării unui sistem fiscal-vamal clar, previzibil și comod în procesul de calculare și achitare a obligațiilor fiscale și vamale;
- a fost aprobat Conceptul și Regulamentul Sistemului informațional automatizat „Registrul informației criminalistice și criminologice”;
- a fost elaborat cadrul normativ primar privind compensarea dispozitivelor medicale din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- a fost stabilit mecanismul de compensare a dispozitivelor medicale în condițiile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- a fost elaborat Programul național de răspuns la tuberculoză;
- a fost aprobată Strategia națională de dezvoltare regională pentru anii 2022-2028;
- au fost elaborate și aprobate modificările la modul de repartizare a mijloacelor Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural;
- a fost aprobată Metodologia de finanțare bugetară a instituțiilor de învățământ superior.

Pe parcursul ultimilor ani, Curtea de Conturi este preocupată de îmbunătățirea calității cerințelor și recomandărilor de audit adresate factorilor de decizie ai entităților auditate și altor părți interesate. În acest scop, se intensifică procesul de comunicare și conlucrare cu entitățile auditate.

În acest fel, pe parcursul misiunii de audit CCRM aduce plusvaloare în timp real entităților supuse auditului (aici și acum), prin ce contribuie la includerea în rapoartele financiare a datelor fidele și fiabile privind executarea bugetelor și gestionarea patrimoniului.

O informație mai amplă aferentă impactului activității de audit a Curții de Conturi, precum și cu privire la acțiunile entităților auditate în vederea implementării recomandărilor în ciclul de audit septembrie 2022 - septembrie 2023 va fi prezentată, conform dispozițiilor legale, în Raportul anual asupra administrării și întrebuițării resurselor financiare publice și a patrimoniului public în anul 2022.

DETECTAREA INDICILOR DE FRAUDĂ

Auditul constată indicatorii de fraudă și corupție prin comunicarea riscurilor asociate acestor fenomene și înaintarea recomandărilor de instituire a unor controale interne temeinice și eficiente.

Pe parcursul perioadei de raportare, ca urmare a evaluării riscurilor de fraudă și fundamentării suspiciunilor de posibile fraude în procesul de administrare a finanțelor și a patrimoniului public, CCRM a remis organelor de drept materialele a **14** misiuni de audit, pe marginea cărora au fost pornite **3** cauze penale, iar pe marginea a **3** rapoarte de audit a fost emis refuzul în pornirea cauzelor penale. Totodată, materialele a **8** rapoarte de audit sunt în proces de examinare.

Principalele cazuri identificate, care au prezentat suspiciuni de fraudă, s-au referit la: măsurile de motivare și susținere financiară a personalului implicat în prevenirea, depistarea și tratamentul infecției COVID-19; gestionarea mijloacelor financiare alocate alegerilor parlamentare și prezidențiale; conformitatea procesului bugetar și gestionării patrimoniului public în cadrul APL; conformitatea administrării sistemului de facilități fiscale și vamale; conformitatea cheltuielilor și investițiilor capitale la întreprinderile de gaze naturale; acordarea compensațiilor și ajutorului umanitar agricultorilor afectați de calamitățile naturale etc.

Controlul intern managerial

Îmbunătățirea continuă a controlului intern managerial are drept scop ajutorarea managerului în realizarea obiectivelor entității prin asigurarea: (i) economicității, eficacității și eficienței operațiunilor, (ii) conformității proceselor cu cadrul normativ și cu reglementările interne, (iii) siguranței și optimizării activelor și a pasivelor, (iv) fiabilității și integrității informațiilor financiare și operaționale. Consolidarea continuă a sistemului de control intern managerial are loc prin conformarea deplină la Standardele naționale de control intern în sectorul public. Astfel, Curtea de Conturi este preocupată de consolidarea fiecărui element component al sistemului.

În continuare sunt prezentate progresele și deficiențele ce se referă la fiecare componentă a sistemului. Referitor la *Mediul de control*, Curtea de Conturi a elaborat Ghidul noului angajat, care are scopul de încadrare cât mai rapidă a angajatului în noul colectiv și, totodată, familiarizarea acestuia cu aspectele de bază ale instituției: cultura organizațională, misiunea, valorile, obiectivele, programul de lucru, informațiile utile, conduita agreată și aspectele privitoare la disciplina de muncă etc. De asemenea, trebuie

de remarcat faptul că Curtea de Conturi este în proces de elaborare a modulelor de instruire inițială a noilor angajați, ceea ce va facilita înțelegerea activității de bază a Instituției Supreme de Audit.

Cât privește cea de-a doua componentă a sistemului, *Managementul performanțelor și al riscurilor*, trebuie de menționat că, la momentul actual, Curtea de Conturi se ghidează în activitatea sa de Programul anual al activității de audit, care include misiunile de audit ce urmează a fi efectuate pe parcursul anului, dar și de Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare pentru anii 2021-2025. În perspectivă, Curtea de Conturi examinează posibilitatea de a elabora un plan instituțional general care să înglobeze activitatea operațională, cea de suport și partea ce ține de implementarea Strategiei de dezvoltare.

În ceea ce privește cea de-a treia componentă a sistemului de control intern managerial, *Informarea și comunicarea*, la acest aspect Curtea de Conturi dispune de sisteme eficiente de comunicare, care contribuie la realizarea eficientă a sarcinilor de către fiecare angajat în parte.

În final, ceea ce ține de ultima componentă a sistemului – *Monitorizarea*, menționăm că Curtea de Conturi o are permanent în vizor. Astfel, în anul 2022 au fost prezentate rezultatele evaluării externe „peer-review”, realizate la inițiativa Curții de Conturi de către SIGMA, Oficiul de Audit al Letoniei și Curtea de Conturi a Turciei.

Preocuparea Curții de Conturi de această componentă este determinată și de evaluările efectuate de către auditul intern, ca parte componentă a sistemului de control managerial, care are drept scop acordarea consultanței și furnizarea unei asigurări obiective cu privire la eficacitatea sistemului de control intern managerial. În acest sens, pe parcursul anului 2022 au fost realizate două misiuni de audit intern de asigurare cu următoarele tematici:

- „Evaluarea procesului de planificare, realizare și raportare a auditului de conformitate”;
- „Sunt stabilite și aplicate măsurile obligatorii de asigurare și consolidare a integrității instituționale în cadrul Curții de Conturi?”.

Ca rezultat al misiunilor de audit intern, au fost înaintate 29 de recomandări pentru a fi implementate în vederea îmbunătățirii proceselor auditate.

De asemenea, auditorul intern a fost antrenat în activitatea de consiliere. Astfel, pe parcursul anului 2022 au fost acordate un număr de 85 ore de consiliere atât conducerii Curții de Conturi, cât și angajaților cu privire la sistemul de control intern managerial și la alte aspecte aferente.

În concluzie, Raportul de autoevaluare a sistemului de control intern managerial, în baza căruia a fost emisă Declarația de răspundere managerială, relevă că Curtea de Conturi dispune de un sistem de control intern managerial parțial conform cu Standardele naționale de control intern în sectorul public, a cărui funcționare permite furnizarea unei asigurări rezonabile asupra faptului că fondurile publice alocate sunt utilizate în scopul atingerii obiectivelor strategice și operaționale stabilite.

Eficiență

Calitatea activității de audit

Asigurarea calității în cadrul Curții de Conturi

Curtea de Conturi realizează auditul public extern în conformitate cu Standardele Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit, fiind pus în aplicare în acest scop Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI.

Curtea de Conturi a Republicii Moldova este responsabilă de calitatea rapoartelor de audit și implementează în acest sens cerințele standardului internațional ISSAI 140. Astfel, în anul 2022 a fost definitivat *Ghidul privind sistemul de management al calității*, document de politici important care descrie elementele componente ale sistemului instituit în cadrul Curții de Conturi.

Elementul I. *Responsabilitățile conducerii privind calitatea la nivelul instituției*, definește poziția, rolul și responsabilitatea Președintelui și ale Membrilor Curții de Conturi în asigurarea bunei funcționări a sistemului de management al calității.

Elementul II. *Conformarea la cerințele de etică*, definește politicile și procedurile de promovare a acestora și de conformare la cerințele etice în cadrul Curții de Conturi.

Garanțiile procesului de organizare și asigurare a Curții de Conturi cu resursele necesare pentru realizarea auditurilor de calitate și a altor activități conexe reprezintă Elementul III. *Planificarea strategică și planificarea operațională* și Elementul IV. *Resursele umane*.

Ghidul privind sistemul de management al calității – document de politici important care descrie elementele componente ale sistemului instituit în cadrul Curții de Conturi a Republicii Moldova.

Elementele care asigură îmbunătățirea continuă și eficiența auditului public extern realizat de Curtea de Conturi sunt *Efectuarea misiunilor de audit și a altor activități conexe și Asigurarea calității*, care permit analiza nivelului calității și efectuarea unor actualizări în sistemul de management al calității.

Politicile și procedurile privind calitatea, adoptate de Curtea de Conturi, au scopul să asigure un mediu propice desfășurării unor audituri de înaltă calitate, într-un mod consecvent, în conformitate cu cerințele standardelor internaționale ale INTOSAI.

Controlul calității activității de audit

Serviciul control al calității (în continuare – SCC) are misiunea de a analiza și de a evalua sistemul de control al calității la nivelul activității de audit, presupunând revizuirea unui eșantion de misiuni de audit public extern finalizate, precum și de a participa, de comun cu angajații Curții de Conturi, la revizuirea unor misiuni de audit în desfășurare.

Totodată, subdiviziunea respectivă elaborează programe anuale ale revizuirilor calității pentru misiunile de audit finalizate („la rece”) și pentru cele în desfășurare („la fierbinte”) și monitorizează realizarea Programului activităților de revizuire „la fierbinte”. Ca urmare, raportează anual rezultatele activităților de revizuire în scopul evidențierii domeniilor cu bune practici, precum și a domeniilor care pot și necesită a fi îmbunătățite/dezvoltate, cu înaintarea unor recomandări corespunzătoare.

În contextul asigurării consecvente a calității activităților de audit public extern, potrivit Programelor revizuirilor calității misiunilor de audit „la fierbinte” și „la rece”, în anul 2022 au fost supuse evaluării 26 acțiuni de revizuire internă a calității, inclusiv 24 activități de revizuire „la fierbinte” (misiunile obligatorii de audit financiar – Rapoartele Guvernului privind executarea BS, BASS și FAOAM (3); misiunile de audit ale rapoartelor financiare consolidate a 17 ministere⁵, 2 misiuni de audit al conformității, 1 fiind tranzitorie, 2 misiuni de audit al performanței, din care 1 fiind tranzitorie) și 2 misiuni de revizuire „la rece”.

CONTROLUL CALITĂȚII MISIUNILOR DE AUDIT ÎN DESFĂȘURARE (REVIZUIREA „LA FIERBINTE”) ȘI FINALIZATE (REVIZUIREA „LA RECE”)

Scopul revizuirilor „la fierbinte” și „la rece” constă în evaluarea calității angajamentelor de audit, cu examinarea celor mai semnificative cerințe de calitate pentru opinia ulterioară de audit/concluzia de audit, atingând obiectivele stabilite, precum și pentru a

⁵ Numărul mai mare de ministere se datorează faptului că patru ministere – MEI, MSMPS, MADRM și MECC, au trecut prin procedura de reorganizare, cu divizarea și crearea unor ministere noi.

identifica oportunitățile menite să contribuie la îmbunătățirea calității și la creșterea impactului auditului.

Serviciul controlul calității (SCC) a generalizat rezultatele revizuirilor „la fierbinte” în 2 rapoarte: unul vizând etapa de planificare a misiunilor de audit, iar celălalt – etapa de raportare. Fiecare raport elucidează constatările și concluziile cele mai semnificative, inclusiv cauzele care generează deficiențe în asigurarea calității misiunilor de audit.

Ca rezultat al examinării documentației de audit, a explicațiilor oferite de către echipele de audit și echipele de revizuire, se conturează, în principal, câteva cauze ale curențelor procedurale constatate în cadrul revizuirilor „la fierbinte”, și anume:

- prezentarea tardivă a rapoartelor financiare de către entitățile auditate;
- reorganizarea ministerelor (MEI, MSMPS, MADRM și MECC);
- realizarea a 3 misiuni de audit în paralel în cazul ministerelor reorganizate, inclusiv participarea șefilor de echipă și în calitate de revizori la alte misiuni de audit.

În acest sens, au fost înaintate propuneri de îmbunătățire a calității misiunilor de audit, inclusiv fiind elaborat Planul de acțiuni cu privire la implementarea recomandărilor ca urmare a rezultatelor revizuirii „la fierbinte” a calității misiunilor de audit pentru anul 2022.

Drept rezultat, în cazul misiunilor de audit în desfășurare, echipele de audit au obligativitatea de a reacționa imediat la recomandările înaintate de echipa de revizuire, pentru realizarea acestora.

Rezultatele revizuirilor „la rece” au fost incluse în Raportul generalizator privind rezultatele revizuirilor „la rece” a calității misiunilor de audit al conformității pentru anul 2022. Raportul cuprinde aspectele de bune practici, cât și deficiențele procedurale identificate în procesul de desfășurare a auditului, fiind oferite unele soluții de remediere în vederea consolidării sistemului de control al calității.

Totodată, au fost înaintate propuneri de îmbunătățire a calității misiunilor de audit, inclusiv fiind elaborat un Plan de acțiuni cu privire la implementarea recomandărilor din Raportul generalizator privind rezultatele revizuirilor „la rece” a calității misiunilor de audit pentru anul 2021.

În acest sens, Raportul conține un capitol cu privire la implementarea recomandărilor din anul precedent, inclusiv o analiză a situației privind nivelul mediu de implementare a recomandărilor înaintate ca urmare a revizuirilor atât per ansamblu, cât și pe fiecare misiune de audit în parte.

Drept rezultat, în cazul misiunilor de audit finalizate, echipele de audit au obligația de a lua în calcul recomandările pentru misiunile ulterioare de audit al conformității, fiind întreprinse acțiuni de remediere a aspectelor problematice atestate în urma revizuirilor. Cauza primordială a deficiențelor constatate în cadrul revizuirilor interne a fost insuficiența resurselor de audit (umane și de timp). Astfel, în contextul resurselor limitate ale CCRM, echipele de audit au depus eforturi maxime pentru raportarea în termen a misiunilor de audit potrivit Programului activității de audit al Curții de Conturi pentru anul 2022.

Evaluarea internațională „peer-review”

În cadrul Organizației internaționale de profil INTOSAI se efectuează evaluări „peer-review” (evaluări internaționale), pentru a măsura eficacitatea instituțiilor supreme de audit. Conform celor mai bune practici internaționale de audit extern, exercițiul „peer-review” este o evaluare a domeniilor de activitate de către experți din alte instituții supreme de audit, în vederea oferirii recomandărilor de îmbunătățire a activității.

În 2019 Curtea de Conturi a Republicii Moldova a decis, în premieră, să realizeze o astfel de evaluare internațională. Obiectivul evaluării „peer-review” a fost de a analiza situația actuală în cadrul CCRM în anumite domenii-cheie și de a oferi o contribuție semnificativă pentru dezvoltarea ulterioară a instituției. Evaluarea „peer-review” s-a concentrat pe următoarele domenii:

- Independență și cadru legal;
- Guvernanță;
- Audit financiar: proces și calitate;
- Audit financiar: raportarea și obținerea rezultatelor;
- Relațiile cu părțile interesate externe.

Rolul unei Instituții Supreme de Audit este de a oferi parlamentului, contribuabililor și cetățenilor încrederea că mijloacele financiare pe care ultimii le plătesc statului sunt utilizate în mod corespunzător, rațional și eficient, și că fiecare membru al societății beneficiază de servicii de calitate la care are dreptul. Procedând astfel, echipa de experți a evaluat activitățile și a înaintat recomandări în vederea îmbunătățirii situației, care promovează responsabilitatea, transparența, eficiența, economicitatea și eficacitatea.

Rezultatul evaluării „peer-review” demonstrează că CCRM a întreprins activități în dezvoltarea practicilor de răspuns la

Peer-review

Exercițiul „peer review” este o evaluare a domeniilor de activitate de către experți din alte instituții supreme de audit, în vederea oferirii recomandărilor de îmbunătățire a activității.

așteptările cuprinse în Cadrul Declarațiilor Profesionale INTOSAI, pentru a construi o instituție independentă și credibilă. *Acest fapt este confirmat și de declarațiile înalților oficiali în domeniu.*

Miloslav Kala, Președintele Organizației Europene a Instituțiilor Supreme de Audit (EUROSAI):

Efectuarea evaluării internaționale „peer-review” demonstrează că Curtea de Conturi a Republicii Moldova face totul pentru a fi cea mai de încredere, profesionistă și relevantă instituție pentru țara sa.

Luca Oriani Vieyra, reprezentantul Directoratului General pentru Vecinătate și Extindere (DG NEAR) al Comisiei Europene:

Suntem foarte satisfăcuți de progresul și de realizările Curții de Conturi, care s-a remarcat drept o instituție supremă de audit credibilă și cu o reputație bună în cadrul sistemului european.

Evaluarea internațională, prin constatările și recomandările înaintate, a priorizat aspectele care urmează a fi îmbunătățite și care sunt în măsură să contribuie la dezvoltarea durabilă a Curții de Conturi pentru a asigura realizarea auditurilor de înaltă calitate.

În ceea ce privește cadrul legal, statutul CCRM, ca instituție de prim rang în stat, este prevăzut în Constituție, iar Legea sa organică este destul de bine elaborată și, dacă ar fi pusă în aplicare în modul corespunzător, ar oferi Curții suficientă independență și autonomie. Astfel, există prevederi în Legea CCRM care trebuie consolidate în continuare. Pe de altă parte, punerea în aplicare a prevederilor altor legi, în special a celor referitoare la buget, funcția publică și salarizare, efectiv subminează elementele principale ale independenței organizatorice, funcționale și financiare a CCRM. Prin urmare, în vederea asigurării credibilității și eficacității Curții de Conturi, este important ca problemele care afectează independența instituției să fie abordate corespunzător și remediate cât mai rapid.

Pe lângă problema semnificativă legată de cadrul legal, evaluarea „peer-review” evidențiază o serie de domenii pentru dezvoltare în continuare în cadrul instituției:

- CCRM are în vigoare reglementări privind guvernarea și managementul pentru a gestiona, în general, instituția și a lua decizii legate de activitatea de audit. Cu toate acestea, există oportunități semnificative de a dezvolta în continuare reglementările astfel încât, acestea să fie mai raționale, mai eficiente și mai eficace, inclusiv în ceea ce privește rolurile și responsabilitățile pe cadrul intern;

- CCRM a depus mult efort pentru a dezvolta practici de audit financiar, dar trebuie examinate oportunități suplimentare pentru a crește valoarea și impactul activității de audit, inclusiv potențialul de avansare a ciclului de audit și dezvoltarea în continuare a strategiilor de îmbunătățire a procesului de implementare a recomandărilor;
- A fost dezvoltat un sistem de control și asigurare a calității pentru auditul financiar, care este compatibil cu cerințele ISSAI 140. CCRM depune efort colectiv pentru a se asigura instituționalizarea sistemului;
- Strategia de comunicare și Planul anual al activității de audit au ca scop consolidarea influenței CCRM și definesc instrumentele și acțiunile pentru a realiza acest lucru, dar implementarea, monitorizarea și controlul acestora trebuie îmbunătățite.

Recomandările evaluării „peer-review” sunt menite să ajute CCRM în stabilirea următorilor pași pentru dezvoltarea strategică ulterioară, în vederea devenirii unei ISA pe deplin eficiente, în conformitate cu standardele internaționale și cu practicile europene avansate. Acest proces trebuie să ofere o contribuție importantă în consolidarea sistemului de control financiar și al responsabilității publice în Republica Moldova, inclusiv în sprijinirea dezvoltării CCRM, în conformitate cu cooperarea prevăzută la articolul 49(e) din Acordul de Asociere dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova privind „implementarea standardelor de audit extern acceptate la nivel internațional de către Organizația Internațională a Instituțiilor Supreme de Audit (INTOSAI)”⁶.

Ca urmare a concluziilor evaluării „peer-review”, care au fost discutate cu conducerea CCRM, a fost elaborat un nou plan de dezvoltare strategică pentru perioada 2021-2025, susținut de planuri anuale de implementare. Multe dintre aspectele abordate în raportul de evaluare sunt preluate în planul de dezvoltare strategică a CCRM, cum ar fi implementarea unor manuale și metodologii de audit.

Menționăm că exercițiul de evaluare internațională a CCRM este unic în regiune, ceea ce imprimă și mai mare importanță acestei acțiuni, fiind o dovadă de recunoaștere internațională și acordând CCRM un credit inestimabil din partea organizațiilor omoloage.

⁶ Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L 260, Vol. 57, 30 august 2014.

Dezvoltarea strategică

Strategia de dezvoltare a Curții de Conturi pentru perioada 2021-2025 (în continuare – SD) a fost aprobată prin HCC nr. 61 din 10 decembrie 2020 și stabilește calea ce urmează să o parcurgă Instituția Supremă de Audit a Republicii Moldova pentru a consolida sprijinul oferit entităților auditate în remedierea deficiențelor existente, abordând prioritățile și acțiunile Guvernului, precum și performanța individuală a autorităților publice, astfel contribuind la buna guvernanță.

La prima etapă a implementării SD, Curtea de Conturi a întreprins activități menite să consolideze bazele instituționale și normativ-metodologice, necesare atingerii impactului dorit. Un aport major la acest proces l-au avut recomandările evaluării „peer-review” asupra activității instituționale, axate pe domenii, precum: independență și cadrul legal; guvernanță; audit financiar (proces și calitate, raportarea și obținerea rezultatelor; relațiile cu părțile interesate externe).

Astfel, Curtea de Conturi a elaborat și a aprobat „spre testare” *Ghidul privind sistemul de management al calității*, care pune bazele unui nou sistem instituțional de management al calității, menit să conformeze practicile existente în cadrul Curții de Conturi la noile prevederi ale ISSAI 140.

Totodată, în scopul asigurării adeziunii la direcțiile strategice instituționale, a fost aprobată *Strategia de audit 2022-2024*, care trasează direcțiile generale ale activității de audit, inclusiv pe principalele tipuri de audit, prioritizând misiunile de audit în baza domeniilor de risc și de interes sporit pentru cetățeanul de rând. Sub aspect analitic, a fost elaborat *compendiul instituțional* cu zonele de diferit nivel și natură a riscurilor aferente domeniilor de audit, fiind utilizat în exercițiul de planificare a activității de audit și de selectare a tematicilor de audit prioritare reieșind din resursele umane disponibile.

Sub aspectul consolidării capacităților de realizare a auditului performanței, în perioada 2021-2022, în baza bunelor practici ale instituțiilor supreme de audit cercetate și discutate de experții UE ce oferă consultanță în domeniu, a fost elaborat și aprobat, în redacție nouă, *Manualul de audit al performanței*.

Pentru îmbunătățirea și consolidarea managementului instituțional și eliminarea deficiențelor constatate de audit în cadrul entității auditate, conform obiectivului strategic stabilit, CCRM a întreprins măsuri de sporire a impactului recomandărilor de audit. În acest sens, Curtea de Conturi a dezvoltat instrumentul de monitorizare a gradului de implementare a recomandărilor de audit – Sistemul informațional automatizat (SIA) „Audit CCRM”, pentru a oferi posibilitate entităților auditate de a

comunica și a interacționa cu Curtea de Conturi în procesul post-audit de implementare a recomandărilor, în format digital, facilitând procesul de monitorizare și contribuind astfel la atingerea rezultatelor scontate. Noile capacități funcționale au fost lansate în anul 2022, iar până la finele anului pentru 19 entități publice, precum BNM, ANRE și autorități publice centrale de specialitate (MF, MA, MA, MAIA, MEIDR etc.) au fost create conturi separate în SIA.

În contextul interacțiunii proactive cu părțile interesate, Curtea de Conturi a aprobat *Strategia de comunicare pentru perioada 2022-2025*. Strategia conține o cartografiere detaliată a părților interesate și a așteptărilor acestora, a canalelor și a platformelor de comunicare.

Pentru asigurarea eficienței mecanismelor de comunicare și a calității rapoartelor de audit, revizuirea și asistența editorială și de comunicare au fost incluse în procedurile noului *Ghid privind managementul sistemului calității*, care urmează a fi implementat din anul 2023.

Conlucrarea cu entitățile auditate, cu Executivul s-a îmbunătățit, un exemplu elocvent în acest sens fiind *Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2021-2022*. De asemenea, CCRM și Ministerul Finanțelor au conlucrat eficient în vederea consolidării funcției de auditor intern, în contextul elaborării noului *Program de dezvoltare în domeniul controlului financiar public intern*.

Conlucrarea și comunicarea cu organizațiile societății civile (ONG) a cunoscut o dinamizare, prin organizarea de mese rotunde, seminare, ateliere, conferințe.

Sporirea nivelului de credibilitate și vizibilitate pe plan internațional a CCRM a fost asigurată prin partajarea experienței și a cunoștințelor auditorilor Curții în cadrul evenimentelor și proiectelor internaționale.

În contextul identificării direcțiilor prioritare pentru activitatea internațională, a fost promovată inițiativa de acceptare a Curții de Conturi în calitate de observator în cadrul Comitetului de contact al ISA din statele membre ale UE și de membru al Rețelei ISA din statele candidate pentru aderare la UE.

Transparență

Conlucrarea cu societatea civilă și alte părți interesate

În conformitate cu obiectivele și direcțiile strategice, Curtea de Conturi planifică și implementează anual acțiuni de promovare a cooperării cu părțile interesate, care se regăsesc în evenimentele realizate și în abordarea per ansamblu a aspectului de asigurare a transparenței.

Curtea de Conturi promovează o relație constantă, proactivă și continuă, cu un șir de organizații nonguvernamentale. Dacă până nu demult colaborarea era orientată în special spre analiza rapoartelor Curții de Conturi, tendințele actuale s-au schimbat. Astfel, societatea civilă și-a concentrat atenția pe analiza implementării recomandărilor de audit și pe responsabilizarea entităților publice de a se conforma recomandărilor Curții de Conturi.

În anul 2022, conlucrarea și comunicarea cu organizațiile societății civile a cunoscut o dinamizare, reprezentanții CCRM participând la diverse dezbateri și discuții în cadrul a peste 20 de evenimente organizate de societatea civilă. Printre cele mai importante evenimente enumerăm:

- Evenimentul de prezentare a raportului de evaluare a implementării Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție (SNIA) 2017-2020, elaborat de Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției (CAPC), în cadrul proiectului implementat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei;
- Conferința de prezentare a raportului de monitorizare a situației privind implementarea recomandărilor CCRM referitoare la auditurile conformității achizițiilor publice în anii 2020-2021, elaborat de „Transparency International – Moldova”;
- Evenimentul de prezentare a raportului alternativ „Opt ani de implementare a Acordului de Asociere UE-Moldova: progrese, constrângeri, priorități”, realizat de Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE), în parteneriat cu Platforma Națională a Forumului Societății Civile din Parteneriatul Estic;
- Evenimentul de prezentare a studiului „Sectorul companiilor de stat: riscurile de corupție și reformele necesare”, realizat de Centrul Analitic Independent „Expert-Grup” cu suportul organizației National Endowment for Democracy (NED);

- Evenimentul de prezentare a studiului „Riscurile de corupție în domeniul administrării vamale: cum presa și societatea civilă le poate monitoriza”, realizat de Centrul Analitic Independent „Expert-Grup” cu suportul National Endowment for Democracy (NED) etc.

De asemenea, în anul de referință, CCRM a organizat un șir de evenimente cu participarea societății civile, printre cele mai importante fiind:

- Masa rotundă „Priorități și domenii-cheie pentru auditul public extern”, la care au fost prezentate Strategia de dezvoltare a CCRM 2021-2025 și Strategia de audit a CCRM 2022-2024;
- Masa rotundă privind rezultatele evaluării internaționale „peer-review” a instituției supreme de audit din țară, eveniment care a întrunit societatea civilă, reprezentanții Comisiei Europene, Băncii Mondiale, Delegației Uniunii Europene, ambasadelor străine, Președinției, Ministerului Finanțelor și Cancelariei de Stat, organizațiilor profesionale.

În contextul conlucrării cu entitățile auditate, Curtea de Conturi a desfășurat un șir de evenimente de informare și promovare a recomandărilor:

- Atelierul „Monitorizarea implementării recomandărilor de audit”, care a avut drept scop diseminarea informațiilor privind procesele, procedurile și instrumentele de monitorizare a implementării recomandărilor de audit;
- în parteneriat cu „Transparency International – Moldova”, au fost organizate două sesiuni de discuții cu autoritățile publice locale (APL) și societatea civilă privind deficiențele și problemele sistemice în gestionarea finanțelor/patrimoniului public de către APL.

În contextul analizei percepției, de către părțile interesate, a conlucrării și comunicării cu CCRM, a fost realizat un sondaj cu implicarea entităților auditate privind comunicarea cu auditorii publici în cadrul misiunilor de audit.

În parteneriat cu ONG „Transparency International – Moldova”, a fost realizat sondajul de opinie în cadrul autorităților publice centrale auditate de Curtea de Conturi pentru a analiza părerile și experiențele reprezentanților acestora despre comunicarea și relațiile cu auditorii Curții în timpul misiunilor de audit, inclusiv comportamentul, profesionalismul și integritatea auditorilor, precum și implementarea recomandărilor Curții de Conturi.

În anul 2022, au fost organizate mai multe întrevederi și mese rotunde cu participarea CCRM, Ministerului Finanțelor (entitatea responsabilă de consolidarea funcției de audit intern), în contextul elaborării noului Program de dezvoltare în domeniul controlului

financiar public intern (CFPI). Curtea de Conturi s-a angajat să acorde suport la elaborarea noii Strategii a CFPI și la implementarea ulterioară a acesteia. În acest context, reprezentanții CCRM au participat la discuțiile lansate pe platformele mai multor evenimente:

- Conferința anuală „Auditul intern îmbrățișează viitorul – schimbarea rămâne unica constantă”;
- Conferința anuală „Controlul Intern Managerial – roluri și conexiuni”;
- Conferința Națională „Controlul intern managerial în autoritățile publice locale: provocări, reușite și perspective”.

Evaluări externe efectuate cu suportul societății civile

- Sondajul Bugetului Deschis (Open Budget Survey), organizat cu suportul Centrului Analitic Independent „Expert-Grup”

Acesta este un instrument internațional de cercetare al societății civile, care aplică criteriile internațional acceptate pentru a evalua accesul publicului la informații privind bugetul național, oportunitățile oficiale ale publicului de a participa la procesul bugetar național și rolul instituțiilor de supraveghere bugetară.

Cea de-a VIII-a ediție a OBS a cuprins 120 de state. La indicatorul supravegherea bugetului, Republica Moldova a acumulat un scor comun de 63 de puncte din 100 posibile. O contribuție importantă la rezultatele acestui indicator îl are Curtea de Conturi, care a demonstrat un scor individual de 83 de puncte din 100 posibile. Rezultatul înregistrat de instituția supremă de audit a îmbunătățit semnificativ scorul comun pe țară. Experții au apreciat acest rezultat pozitiv, tendință menținută de Curtea de Conturi pe parcursul tuturor sondajelor efectuate.

- Raportul de evaluare a implementării Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție (SNIA) 2017-2020, elaborat de ONG „Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției”

Exercițiul de evaluare a implementării SNIA a fost efectuat de către Centrul de Analiză și Prevenire a Corupției (CAPC), în cadrul proiectului implementat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei. Conform constatărilor CAPC, impactul activității CCRM la finele anului 2020, comparativ cu anul 2017, a crescut semnificativ. 52 de sancțiuni pentru acte de corupție constatate în baza informațiilor transmise de Curtea de Conturi au fost aplicate în perioada 2017-2020, iar un prejudiciu de peste 5 miliarde de lei cauzat statului a fost recuperat, ceea ce demonstrează impactul activității CCRM, dar și eficiența conlucrării cu autoritățile responsabile de investigarea și sancționarea corupției, se menționează în raportul de evaluare.

Mediatizarea activității CCRM

Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI (INTOSAI-P 12, INTOSAI-P 20) solicită ISA să comunice eficient cu părțile interesate, pentru a crește impactul activității sale, a asigura înțelegerea rezultatelor auditului și a demonstra relevanța continuă pentru părțile interesate.

Menținerea unei bune și eficiente relații de cooperare cu părțile interesate este esențială pentru ca CCRM să-și comunice valoarea și beneficiile aduse cetățenilor. În acest context, Curtea de Conturi a aprobat *Strategia de comunicare pentru perioada 2022-2025*, al cărei scop este sporirea impactului activității instituției, prin consolidarea relațiilor cu părțile interesate și promovarea îmbunătățirilor în domeniul gestiunii finanțelor și patrimoniului public, generate de activitatea de audit.

În scopul asigurării accesibilității informațiilor și mediatizării activității, ședințele CCRM de examinare a rapoartelor de audit sunt publice și sunt transmise pe site-ul oficial al instituției (www.ccrm.md), pe conturile din rețelele de socializare (www.facebook.com, www.youtube.com). Arhiva ședințelor publice în format video este disponibilă pe contul instituției în rețeaua www.youtube.com.

Datele statistice indică că numărul de vizualizări unice, în anul 2022, ale ședințelor CCRM pe diferite platforme a depășit cifra de 450 000.

De asemenea, o atenție sporită a fost acordată colaborării cu platformele informaționale și cu mass-media electronice, pentru organizarea transmisiunii live a ședințelor de examinare a rapoartelor de audit (www.privesc.eu, www.realitatea.md), precum și pentru promovarea rapoartelor de audit pe un spectru larg de surse mass-media.

În anul 2022 au fost organizate campanii de comunicare în permanență, un accent special fiind pus pe auditurile cu

Ședințele CCRM de examinare a rapoartelor de audit sunt publice și sunt transmise pe site-ul oficial al instituției www.ccrm.md, pe conturile din rețelele de socializare www.facebook.com www.youtube.com

Transmisiunile live ale ședințelor de examinare a rapoartelor de audit sunt difuzate pe www.privesc.eu www.realitatea.md

tematici sensibile pentru societate, cum ar fi: achizițiile publice, gestionarea patrimoniului public, salarizarea în sectorul bugetar, rapoarte tematice în contextul pandemiei Covid-19, sistemul de facilități fiscale și vamale, auditul conformității în domeniul gazelor naturale etc.

În mass-media au fost publicate peste 600 de materiale și investigații conexe rapoartelor și activității CCRM. De asemenea, rapoartele Curții de Conturi au servit drept sursă pentru efectuarea unui șir de investigații jurnalistice (Cusens.md, Ziarul de gardă, Moldstreet.md, TV8.md, Centrul de investigații jurnalistice etc.).

CCRM promovează constant transparența în activitatea sa, în acest sens asigurând plasarea pe pagina sa oficială (www.ccrm.md) a tuturor rapoartelor de audit, a rapoartelor anuale asupra administrării și întrebuițării resurselor financiare publice și a patrimoniului public, a rapoartelor de activitate ale Curții de Conturi, a rapoartelor de audit extern asupra rapoartelor financiare ale CCRM ș.a.

Colaborare internațională

Cooperarea cu partenerii de dezvoltare

PARTENERI DE DEZVOLTARE AI ȚĂRII

Asistența oferită sub diferite forme de către partenerii externi de dezvoltare are un impact pozitiv pentru dezvoltarea Republicii Moldova și contribuie la promovarea și implementarea reformelor și a bunelor practici.

Cooperarea instituției cu partenerii de dezvoltare ai țării și cu donatorii internaționali are loc prin organizarea diferitor acțiuni, cum ar fi: expertiza și consultanța pe aspecte relevante pentru partenerii externi, efectuarea auditurilor tematice, instruirea auditorilor etc.

Totodată, Curtea de Conturi efectuează și auditarea proiectelor, programelor implementate cu suportul donatorilor externi (Uniunea Europeană, Banca Mondială etc.). În anul 2022 Curtea de Conturi a efectuat două audituri ale fondurilor oferite de donatorii externi:

- Auditul asupra rapoartelor financiare ale Proiectului „Reforma învățământului în Moldova” încheiate la 31 decembrie 2021;
- Auditul situațiilor financiare ale Operațiunii „Modernizarea sectorului sănătății în Republica Moldova” încheiate la 31 decembrie 2021.

Pe agenda Curții de Conturi, de asemenea, a figurat activitatea legată de procesul de obținere de către Republica Moldova a statutului de țară candidată pentru aderarea la Uniunea Europeană (UE). În acest proces, CCRM și-a concentrat eforturile pe consolidarea auditului public extern, prioritate ce derivă din capitolul 32 al Chestionarului UE, completat în procesul acordării statutului de țară candidată, precum și din rezultatele evaluării performanței cheltuielilor publice și a responsabilității financiare (PEFA).

CCRM a obținut o apreciere foarte bună la pilonul Control extern și audit, în contextul Raportului PEFA, elaborat de Banca Mondială în cooperare cu Comisia Europeană. Curtea de Conturi a fost supusă evaluării prin prisma a 4 indicatori: acoperirea și standardele de audit, prezentarea rapoartelor de audit către Legislativ, urmărirea ulterioară a auditului public extern și independența instituției supreme de audit. Potrivit Raportului PEFA, Curtea de Conturi a obținut un scor maxim la trei indicatori, înregistrând limitări la indicatorul privind independența. Experții au menționat că Legea organică nr.260/2017 prevede independența organizațională, funcțională, operațională și financiară a CCRM, însă, în practică, se observă limitarea independenței financiare.

Curtea de Conturi a continuat, în anul 2022, participarea activă la activitatea Subcomitetului RM-UE pentru cooperare economică și în alte sectoare – Cluster 1 „Dialog economic, managementul finanțelor publice, statistică, servicii financiare, clauze de control și anti-fraudă”.

PARTENERI DE DEZVOLTARE AI CURȚII DE CONTURI

Direcțiile strategice ale CCRM în domeniul colaborării cu partenerii externi sunt axate pe analiza și preluarea bunelor practici internaționale de organizare a activității, pentru a spori impactul muncii. În acest sens, activitatea a fost concentrată pe aplicarea cunoștințelor și abilităților obținute în cadrul suportului oferit de partenerii de dezvoltare, cu accent pe domeniile prioritare de consolidare instituțională.

Proiectul de asistență tehnică oferită de Uniunea Europeană

Activitățile implementate pe parcursul anului 2022 în cadrul Proiectului de asistență tehnică al UE au fost direcționate preponderent pe consolidarea capacităților de efectuare a auditului financiar. Expertul extern a acordat suport la revizuirea și îmbunătățirea metodologiei de audit și a controlului calității în misiunile de audit pilotate. Bunele practici și prevederile standardelor internaționale au fost discutate în cadrul diferitor ateliere organizate cu suportul acestuia.

În contextul celui de-al doilea obiectiv al Proiectului, suportul extern a fost direcționat la îmbunătățirea mecanismelor de planificare strategică și operațională, conlucrarea cu Parlamentul și cu alte părți interesate, sporirea lizibilității raportului anual și implementarea procedurilor moderne de promovare a rapoartelor. Cu sprijinul experților, au fost elaborate mai multe acte normative interne aferente domeniilor menționate.

Proiectul de consolidare a capacităților, implementat de Oficiul Național de Audit al Suediei

La finele anului 2022 au fost finalizate activitățile celei de-a V-a faze a Proiectului „Consolidarea capacităților și abilităților instituționale, organizaționale și profesionale ale Curții de Conturi a Republicii Moldova de a lucra și comunica în conformitate cu principiile și standardele INTOSAI”, implementat cu suportul Oficiului Național de Audit al Suediei (ONAS). Obiectivul proiectului este consolidarea capacităților și abilităților instituționale, organizaționale și profesionale ale Curții de Conturi de a lucra și a comunica în conformitate cu principiile și standardele INTOSAI.

Activitățile desfășurate în anul 2022 în cadrul proiectului au fost direcționate spre implementarea obiectivelor strategice ale instituției, prin concretizarea pe patru componente: certificarea auditorilor financiari, dezvoltarea capacităților de management și leadership, consolidarea managementului resurselor umane și implementarea sistemului de calitate în cadrul Curții de Conturi.

În luna decembrie a avut loc ședința Comitetului de coordonare a proiectului, la care au fost remarcate progresul și realizările majore care au fost atinse în cadrul celei de-a V-a etape de cooperare dintre cele două ISA, în perioada ianuarie 2021 - noiembrie 2022. Ca urmare, s-a decis continuarea cooperării și lansarea celei de-a VI-a faze a proiectului, pentru o nouă perioadă de 2 ani.

Proiectului de cooperare, implementat de Oficiul de Stat de Audit al Letoniei

La finele anului 2022 au fost lansate activitățile privind schimbul de experiență și bune practici pentru auditarea bugetului de stat între instituțiile supreme de audit ale Republicii Moldova, Georgiei și Letoniei, care vor continua pe parcursul anului 2023. Cooperarea are loc în contextul Proiectului „Consolidarea capacităților ISA din Georgia, Moldova și Ucraina în aplicarea îmbunătățită a Standardelor internaționale de audit ale INTOSAI”, implementat de Oficiul de Stat de Audit al Letoniei.

În contextul inițiativei, ISA a Letoniei va partaja experiența națională în ajustarea metodologiilor de contabilitate și de raportare ale sectorului public național la practicile internaționale. De asemenea, se planifică acordarea suportului ministerului de profil și schimbul de experiență în alinierea evidenței contabile și raportării financiare din sectorul bugetar la Standardele Internaționale de Contabilitate pentru Sectorul Public (IPSAS).

Proiectul de consolidare a capacităților, implementat de Inițiativa de Dezvoltare a INTOSAI

Proiectul Inițiativa IDI TOGETHER a fost lansat în toamna anului 2022, pentru a sprijini ISA în îmbunătățirea sistemelor generale de guvernare a resurselor umane, eticii, genului și incluziunii, contribuind astfel la o mai bună guvernare și la o contribuție îmbunătățită la responsabilitate, integritate și guvernanță în sectorul public.

Curtea de Conturi este una dintre cele 13 ISA selectate să participe la etapa de pilotare a noului proiect, acestea reprezentând organizațiile regionale ale INTOSAI: AFROSAI-E, ASOSAI și EUROSAI.

În perioada octombrie-decembrie a fost organizat un curs de instruire e-learning privind fundamentele managementului resurselor umane pentru grupul-pilot. În urma cursului, ISA participante au efectuat evaluarea integrată a practicilor de management al resurselor umane, eticii, incluziunii, diversității etc., cu sprijinul IDI. Drept urmare a exercițiului efectuat, va fi elaborat un raport cu recomandări de îmbunătățire a aspectelor identificate drept problematice și, ulterior, un plan de acțiuni de remediere.

Proiectul de partajare a experienței, implementat de Curtea de Conturi a Regatului Țărilor de Jos

În anul 2022, Curtea de Conturi a Regatului Țărilor de Jos a demarat Proiectul „Programare strategică”, Curtea de Conturi a Republicii Moldova fiind selectată să participe la acest proiect, de rând cu alte câteva instituții supreme de audit din cadrul EUROSAI: Armenia, Bosnia și Herțegovina, Georgia, Macedonia de Nord, România și Ucraina.

Scopul proiectului este schimbul de experiență și preluarea bunelor practici între ISA participante, în special prin discutarea aspectelor metodologice de abordare de proiect pentru programarea strategică eficientă a auditului, a modalităților de implicare a părților interesate la diferite etape ale auditului, pentru a atinge impactul scontat al activității unei ISA.

Activitatea în cadrul organizațiilor internaționale de profil

Cooperarea multilaterală

Curtea de Conturi participă la activitățile și evenimentele desfășurate de organizațiile internaționale de profil, fiind membră a Organizației Internaționale a Instituțiilor Supreme de Audit (INTOSAI), Organizației Europene a Instituțiilor Supreme de Audit (EUROSAI), Asociației Instituțiilor Supreme de Audit care au în comun utilizarea limbii franceze (AISCCUF).

În noua perioadă strategică, Curtea de Conturi și-a propus să intensifice conlucrarea și participarea activă în cadrul evenimentelor organizate, atât pe platforma activității organizațiilor internaționale de profil, cât și în contextul cooperării bilaterale.

Astfel, Inițiativa de Dezvoltare a INTOSAI (IDI) a invitat Curtea de Conturi să împărtășească experiența sa în cadrul forului internațional IDI TOGETHER Initiative Open House. Evenimentul, organizat în format de teleconferință, a întrunit conducerea INTOSAI, precum și reprezentanții instituțiilor supreme de audit membre ale INTOSAI. CCRM a partajat experiența în domeniul aplicării instrumentelor moderne de guvernare și management al resurselor umane, precum și promovării valorilor și direcțiilor strategice în contextul politicilor de comunicare internă și de conlucrare în cadrul ISA.

Curtea de Conturi este membru activ al organizațiilor internaționale de profil.

INTOSAI:

- Grupul de lucru privind indicatorii-cheie de dezvoltare durabilă;
- Grupul de lucru privind datoria publică

EUROSAI:

- Grupul de lucru privind auditul mediului;
- Grupul de lucru privind auditul fondurilor alocate pentru combaterea efectelor calamităților naturale sau a dezastrelor;
- Grupul de lucru privind auditul municipalităților;
- Grupul de lucru privind TI;
- Grupul de proiect „Auditul răspunsului la COVID-19”;
- Rețeaua EUROSAI privind etica.

AISCCUFF

Comitetul de contact al ISA din statele membre ale UE

O realizare majoră, obținută de Curtea de Conturi la nivel internațional în anul 2022, este acordarea statutului de observator în Comitetul de contact al Instituțiilor Supreme de Audit din țările membre ale UE. Comitetul de contact este o platformă de nivel înalt, care întrunește toate ISA din statele membre ale UE, inclusiv Curtea de Conturi Europeană. Acceptarea CCRM în calitate de observator în cadrul Comitetului reprezintă rezultatul inițiativei Curții de Conturi și negocierilor derulate pe parcursul ultimilor ani.

Statutul de observator a permis acceptarea Curții de Conturi în diferite programe și proiecte de instruire și formare profesională. Astfel, în premieră, un auditor al Curții de Conturi a fost acceptat să urmeze în anul 2023 un stagiu practic la Curtea de Conturi Europeană, pe o durată de 5 luni.

De asemenea, în anul 2022 Curtea de Conturi a fost acceptată să participe la activitățile Rețelei Instituțiilor Supreme de Audit din statele candidate pentru aderare la UE.

Dincolo de activitatea de audit, în anul 2022 a fost relansată activitatea cu prezența fizică în cadrul acțiunilor organizate pe platformele internaționale de profil. Curtea de Conturi a conlucrat activ cu instituțiile supreme de audit omoloage în cadrul diverselor activități organizate de grupurile de lucru internaționale și de alte structuri de profil, precum și în cadrul programelor transfrontaliere și transnaționale. Printre cele mai importante evenimente internaționale pot fi enumerate:

- Conferința EUROSAI Praga Post-Congres, care a întrunit delegațiile a circa 40 de ISA membre ale EUROSAI și a oferit oportunitatea de a discuta subiecte sensibile și importante ale auditului public extern;
- Forumul Instituțiilor Supreme de Audit ale Parteneriatului Estic al UE;
- Vizite oficiale la Parlamentul Letoniei, Parlamentul și Ministerul de Externe al Suediei, la Agenția Suedeză pentru Dezvoltare și Cooperare Internațională (SIDA);
- Conferința internațională „Curtea de Conturi a României – Digitalizare în audit”, dedicată împlinirii a 30 de ani de la reînființarea Curții de Conturi a României;
- Conferința Young EUROSAI.

Cooperarea bilaterală

În contextul cooperării bilaterale, în anul 2022 un accent special a fost pus pe diseminarea propriilor experiențe și practici în domeniile relevante de activitate. Nivelul obținut de credibilitate a permis instituției să devină un partener eficient pentru alte ISA omoloage, prin acordarea de suport în procesul de dezvoltare instituțională.

În contextul partajării bunelor practici și a experienței de cooperare instituțională între ISA din România și Republica Moldova, în anul 2022 au avut loc vizite de lucru la

Camerele regionale ale Curții de Conturi a României. În cadrul discuțiilor bilaterale au fost împărtășite practicile CCRM în realizarea acțiunilor de audit, urmărirea implementării măsurilor dispuse spre remediere, accesul la informație în cadrul auditului, automatizarea proceselor de audit.

Experiența Curții de Conturi în domenii, precum comunicarea cu părțile interesate și promovarea rezultatelor auditului, managementul resurselor umane și motivarea personalului, sistemele informaționale în audit și monitorizarea recomandărilor de audit, a fost partajată în cadrul unui ciclu de acțiuni de cooperare cu Curtea de Conturi a Republicii Azerbaidjan și cu Oficiul de Audit al Georgiei.

Colaborarea cu Parlamentul

Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI (IFPP) stabilește ca o ISA să dezvolte o comunicare eficientă cu Parlamentul și comisiile sale de supraveghere relevante. În mod specific, INTOSAIP 12 indică faptul că „ISA ar trebui să dezvolte relații profesionale cu comisiile legislative de supraveghere relevante (...) pentru a le ajuta să înțeleagă mai bine rapoartele și constatările de audit și să ia măsurile adecvate.”

Conlucrarea cu Legislativul este esențială pentru a genera impactul activității Curții de Conturi asupra subiecților auditați. În acest sens, se remarcă faptul că, în anul 2022, având în vedere importanța activității la nivel național a întreprinderilor care practică activitate de transportare, distribuire a gazelor naturale, precum și alte genuri de activitate, fondator al cărora este SA „Moldovagaz”, precum și impactul direct al acesteia asupra tuturor cetățenilor Republicii Moldova, interesul public sporit de perturbările din domeniul energetic care afectează negativ consumatorii/cetățenii, Parlamentul, prin adoptarea Legii nr.244 din 24.12.2021, a solicitat Curții de Conturi realizarea auditului conformității cheltuielilor și a investițiilor capitale la întreprinderile de gaze naturale cărora le-au fost impuse obligațiile de serviciu public, precum și la întreprinderile înrudite, astfel cum sunt definite în Legea nr.10/2016 cu privire la gazele naturale, inclusiv la cele deținute indirect pe perioada 2017-2021.

Totodată, în premieră, la 23.06.2022 au fost audiate în ședința plenară a Legislativului rapoartele de audit privind executarea bugetului de stat, bugetului asigurărilor sociale de stat și fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală, pentru exercițiul bugetar 2021, simultan cu rapoartele respective ale Guvernului.

Și în anul de raportare relațiile CCRM cu Legislativul s-au consolidat, inclusiv datorită dialogului asigurat, în primul rând, prin intermediul Comisiei de control al finanțelor publice (CCFP).

CONLUCRAREA CU COMISIA DE CONTROL AL FINANTELOR PUBLICE

Conlucrarea și comunicarea dintre CCRM și Comisia de control al finanțelor publice au fost stabilite prin mecanismele și procedurile care și-au dovedit eficiența pe parcursul anilor: audierea rapoartelor de audit în cadrul ședințelor Comisiei cu participarea reprezentanților Curții de Conturi și ai entităților auditate, conlucrarea în contextul monitorizării situației privind implementarea recomandărilor de audit, consultarea CCRM în procesul de elaborare a unor inițiative legislative de către membrii CCFP etc.

Această platformă de interacțiune cu Parlamentul, prin cooperarea profesională și interactivă cu Comisia de profil, și-a dovedit eficacitatea și transparența prin abordarea

unor probleme importante și stringente care afectează situația economică și socială din țară.

În anul 2022, în cadrul a 27 de ședințe ale Comisiei de control al finanțelor publice au fost examinate 43 de rapoarte ale Curții de Conturi, la care au participat circa 36 de angajați ai CCRM (per total, 128 de persoane/ședințe). CCRM a acordat suport CCFP în examinarea rapoartelor de audit, prin oferirea sugestiilor privind agenda de audiere a rapoartelor, furnizarea de informații privind constatările și recomandările de audit, oferirea suportului în perceperea rapoartelor și a recomandărilor de audit, participarea raportorilor din cadrul CCRM la audierea rapoartelor de audit în cadrul Comisiei, precum și prezentarea sumarelor rapoartelor în cadrul audierilor CCFP.

În luna octombrie 2022, în incinta Parlamentului Republicii Moldova a fost organizată ședința de prezentare a raportului de evaluare internațională „peer-review” a Curții de Conturi. Evenimentul a întrunit reprezentanții Comisiei de control al finanțelor publice, echipa de evaluatori, oficiali de la Comisia Europeană și Delegația Uniunii Europene în Republica Moldova, precum și echipa Curții de Conturi a Republicii Moldova. Constatările și recomandările evaluării internaționale au fost prezentate de experții SIGMA – inițiativa comună a Comisiei Europene și Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OECD). Potrivit evaluatorilor, rezultatul „peer-review” demonstrează că CCRM a dezvoltat practici eficiente conform standardelor internaționale de profil, pentru a edifica o instituție independentă și credibilă.

CONLUCRAREA CU ALTE COMISII PARLAMENTARE

Rolul Comisiei parlamentare de profil, dar și al altor comisii specializate este unul forte, ținând cont de pârghiile de responsabilizare a managementului entităților supuse auditului. Extinderea conlucrării cu comisiile parlamentare în contextul auditurilor tematice aferente domeniilor din aria de supraveghere parlamentară este una din prioritățile Strategiei de dezvoltare a CCRM pentru perioada 2021-2025.

În anul 2022, unele rapoarte de audit ale Curții de Conturi au fost examinate și în cadrul Comisiei administrație publică (Rapoartele auditului conformității sistemelor de achiziții publice în cadrul ministerelor) și Comisiei mediu și dezvoltare regională (Raportul auditului conformității administrării și gestionării fondului forestier de către Agenția „Moldsilva”).

Priorități de dezvoltare

De la crearea sa, Curtea de Conturi și-a dorit să aducă în mod continuu îmbunătățiri activității sale, parcurgând calea reformării de la o structură de control la o Instituție Supremă de Audit.

Dezvoltarea strategică a Curții de Conturi implică fortificarea abilităților și capacităților esențiale pentru a permite ISA să-și utilizeze în mod optim resursele sale în scopul îndeplinirii în mod eficient a mandatului atribuit, promovând standardele înalte de responsabilitate în sectorul public pentru atingerea impactului dorit.

Anul 2022 a fost cel de-al doilea an de implementare a *Strategiei de dezvoltare pe anii 2021-2025*, astfel fiind finalizată prima etapă a acesteia. În prima etapă, Curtea de Conturi a întreprins activități de consolidare a bazei instituționale și normativ-metodologice, necesare atingerii rezultatelor dorite. *În anul ce urmează, eforturile strategice vor fi orientate în continuare pe cele 3 direcții prioritare: contribuirea la buna gestiune a banilor publici prin creșterea impactului activității de audit; dezvoltarea durabilă a Curții de Conturi pentru asigurarea auditurilor de înaltă calitate; îmbunătățirea comunicării cu părțile interesate pentru sporirea impactului activității Instituției Supreme de Audit.*

Reevaluarea obiectivelor strategice prin prisma schimbărilor ce au loc, ajută CCRM să rămână vigilentă față de provocările din mediul intern și extern, astfel asumându-și conștient faptul că prin activitatea desfășurată se concentrează pe problemele sensibile ale cetățenilor Republicii Moldova.

În acest aspect, un impact major asupra respectivului proces îl au concluziile și recomandările evaluări internaționale, care trasează prioritățile Instituției Supreme de Audit pentru ajustarea activității la cerințele standardelor internaționale de profil, în contextul viitoarelor linii directe aferente negocierilor de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, în special, ale Capitolului 32⁷ care se referă inclusiv la auditul public extern.

Perfecționarea continuă a cadrului normativ intern propriu auditului financiar și celui de conformitate va determina calitatea înaltă a rapoartelor de audit realizate. Concomitent, se va pune accent pe relevanța tematicilor selectate spre auditare reieșind din preocupările cetățenilor, propunerile Parlamentului, Guvernului, societății civile, în

⁷ Capitolul 32. Control financiar (care include Compartimentul II. Auditul extern) din Raportul analitic privind cererea de aderare a Republicii Moldova la UE.

acest aspect planificarea activității de audit se va realiza în baza analizei riscurilor, fiind abordate prioritar probleme sistemice care ar permite mărirea ariei de audit.

Pentru perioada strategică în curs, CCRM și-a propus dezvoltarea și implementarea mecanismelor de consolidare a capacității de realizare a auditului performanței, oferind o atenție deosebită aspectelor ce țin de specializarea resurselor umane implicate, fortificarea capacităților instituționale pentru desfășurarea misiunilor de audit al performanței de calitate.

Totodată, pentru a asigura un răspuns prompt la realitățile în schimbare, ISA trebuie să învețe să se adapteze, să înțeleagă riscurile existente și să utilizeze datele disponibile, iar analiza acestora ar face posibilă promovarea eficienței, responsabilității, eficacității și transparenței administrației publice. Implementarea unor procese interne care ar fundamenta emiterea studiilor sau documentelor de analiză ar servi ca instrument pentru înțelegerea, îmbunătățirea și gestionarea tuturor proceselor operaționale, îndeosebi a celor aplicabile prioritizării misiunilor de audit pe termen scurt și mediu.

Astfel, sub aspect structural, pentru a asigura eficiența activității de audit și alinierea la tendința internațională de specializare a personalului, CCRM își propune reorganizarea subdiviziunilor sale pe criteriul tipurilor de audit desfășurate și, implicit, concentrarea resurselor umane în funcție de competențele profesionale specifice necesare desfășurării fiecărui tip de audit în parte. Totodată, pentru maximizarea impactului funcțional al angajamentelor asumate, este necesară dezvoltarea competențelor analitice în cadrul Curții de Conturi și atribuirea responsabilităților exclusive către una din subdiviziunile structurale ale instituției.

În următoarea perioadă, în baza recomandărilor evaluatorilor internaționali, vor fi elaborate proiectele de amendamente la legislația din domeniu și vor fi prezentate Comisiei de control al finanțelor publice, acestea având ca scop promovarea independenței CCRM sub toate aspectele: funcțional, financiar și structural. Cu referință la aceasta, atragem atenția asupra *Capitolului 32. Control financiar* (care include *Compartimentul II. Auditul extern*) din Raportul analitic privind cererea de aderare a Republicii Moldova la UE, care, de rând cu *Capitolele 23: Justiție și drepturi fundamentale, 24: Dreptate, libertate și securitate, 5: Achizițiile publice, 18: Statistica*, este inclus în **Clusterul 1: „FUNDAMENTELE PROCESULUI DE ADERARE”**, ceea ce implică măsuri ce urmează a fi întreprinse în mod prioritar de Republica Moldova pentru înregistrarea progreselor necesare în procesul de aderare. Aprobarea operativă de către Parlament a amendamentelor legislative va permite înregistrarea progreselor substanțiale în contextul Pachetului anual de extindere al Uniunii Europene.

Operarea acestor modificări ar permite implementarea recomandării „peer-review” în aspectul salarizării personalului CCRM, care sugerează că remunerarea auditorilor publici externi ar trebui să fie cel puțin proporțională cu salarizarea angajaților instituțiilor cu cerințe profesionale similare.

La fel, un rol important în ajustarea instituției noastre la cerințele actuale îl va juca dezvoltarea și implementarea continuă a noilor instrumente și metode de conlucrare cu părțile interesate, pentru a crește, inclusiv a evalua, impactul activității Curții de Conturi, dar și cu partenerii externi în domenii necesare pentru îmbunătățirea activității și rezultatelor ISA.

O instituție de audit modernă nu poate exista fără o consolidare și diversificare permanentă a metodelor și instrumentelor de informare și promovare a statutului și rolului Curții de Conturi în societate, inclusiv în cadrul activității internaționale de profil, preluând și împărtășind experiență și bune practici, dar și prin consolidarea și conlucrarea cu părțile interesate relevante în contextul eforturilor de combatere a crimei și corupției.

Prin implementarea continuă și consecventă a obiectivelor strategice și a recomandărilor evaluatorilor internaționali, precum și prin desfășurarea activității în conformitate cu standardele internaționale și cu bunele practici, CCRM va continua să contribuie la consolidarea auditului public extern durabil în Republica Moldova. Impactul unei astfel de abordări va avea un rol esențial în asigurarea bunei guvernance și în promovarea principiilor performanței și legalității în sectorul public. Aceste aspecte vor spori rolul și poziționarea în societate a Curții de Conturi.

ANEXE

Raportul financiar 2022

FD-041

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova
nr. _____ al _____Bilanțul contabil
în perioada Tr.4-2022Bugetul de Stat
Curtea de Conturi
N/A
11
0104
N/A
Lei

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfârșitul perioadei până la închiderea anuală	Sold la sfârșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
3	ACTIVE NEFINANCIARE	1		X	X
31	MIJLOACE FIXE	1.1		X	X
311	Ciădiri	1.1.1	20,630,947.00	20,630,947.00	20,630,947.00
312	Construcții speciale	1.1.2	0.00	0.00	0.00
313	Instalații de transmisie	1.1.3	0.00	0.00	0.00
314	Mașini și utilaje	1.1.4	15,529,761.55	14,408,304.55	14,408,304.55
315	Mijloace de transport	1.1.5	5,361,772.00	5,361,772.00	5,361,772.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	1.1.6	2,314,844.25	2,314,844.25	2,314,844.25
317	Active nemateriale	1.1.7	4,881,445.06	4,944,910.06	4,944,910.06
318	Alte mijloace fixe	1.1.8	20,939.80	20,939.80	20,939.80
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	1.1.9	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE FIXE (1.1.999=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7+1.1.8+1.1.9)	1.1.999	48,739,709.66	47,681,717.66	47,681,717.66
39	UZURA MIJLOACELOR FIXE ȘI AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE	1.2		X	X
391	Uzura mijloacelor fixe	1.2.1	28,884,709.13	29,193,181.29	29,193,181.29
392	Amortizarea activelor nemateriale	1.2.2	3,381,233.51	3,571,712.79	3,571,712.79
	TOTAL UZURA MIJLOACELOR FIXE ȘI AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE (1.2.999=1.2.1+1.2.2)	1.2.999	32,265,942.64	32,764,894.08	32,764,894.08
	Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe (1.3=1.1.999-1.2.999)	1.3	16,473,767.02	14,916,823.58	14,916,823.58
32	REZERVE MATERIALE ALE STATULUI	1.4		X	X
321	Rezerve materiale de stat	1.4.1	0.00	0.00	0.00
322	Rezerve de mobilizare	1.4.2	0.00	0.00	0.00
323	Alte rezerve materiale	1.4.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL REZERVE DE STAT (1.4.999=1.4.1+1.4.2+1.4.3)	1.4.999	0.00	0.00	0.00
33	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE	1.5		X	X
331	Combustibil, carburanți și lubrifianți	1.5.1	11,532.78	19,227.95	19,227.95
332	Piese de schimb	1.5.2	299,486.39	468,148.39	468,148.39
333	Produse alimentare	1.5.3	6,505.00	3,880.00	3,880.00
334	Medicamente și materiale sanitare	1.5.4	0.00	0.00	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	1.5.5	0.00	0.00	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	1.5.6	506,323.73	597,008.48	597,008.48
337	Materiale de construcție	1.5.7	3,550.29	99,595.14	99,595.14
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	1.5.8	0.00	7,635.00	7,635.00
339	Alte materiale	1.5.9	412,875.82	376,440.04	376,440.04
	TOTAL STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (1.5.999=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4+1.5.5+1.5.6+1.5.7+1.5.8+1.5.9)	1.5.999	1,240,274.01	1,571,935.00	1,571,935.00
34	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT	1.6		X	X
341	Producție în curs de execuție	1.6.1	0.00	0.00	0.00
342	Animale tinere și la îngreșat	1.6.2	0.00	0.00	0.00
343	Produse finite ale unităților de producție	1.6.3	0.00	0.00	0.00
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	1.6.4	0.00	0.00	0.00
345	Produse semifabricate	1.6.5	0.00	0.00	0.00

	TOTAL PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT (1.6.999=1.6.1+1.6.2+1.6.3+1.6.4+1.6.5)	1.6.999	0.00	0.00	0.00
35	MARFURI	1.7	X	X	X
351	Mărfuri	1.7.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MARFURI (1.7.999=1.7.1)	1.7.999	0.00	0.00	0.00
36	VALORI	1.8	X	X	X
361	Metale și pietre prețioase	1.8.1	0.00	0.00	0.00
362	Articole juvaere	1.8.2	0.00	0.00	0.00
363	Activele moștenirii culturale	1.8.3	0.00	0.00	0.00
364	Alte valori	1.8.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL VALORI (1.8.999=1.8.1+1.8.2+1.8.3+1.8.4)	1.8.999	0.00	0.00	0.00
37	ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9	X	X	X
371	Terenuri	1.9.1	252,532.08	252,532.08	252,532.08
372	Resurse naturale	1.9.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9.999	252,532.08	252,532.08	252,532.08
	TOTAL ACTIVE NEFINANCIARE (2=1.3+1.4.999+1.5.999+1.6.999+1.7.999+1.8.999+1.9.999)	2	17,966,573.11	16,741,290.66	16,741,290.66
4	ACTIVE FINANCIARE	3	X	X	X
41	CREANȚE INTERNE	3.1	X	X	X
	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primară	3.1.1	0.00	0.00	0.00
413	Garanții de stat interne	3.1.2	0.00	0.00	0.00
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	3.1.3	0.00	0.00	0.00
418	Alte creanțe interne ale bugetului	3.1.4	0.00	0.00	0.00
419	Alte creanțe ale instituțiilor bugetare	3.1.5	22,920.71	97,011.24	97,011.24
	TOTAL CREANȚE INTERNE (3.1.999=3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)	3.1.999	22,920.71	97,011.24	97,011.24
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR	3.2	X	X	X
421	Diferența de curs pozitivă	3.2.1	0.00	0.00	0.00
422	Diferența de curs negativă	3.2.2	0.00	0.00	0.00
423	Diferența de curs pozitivă pentru mijloacele temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.3	0.00	0.00	0.00
424	Diferența de curs negativă pentru mijloacele temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DIFERENȚA DE CURS VALUTAR (3.2.999=3.2.1+3.2.2+3.2.3+3.2.4)	3.2.999	0.00	0.00	0.00
43	MIJLOACE BĂNEȘTI	3.3	X	X	X
431	Conturi curente în sistemul trezorerial	3.3.1	0.00	0.00	0.00
432	Conturi curente în afara sistemului trezorerial	3.3.2	0.00	0.00	0.00
433	Depozite	3.3.3	0.00	0.00	0.00
434	Casa	3.3.4	0.00	0.00	0.00
435	Sume în drum	3.3.5	0.00	0.00	0.00
436	Acreditiv	3.3.6	0.00	0.00	0.00
439	Alte valori și mijloace bănești	3.3.7	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE BĂNEȘTI (3.3.999=3.3.1+3.3.2+3.3.3+3.3.4+3.3.5+3.3.6+3.3.7)	3.3.999	0.00	0.00	0.00
44	CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE	3.4	X	X	X
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	3.4.1	0.00	0.00	0.00
442	Credite în cadrul bugetului consolidat central	3.4.2	0.00	0.00	0.00
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.4.3	0.00	0.00	0.00
444	Credite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.4.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE (3.4.999=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4)	3.4.999	0.00	0.00	0.00
45	CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.5	X	X	X
451	Credite instituțiilor nefinanciare	3.5.1	0.00	0.00	0.00
452	Credite instituțiilor financiare	3.5.2	0.00	0.00	0.00

	TOTAL CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (3.5.999=3.5.1+3.5.2)	3.5.999	0.00	0.00	0.00
46	IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎN TRE BUGETE	3.6	X	X	X
461	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	3.6.1	0.00	0.00	0.00
463	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.6.2	0.00	0.00	0.00
464	Împrumuturi recreditate între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.6.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎN TRE BUGETE (3.6.999=3.6.1+3.6.2+3.6.3)	3.6.999	0.00	0.00	0.00
47	IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.7	X	X	X
471	Împrumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	3.7.1	0.00	0.00	0.00
472	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	3.7.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (3.7.999=3.7.1+3.7.2)	3.7.999	0.00	0.00	0.00
48	CREANȚE EXTERNE	3.8	X	X	X
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	3.8.1	0.00	0.00	0.00
484	Garanții externe	3.8.2	0.00	0.00	0.00
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	3.8.3	0.00	0.00	0.00
488	Alte creanțe externe ale bugetului	3.8.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREAȚE EXTERNE (3.8.999=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)	3.8.999	0.00	0.00	0.00
49	Credite externe	3.9	X	X	X
495	Credite externe acordate	3.9.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREDITE EXTERNE (3.9.999=3.9.1)	3.9.999	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ACTIVE FINANCIARE (4=3.1.999+3.2.999+3.3.999+3.4.999+3.5.999+3.6.999+3.7.999+3.8.999+3.9.999)	4	22,920.71	97,011.24	97,011.24
	TOTAL ACTIV (5=2+4)	5	17,989,493.82	16,838,301.90	16,838,301.90
5	DATORII	6	X	X	X
51	DATORII INTERNE	6.1	X	X	X
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	6.1.1	0.00	0.00	0.00
514	Garanții de stat interne	6.1.2	0.00	0.00	0.00
515	Valori mobiliare emise de autoritățile publice locale	6.1.3	0.00	0.00	0.00
518	Alte datorii interne ale bugetului	6.1.4	0.00	0.00	0.00
519	Alte datorii ale instituțiilor bugetare	6.1.5	2,887,656.06	2,768,020.15	2,768,020.15
	TOTAL DATORII INTERNE (6.1.999=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4)	6.1.999	2,887,656.06	2,768,020.15	2,768,020.15
54	IMPRUMUTURI INTERNE ÎN TRE BUGETE	6.2	X	X	X
541	Împrumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	6.2.1	0.00	0.00	0.00
542	Împrumuturi în cadrul bugetului consolidat central	6.2.2	0.00	0.00	0.00
543	Împrumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.2.3	0.00	0.00	0.00
544	Împrumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	6.2.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI INTERNE ÎN TRE BUGETE (6.2.999=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4)	6.2.999	0.00	0.00	0.00
55	IMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.3	X	X	X
551	Împrumuturi interne de la instituțiile nefinanciare	6.3.1	0.00	0.00	0.00
552	Împrumuturi interne de la instituțiile financiare	6.3.2	0.00	0.00	0.00
553	Împrumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanția valorilor mobiliare de stat	6.3.3	0.00	0.00	0.00
554	Alte împrumuturi	6.3.4	0.00	0.00	0.00

555	Împrumuturi din disponibilul mijloacelor temporar întrate în posesia instituțiilor	6.3.5	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.3.999=6.3.1+6.3.2+6.3.3+6.3.4+6.3.5)	6.3.999	0.00	0.00	0.00
56	ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE	6.4	X	X	X
561	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	6.4.1	0.00	0.00	0.00
563	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.4.2	0.00	0.00	0.00
564	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	6.4.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (6.4.999=6.4.1+6.4.2+6.4.3)	6.4.999	0.00	0.00	0.00
57	ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.5	X	X	X
571	Împrumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	6.5.1	0.00	0.00	0.00
572	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	6.5.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.5.999=6.5.1+6.5.2)	6.5.999	0.00	0.00	0.00
58	DATORII EXTERNE	6.6	X	X	X
583	Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	6.6.1	0.00	0.00	0.00
584	Garanții externe	6.6.2	0.00	0.00	0.00
588	Alte datorii externe ale bugetului	6.6.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DATORII EXTERNE (6.6.999=6.6.1+6.6.2+6.6.3)	6.6.999	0.00	0.00	0.00
59	ÎMPRUMUTURI EXTERNE	6.7	X	X	X
595	Împrumuturi externe	6.7.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI EXTERNE (6.7.999=6.7.1)	6.7.999	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DATORII (7=6.1.999+6.2.999+6.3.999+6.4.999+6.5.999+6.6.999+6.7.999)	7	2,887,656.06	2,768,020.15	2,768,020.15
6	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI	8	X	X	X
61	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE	8.1	X	X	X
611	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și trezoreriile teritoriale	8.1.1	0.00	0.00	0.00
612	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și instituții bugetare	8.1.2	0.00	0.00	0.00
613	Mijloace transmise /primite în cadrul unei instituții bugetare	8.1.3	0.00	0.00	0.00
614	Mijloace transmise /primite între diferite instituții bugetare	8.1.4	0.00	0.00	0.00
615	Mijloace transmise din solduri la începutul anului	8.1.5	0.00	0.00	0.00
616	Mijloace transmise/primite în cadrul unei instituții bugetare pentru mijloacele temporar întrate	8.1.6	0.00	0.00	0.00
619	Alte mijloace transmise /primite	8.1.7	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE (8.1.999=8.1.1+8.1.2+8.1.3+8.1.4+8.1.5+8.1.6+8.1.7)	8.1.999	0.00	0.00	0.00
62	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI ASIGURĂRILOR SOCIALE DE STAT	8.2	0.00	0.00	0.00
63	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL FONDURILOR ASIGURĂRILOR OBLIGATORII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ	8.3	0.00	0.00	0.00

	TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI (9=8.1.999+8.2+8.3)	9	0.00	0.00	0.00
7	REZULTATE	10	X	X	X
71	REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR	10.1	X	X	X
711	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anul curent	10.1.1	0.00	0.00	0.00
712	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anii precedenți	10.1.2	0.00	0.00	0.00
713	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale executării de casă a bugetelor	10.1.3	0.00	0.00	0.00
714	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anul curent	10.1.4	0.00	0.00	0.00
715	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anii precedenți	10.1.5	0.00	0.00	0.00
	TOTAL REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR (10.1.999=10.1.1+10.1.2+10.1.3+10.1.4+10.1.5)	10.1.999	0.00	0.00	0.00
72	REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGETARE	10.2	X	X	X
721	Rezultatul financiar al instituției publice din anul curent	10.2.1	0.00	-1,031,395.14	0.00
722	Rezultatul financiar al instituției publice din anii precedenți	10.2.2	15,101,837.76	15,101,837.76	14,070,281.75
723	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale instituțiilor bugetare	10.2.3	0.00	-160.87	0.00
	TOTAL REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGETARE (10.2.999=10.2.1+10.2.2+10.2.3)	10.2.999	15,101,837.76	14,070,281.75	14,070,281.75
	TOTAL REZULTATE (11=10.1.999+10.2.999)	11	15,101,837.76	14,070,281.75	14,070,281.75
	TOTAL PASIV (12=7+9+11) (12=5)	12	17,989,493.82	16,838,301.90	16,838,301.90
8	CONTURI EXTRABILANȚIERE	13	X	X	X
811110	Creanțe privind creditarea bugetelor de alt nivel	13.1	0.00	0.00	0.00
811120	Creanțe privind creditarea instituțiilor nefinanciare	13.2	0.00	0.00	0.00
811130	Creanțe privind creditarea altor instituții și organizații	13.3	0.00	0.00	0.00
811140	Creanțe ale bancilor comerciale în proces de lichidare	13.4	0.00	0.00	0.00
811210	Creanțe privind garanțiile pentru împrumuturile interne	13.5	0.00	0.00	0.00
811220	Creanțe privind garanțiile pentru împrumuturile externe	13.6	0.00	0.00	0.00
811310	Creanțe ale bugetelor pentru împrumuturile receditate din surse externe	13.7	0.00	0.00	0.00
811320	Creanțe ale instituțiilor nefinanciare pentru împrumuturile receditate din surse externe	13.8	0.00	0.00	0.00
811330	Creanțe ale instituțiilor financiare pentru împrumuturile receditate din surse externe	13.9	0.00	0.00	0.00
811410	Creanțe privind mijloacele bănești primite de la buget în baza hotărârilor rămase definitive ale instanțelor judecătorești și apoi anulate	13.10	0.00	0.00	0.00
811420	Creanțe ale contribuabililor	13.11	0.00	0.00	0.00
811430	Creanțe privind cautiunile transferate	13.12	0.00	0.00	0.00
811460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru achitat sub formă de paid-in	13.13	0.00	0.00	0.00
812110	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pe piața primară	13.14	0.00	0.00	0.00
812120	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat convertite	13.15	0.00	0.00	0.00
812130	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pentru unele scopuri stabilite de lege	13.16	0.00	0.00	0.00
812211	Datoria privind împrumuturile acordate de alte bugete	13.17	0.00	0.00	0.00
812212	Datoria privind împrumuturile acordate de instituții financiare	13.18	0.00	0.00	0.00

812213	Datoria privind alte împrumuturi	13.19	0.00	0.00	0.00
812221	Datoria privind împrumuturile externe acordate de alte state și organizații internaționale	13.20	0.00	0.00	0.00
812222	Datoria privind împrumuturile externe acordate de organizații financiare internaționale	13.21	0.00	0.00	0.00
812223	Datoria privind împrumuturile recreditate din surse externe	13.22	0.00	0.00	0.00
812229	Datoria privind alte împrumuturi externe	13.23	0.00	0.00	0.00
812330	Datoria privind transferurile peste hotare	13.24	0.00	0.00	0.00
812410	Datoria privind alte surse interne	13.25	0.00	0.00	0.00
812420	Datoria privind despăgubirile civile	13.26	0.00	0.00	0.00
812430	Datoria bugetului de stat privind soldul nefinanțat al activității vamale din contul mijloacelor încasate pentru procedurile vamale	13.27	0.00	0.00	0.00
812440	Datoria bugetului de stat privind soldul mijloacelor în fondul rutier	13.28	0.00	0.00	0.00
812450	Datoria bugetului de stat privind taxa pe valoarea adăugată	13.29	0.00	0.00	0.00
812460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru	13.30	0.00	0.00	0.00
812490	Datoria bugetului de stat privind drepturile de import-export achitate în avans	13.31	0.00	0.00	0.00
821100	Angajamente ale bugetului de stat	13.32	0.00	0.00	0.00
821200	Angajamente ale bugetului asigurărilor sociale de stat	13.33	0.00	0.00	0.00
821300	Angajamente ale fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență medicală	13.34	0.00	0.00	0.00
821400	Angajamente ale bugetelor locale de nivelul II	13.35	0.00	0.00	0.00
821500	Angajamente ale bugetelor de nivelul I	13.36	0.00	0.00	0.00
822100	Active luate în locațiune/arenda	13.37	0.00	0.00	0.00
822210	Valori în marfuri și materiale primite în custodie	13.38	0.00	0.00	0.00
822220	Premii și cupe sportive transmisibile	13.39	0.00	0.00	0.00
822230	Valori primite în custodie de la condamnați	13.40	0.00	0.00	0.00
822300	Formulare de valori	13.41	0.00	0.00	0.00
822410	Restanțele studenților și elevilor pentru valorile materiale nerestituite	13.42	0.00	0.00	0.00
822420	Creanțe compromise decontate	13.43	0.00	0.00	0.00
822430	Datorii înghețate și eșalonate conform actelor normative	13.44	0.00	0.00	0.00
822490	Alte datorii și restanțe extrabilanțiere	13.45	0.00	0.00	0.00
822510	Creanțe privind mijloacele Fondului ecologic național	13.46	0.00	0.00	0.00
822520	Creanțe aferente contractelor de parteneriat public-privat	13.47	0.00	0.00	0.00
822530	Active transmise partenerului privat	13.48	0.00	0.00	0.00
822610	Datoria față de Fondul ecologic național	13.49	0.00	0.00	0.00
822710	Creanțe privind lipsurile și delapidările de mijloace bănești și valori materiale aflate în organele de anchetă	13.50	0.00	0.00	0.00
822900	Alte conturi extrabilanțiere	13.51	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CONTURI EXTRABILANȚIERE (13.999=13.1+13.2+13.3+13.4+13.5+13.6+13.7+13.8+13.9+13.10+13.11+13.12+13.13+13.14+13.15+13.16+13.17+13.18+13.19+13.20+13.21+13.22+13.23+13.24+13.25+13.26+13.27+13.28+13.29+13.30+13.31+13.32+13.33+13.34+13.35+13.36+13.37+...+13.50+13.51)	13.999	0.00	0.00	0.00

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef :

Marian LUPU

(nume, prenume)

(semnătura)

Natalia

Paduca

(nume, prenume)

(semnătura)

FD-042

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova

nr. _____ al _____

Raportul privind veniturile și cheltuielile
în perioada Tr.4-2022Bugetul de Stat
Curtea de Conturi
N/A11
0104

N/A

Lei

Cod	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Suma
1	2	3	4
100	Venituri (1=1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	1	52,353,553.29
110	IMPOZITE ȘI TAXE(1.1=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4)	1.1	0.00
111	Impozite pe venit	1.1.1	0.00
113	Impozite pe bunurile imobiliare	1.1.2	0.00
114	Impozite și taxe pe mărfuri și servicii	1.1.3	0.00
115	Taxe asupra comerțului exterior și operațiunilor externe	1.1.4	0.00
120	CONTRIBUȚII ȘI PRIME DE ASIGURĂRI OBLIGATORII (1.2=1.2.1+1.2.2)	1.2	0.00
121	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	1.2.1	0.00
122	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	1.2.2	0.00
130	GRANTURI PRIMITE (1.3=1.3.1+1.3.2)	1.3	0.00
131	Granturi primite de la guvernele altor state	1.3.1	0.00
132	Granturi primite de la organizațiile internaționale	1.3.2	0.00
140	ALTE VENITURI (1.4=1.4.1+1.4.2+1.4.3+1.4.4+1.4.5+1.4.6)	1.4	52,353,553.29
141	Venituri din proprietate	1.4.1	0.00
142	Venituri din vânzarea marfurilor și serviciilor	1.4.2	0.00
143	Amenzi și sancțiuni	1.4.3	0.00
144	Donații voluntare	1.4.4	0.00
145	Alte venituri și venituri neidentificate	1.4.5	0.00
149	Alte venituri și finanțări	1.4.6	52,353,553.29
190	TRANSFERURI PRIMITE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (1.5=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4)	1.5	0.00
191	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale	1.5.1	0.00
192	Transferuri primite în cadrul bugetului consolidat central	1.5.2	0.00
193	Transferuri primite între bugete locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	1.5.3	0.00
194	Transferuri primite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	1.5.4	0.00

200	Cheltuieli(2=2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8+2.9)	2	53,384,948.43
210	CHELTUIELI DE PERSONAL (2.2=2.2.1+2.1.2)	2.1	41,769,858.67
211	Remunerarea muncii	2.1.1	32,379,735.39
212	Contribuții și prime de asigurări obligatorii	2.1.2	9,390,123.28
220	BUNURI ȘI SERVICII (2.2=2.4.1+2.4.2+2.4.3)	2.2	8,102,092.59
221	Bunuri- cheltuieli privind utilizarea stocurilor	2.2.1	1,209,265.89
222	Servicii	2.2.2	6,892,826.70
230	CHELTUIELI PRIVIND DEPRECIEREA ACTIVELOR (2.3=2.3.1+2.3.2)	2.3	2,056,648.84
231	Cheltuieli privind uzura mijloacelor fixe	2.3.1	1,460,434.56
232	Cheltuieli privind amortizarea activelor nemateriale	2.3.2	596,214.28
240	DOBINZI (2.4=2.4.1+2.4.2+2.4.3)	2.4	0.00
241	Dobânzi achitate la datoria externă	2.4.1	0.00
242	Dobânzi achitate la datoria internă	2.4.2	0.00
243	Dobânzi la împrumuturile altor nivele ale sistemului bugetar	2.4.3	0.00
250	SUBSIDII (2.5=2.5.1+2.5.2+2.5.3+2.5.4)	2.5	0.00
251	Subsidii acordate întreprinderilor de stat și municipale	2.5.1	0.00
252	Subsidii acordate întreprinderilor private	2.5.2	0.00
253	Subsidii acordate organizațiilor obștești	2.5.3	0.00
254	Subsidii acordate autoritatilor/institutiilor publice la autogestiune	2.5.4	
260	GRANTURI ACORDATE (2.6=.6.1+2.6.2+2.6.3)	2.6	0.00
261	Granturi acordate guvernelor altor state	2.6.1	0.00
262	Granturi acordate organizațiilor internaționale	2.6.2	0.00
263	Granturi oferite persoanelor fizice	2.6.3	
270	PRESTAȚII SOCIALE (2.7=2.7.1+2.7.2+2.7.3)	2.7	1,409,637.59
271	Prestații sociale	2.7.1	0.00
272	Prestații de asistență socială	2.7.2	0.00
273	Prestații sociale ale angajatorilor	2.7.3	1,409,637.59
280	ALTE CHELTUIELI (2.8=2.8.1+2.8.2+2.8.3)	2.8	46,710.74
281	Alte cheltuieli curente	2.8.1	46,692.14
282	Alte cheltuieli capitale	2.8.2	0.00
289	Alte cheltuieli ale instituțiilor bugetare	2.8.3	18.60
290	TRANSFERURI ACORDATE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (2.9=2.9.1+2.9.2+2.9.3+2.9.4)	2.9	0.00
291	Transferuri acordate între bugetul de stat și bugetele locale	2.9.1	0.00

292	Transferuri acordate în cadrul bugetului consolidat central	2.9.2	0.00
293	Transferuri acordate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	2.9.3	0.00
294	Transferuri acordate între bugetele locale a diferitor unități administrativ teritoriale	2.9.4	0.00
	Rezultatul anului curent (3=1-2)	3	-1,031,395.14

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef :

Marian LUPU

(nume, prenume)

(semnătura)

Natalia Paduca

(nume, prenume)

(semnătura)

FD-043

Approbat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova
nr. _____ al _____

**Raport privind fluxul mijloacelor banesti
în perioada Tr.4-2022**

Bugetul de Stat 11
Curtea de Conturi 0104
N/A N/A
Lei

Cod	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Suma
1	2	3	4
	ACTIVITATEA OPERATIONALA	1	X
100	VENITURI (2=2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	2	52,353,553.29
	IMPOZITE ȘI TAXE		
110	(2.1=2.1.1+2.1.2+2.1.3+2.1.4)	2.1	0.00
111	Impozite pe venit	2.1.1	0.00
113	Impozite pe bunurile imobiliare	2.1.2	0.00
114	Impozite și taxe pe mărfuri și servicii	2.1.3	0.00
115	Taxe asupra comerțului exterior și operațiunilor externe	2.1.4	0.00
	CONTRIBUȚII ȘI PRIME DE ASIGURARI OBLIGATORII (2.2=2.2.1+2.2.2)	2.2	0.00
121	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	2.2.1	0.00
122	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	2.2.2	0.00
130	GRANTURI PRIMITE (2.3=2.3.1+2.3.2)	2.3	0.00
131	Granturi primite da la guvernele altor state	2.3.1	0.00
132	Granturi primite de la organizațiile internaționale	2.3.2	0.00
	ALTE VENITURI		
140	(2.4=2.4.1+2.4.2+2.4.3+2.4.4+2.4.5+2.4.6)	2.4	52,353,553.29
141	Venituri din proprietate	2.4.1	0.00
142	Venituri din vânzarea marfurilor și serviciilor	2.4.2	0.00
143	Amenzi și sancțiuni	2.4.3	0.00
144	Donații voluntare	2.4.4	0.00
145	Alte venituri și venituri neidentificate	2.4.5	0.00
149	Alte venituri si finantari	2.4.6	52,353,553.29
	TRANSFERURI PRIMITE IN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (2.5=2.5.1+2.5.2+2.5.3+2.5.4)	2.5	0.00
191	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale	2.5.1	0.00
192	Transferuri primite in cadrul bugetului consolidat central	2.5.2	0.00
193	Transferuri primite intre bugetele locale in cadrul unei unitati administrativ-teritoriale	2.5.3	0.00
194	Transferuri primite intre bugetele locale a diferitor unitati administrativ-teritoriale	2.5.4	0.00

200	CHELTUIELI (3=3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7+3.8)	3	50,313,963.77
210	CHELTUIELI DE PERSONAL (3.1=3.1.1+3.1.2)	3.1	41,871,486.65
211	Remunerarea muncii	3.1.1	32,460,067.18
212	Contribuții și prime de asigurări obligatorii	3.1.2	9,411,419.47
220	BUNURI ȘI SERVICII (3.2=3.2.1)	3.2	6,993,224.30
222	Servicii	3.2.1	6,993,224.30
240	DOBINZI (3.3=3.3.1+3.3.2+3.3.3)	3.3	0.00
241	Dobânzi achitate la datoria externă	3.3.1	0.00
242	Dobânzi achitate la datoria internă	3.3.2	0.00
243	Dobânzi la împrumuturile altor nivele ale sistemului bugetar	3.3.3	0.00
250	SUBSIDII (3.4=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4)	3.4	0.00
251	Subsidii întreprinderilor de stat și municipale	3.4.1	0.00
252	Subsidii întreprinderilor private	3.4.2	0.00
253	Subsidii organizațiilor obștești	3.4.3	0.00
254	Subsidii acordate autorităților/instituțiilor publice la autogestiune	3.4.4	0.00
260	GRANTURI ACORDATE (3.5=3.5.1+3.5.2+3.5.3)	3.5	0.00
261	Granturi acordate guvernelor altor state	3.5.1	0.00
262	Granturi acordate organizațiilor internaționale	3.5.2	0.00
263	Granturi oferite persoanelor fizice	3.5.3	0.00
270	PRESTAȚII SOCIALE (3.6=3.6.1+3.6.2+3.6.3)	3.6	1,402,560.68
271	Prestații sociale	3.6.1	0.00
272	Prestații de asistență socială	3.6.2	0.00
273	Prestații sociale ale angajatorilor	3.6.3	1,402,560.68
280	ALTE CHELTUIELI (3.7=3.7.1+3.7.2)	3.7	46,692.14
281	Alte cheltuieli curente	3.7.1	46,692.14
282	Alte cheltuieli capitale	3.7.2	0.00
290	TRANSFERURI ACORDATE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (3.8=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)	3.8	0.00
291	Transferuri acordate între bugetul de stat și bugetele locale	3.8.1	0.00
292	Transferuri acordate în cadrul bugetului consolidat central	3.8.2	0.00
293	Transferuri acordate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.8.3	0.00
294	Transferuri acordate între bugetele locale diferitor unități administrativ-teritoriale	3.8.4	0.00
	Fluxul net al activității operaționale(4=2-3)	4	2,039,589.52
	ACTIVITATEA INVESTIȚIONALĂ	5	X
300	ACTIVE NEFINANCIARE	6	X
	Procurări de Active Nefinanciare (6.1=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4+6.1.5+6.1.6+6.1.7)	6.1	2,039,589.52

310	MIJLOACE FIXE (6.1.1=6.1.1.1+6.1.1.2+6.1.1.3+6.1.1.4+6.1.1.5+6.1.1.6+6.1.1.7+6.1.1.8+6.1.1.9)	6.1.1	499,724.00
311	Clădiri	6.1.1.1	0.00
312	Construcții speciale	6.1.1.2	0.00
313	Instalații de transmisie	6.1.1.3	0.00
314	Mașini și utilaje	6.1.1.4	30,524.00
315	Mijloace de transport	6.1.1.5	0.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	6.1.1.6	0.00
317	Active nemateriale	6.1.1.7	469,200.00
318	Alte mijloace fixe	6.1.1.8	0.00
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	6.1.1.9	0.00
320	REZERVELE MATERIALE ALE STATULUI (6.1.2=6.1.2.1+6.1.2.2+6.1.2.3)	6.1.2	0.00
321	Rezerve materiale de stat strategice	6.1.2.1	0.00
322	Rezerve de mobilizare	6.1.2.2	0.00
323	Alte rezerve strategice	6.1.2.3	0.00
330	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (6.1.3=6.1.3.1+6.1.3.2+6.1.3.3+6.1.3.4+6.1.3.5+6.1.3.6+6.1.3.7+6.1.3.8+6.1.3.9)	6.1.3	1,539,865.52
331	Combustibil, carburanți și lubrifianți	6.1.3.1	634,031.83
332	Piese de schimb	6.1.3.2	233,748.67
333	Produse alimentare	6.1.3.3	6,265.00
334	Medicamente și materiale sanitare	6.1.3.4	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	6.1.3.5	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	6.1.3.6	504,508.52
337	Materiale de construcție	6.1.3.7	97,910.50
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	6.1.3.8	7,635.00
339	Alte materiale	6.1.3.9	55,766.00
340	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT (6.1.4=6.1.4.1+6.1.4.2+6.1.4.3+6.1.4.4+6.1.4.5)	6.1.4	0.00
341	Producție în curs de execuție	6.1.4.1	0.00
342	Animale tinere și la îngreșat	6.1.4.2	0.00
343	Produse finite ale atelierelor de producție (atelier didactice)	6.1.4.3	0.00
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	6.1.4.4	0.00
345	Produse semifabricate	6.1.4.5	0.00
350	MARFURI (6.2.5=6.2.5.1)	6.1.5	0.00
351	Mărfuri	6.1.5.1	0.00
360	VALORI (6.1.6=6.1.6.1+6.1.6.2+6.1.6.3+6.1.6.4)	6.1.6	0.00
361	Metale și pietre prețioase	6.1.6.1	0.00
362	Articole juvaere	6.1.6.2	0.00
363	Activele moștenirii culturale	6.1.6.3	0.00

364	Alte valori	6.1.6.4	0.00
370	ACTIVE NEPRODUCTIVE (6.1.7=6.1.7.1+6.1.7.2)	6.1.7	0.00
371	Terenuri	6.1.7.1	0.00
372	Resurse naturale	6.1.7.2	0.00
	Realizarea de active nefinanciare (6.2=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4+6.2.5+6.2.6+6.2.7)	6.2	0.00
310	MIJLOACE FIXE (6.2.1=6.2.1.1+6.2.1.2+6.2.1.3+6.2.1.4+6.2.1.5+6.2.1.6+6.2.1.7+6.2.1.8+6.2.1.9)	6.2.1	
311	Clădiri	6.2.1.1	0.00
312	Construcții speciale	6.2.1.2	0.00
313	Instalații de transmisie	6.2.1.3	0.00
314	Mașini și utilaje	6.2.1.4	0.00
315	Mijloace de transport	6.2.1.5	0.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	6.2.1.6	0.00
317	Active nemateriale	6.2.1.7	0.00
318	Alte mijloace fixe	6.2.1.8	0.00
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	6.2.1.9	0.00
320	REZERVELE MATERIALE ALE STATULUI (6.2.2=6.2.2.1+6.2.2.2+6.2.2.3)	6.2.2	0.00
321	Rezerve de stat strategice	6.2.2.1	0.00
322	Rezerve de mobilizare	6.2.2.2	0.00
323	Alte rezerve strategice	6.2.2.3	0.00
330	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (6.2.3=6.2.3.1+6.2.3.2+6.2.3.3+6.2.3.4+6.2.3.5+6.2.3.6+6.2.3.7+6.2.3.8+6.2.3.9)	6.2.3	0.00
331	Combustibil, carburanți și lubrifianți	6.2.3.1	0.00
332	Piese de schimb	6.2.3.2	0.00
333	Produse alimentare	6.2.3.3	0.00
334	Medicamente și materiale sanitare	6.2.3.4	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	6.2.3.5	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	6.2.3.6	0.00
337	Materiale de construcție	6.2.3.7	0.00
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	6.2.3.8	0.00
339	Alte materiale	6.2.3.9	0.00
340	PRODUȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT (6.2.4=6.2.4.1+6.2.4.2+6.2.4.3+6.2.4.4+6.2.4.5)	6.2.4	0.00
341	Producție în curs de execuție	6.2.4.1	0.00
342	Animale tinere și la îngrășat	6.2.4.2	0.00
343	Produse și producție finită	6.2.4.3	0.00
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	6.2.4.4	0.00
345	Produse semifabricate	6.2.4.5	0.00

350	MARFURI (6.2.5=6.2.5.1)	6.2.5	0.00
351	Mărfuri	6.2.5.1	0.00
360	VALORI (6.2.6=6.2.6.1+6.2.6.2+6.2.6.3+6.2.6.4)	6.2.6	0.00
361	Metale și pietre prețioase	6.2.6.1	0.00
362	Articole juvaere	6.2.6.2	0.00
363	Activele moștenirii culturale	6.2.6.3	0.00
364	Alte valori	6.2.6.4	0.00
370	ACTIVE NEPRODUCTIVE (6.2.7=6.2.7.1+6.2.7.2)	6.2.7	0.00
371	Terenuri	6.2.7.1	0.00
372	Resurse naturale	6.2.7.2	0.00
	Fluxul net al activității investiționale(7=6.2-6.1)	7	-2,039,589.52
	Activitatea financiară (altele decît mijloacele bănești)	8	X
400	Valoarea netă a ACTIVELOR FINANCIARE (9=9.1+9.2+9.3+9.4+9.5+9.6+9.7)	9	0.00
410	CREANȚE INTERNE (9.1=9.1.1+9.1.2+9.1.3+9.1.4)	9.1	0.00
413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primara	9.1.1	0.00
414	Garantii de stat interne	9.1.2	0.00
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	9.1.3	0.00
418	Alte creante interne ale bugetului	9.1.4	0.00
440	CREDITE INTERNE INTRE BUGETE (9.2=9.2.1+9.2.2+9.2.3+9.2.4)	9.2	0.00
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	9.2.1	0.00
442	Credite în cadrul bugetul consolidat	9.2.2	0.00
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	9.2.3	0.00
444	Credite între bugetele locale a diferitor unei unități administrativ-teritoriale	9.2.4	0.00
450	CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE (9.3=9.3.1+9.3.2)	9.3	0.00
451	Credite instituțiilor nefinanciare	9.3.1	0.00
452	Credite instituțiilor financiare	9.3.2	0.00
460	IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (9.4=9.4.1+9.4.2+9.4.3)	9.4	0.00
461	Imprumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	9.4.1	0.00
463	Imprumuturi recreditate între bugtele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	9.4.2	0.00
464	Imprumuturi recreditate între bugtele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	9.4.3	0.00

470	IMPRUMUTURI INSTITUTIILOR FINANCIARE SI NEFINANCIARE (9.5=9.5.1+9.5.2)	9.5	0.00
471	Împrumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	9.5.1	0.00
472	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	9.5.2	0.00
480	CREANȚE EXTERNE (9.6=9.6.1+9.6.2+9.6.3+9.6.4)	9.6	0.00
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	9.6.1	0.00
484	Garantii externe	9.6.2	0.00
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	9.6.3	0.00
488	Alte creanțe externe ale bugetului	9.6.4	0.00
490	CREDITE EXTERNE (9.7=9.7.1)	9.7	0.00
495	Credite externe acordate	9.7.1	0.00
500	Valoarea netă a DATORIILOR (10=10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+10.6+10.7)	10	0.00
510	DATORII INTERNE (10.1=10.1.1+10.1.2+10.1.3+10.1.4)	10.1	0.00
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	10.1.1	0.00
514	Garantii interne de stat	10.1.2	0.00
515	Valori mobiliare emise de autoritățile publice locale	10.1.3	0.00
518	Alte datorii interne ale bugetului	10.1.4	
540	ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRE BUGETE (10.2=10.2.1+10.2.2+10.2.3+10.2.4)	10.2	0.00
541	Împrumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	10.2.1	0.00
542	Împrumuturi în cadrul bugetului consolidat central	10.2.2	0.00
543	Împrumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	10.2.3	0.00
544	Împrumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	10.2.4	0.00
550	IMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (10.3=10.3.1+10.3.2+10.3.3+10.3.4+10.3.5)	10.3	0.00
551	Împrumuturi interne instituțiilor nefinanciare	10.3.1	0.00
552	Împrumuturi interne instituțiilor financiare	10.3.2	0.00
553	Împrumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanția valorilor mobiliare de stat	10.3.3	0.00
554	Alte împrumuturi	10.3.4	0.00
555	Împrumuturi din disponibilul mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor	10.3.5	0.00
560	ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (10.4=10.4.1+10.4.2+10.4.3)	10.4	0.00
561	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	10.4.1	0.00

563	Imprumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	10.4.2	0.00
564	Imprumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	10.4.3	0.00
570	IMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (10.5=10.5.1+10.5.2)	10.5	0.00
571	Imprumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	10.5.1	0.00
572	Imprumuturi recreditate instituțiilor financiare	10.5.2	0.00
580	DATORII EXTERNE (10.6=10.6.1+10.6.2+10.6.3)	10.6	0.00
583	Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	10.6.1	0.00
584	Garantii externe	10.6.2	0.00
588	Alte datorii externe ale bugetului	10.6.3	0.00
590	IMPRUMUTURI EXTERNE (10.7=10.7.1)	10.7	0.00
595	Imprumuturi externe	10.7.1	0.00
	Fluxul net al activității financiare (11=10+9)	11	0.00
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR (suma netă 421-422)	12	0.00
90	MODIFICAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BĂNEȘTI (13=14+15-16)	13	0.00
91	MIJLOACE BANEȘTI LA INCEPUTUL PERIOADEI	14	0.00
92	CORECTAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BĂNEȘTI	15	0.00
93	MIJLOACE BANEȘTI LA SFIRȘITUL PERIOADEI (16=4+7+11+12+14+15)	16	0.00

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful DFAL):

M.LUPU

(nume, prenume)

(semnătura)

N.Paduca

(nume, prenume)

(semnătura)

FD-044

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanelor al Republicii Moldova
nr. _____ al _____

**Raport privind executarea bugetului
în perioada Tr.4-2022**

Bugetul de Stat 11
Curtea de Conturi 0104
N/A

Denumirea indicatorului	Codul rîndului	ECO k1-k6	Aprobat initial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creante	TOTAL Datorii	Inclusiv creanțe cu termen de achitare expirat	Inclusiv datorii cu termen de achitare expirat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. VENITURI, TOTAL	1		51,005,400.00	53,024,600.00	52,353,553.29	52,353,553.29				
1.1	1.1	111								
1.1.0	1.1.0									
1.2	1.2	113								
1.2.0	1.2.0									
1.3	1.3	114								
1.3.0	1.3.0									
1.4	1.4	115								
1.4.0	1.4.0									
1.5	1.5	131								
1.5.0	1.5.0									
1.6	1.6	132								
1.6.0	1.6.0									
1.7	1.7	141								
1.7.0	1.7.0									
1.8	1.8	142								
1.8.0	1.8.0									
1.9	1.9	143								
1.9.0	1.9.0									
1.10	1.10	144								
1.10.0	1.10.0									
1.11	1.11	145								
1.11.0	1.11.0									
1.12	1.12	149	51,005,400.00	53,024,600.00	52,353,553.29	52,353,553.29				
1.12.0	1.12.0									

Finantarea din bugetul de stat	1.12.0	14980	51,005,400.00	53,024,600.00	52,353,553.29	52,353,553.29			X		X	X	
	1.13	191							X		X	X	
	1.13.0								X		X	X	
	1.14	192							X		X	X	
	1.14.0								X		X	X	
	1.15	193							X		X	X	
	1.15.0								X		X	X	
	1.16	194							X		X	X	
	1.16.0								X		X	X	
II. CHELTUIELI, TOTAL	2		48,993,400.00	50,573,600.00	50,313,963.77	53,384,948.43	94,020.56	2,768,016.27					
	2.1	211	32,943,900.00	32,510,929.33	32,460,067.18	32,379,735.39		2,132,356.55					
	2.1.0												
Salariul de baza	2.1.0	21111	0.00										
Sporuri si suplimente la salariul de baza	2.1.0	21112	0.00										
	2.1.0		0.00										
Premieri	2.1.0	21114	0.00										
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.1.0	21118	32,943,900.00	32,510,929.33	32,460,067.18								
	2.2	212	9,262,000.00	9,426,170.67	9,411,419.47	9,390,123.28	4,882.16	614,545.70					
	2.2.0												
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	2.2.0	21210	9,262,000.00	9,426,170.67	9,411,419.47	9,390,123.28							
Prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala achitate de angajatori pe teritoriul tarii	2.2.0	21221	0.00										
	2.3	221	X	X	X	1,209,265.89	4,882.16	X	X	X	X	X	X
	2.3.0		X	X	X			X	X	X	X	X	X
Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	2.3.0	22111	X	X	X	626,750.02		X		X			X
Cheltuieli privind utilizarea pieselor de schimb	2.3.0	22112	X	X	X	65,086.67		X		X			X
Cheltuieli privind utilizarea produselor alimentare	2.3.0	22113	X	X	X	8,890.00		X		X			X

Chestiunile privind utilizarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	2.3.0	22116 0	X	X		X	414,295.77	X	X			X	X
Chestiunile privind utilizarea materialelor de constructii	2.3.0	22117 0	X	X		X	1,865.65	X	X			X	X
Chestiunile privind utilizarea altor materiale	2.3.0	22119 0	X	X		X	92,377.78	X	X			X	X
	2.4	222	6,457,500.00	7,170,500.00	6,993,224.30	6,993,224.30	6,892,826.70	89,138.40	10,531.81				
	2.4.0												
Energie electrica	2.4.0	22211 0	335,000.00	460,719.29	404,040.00		356,816.25	43,948.23					
Energie termica	2.4.0	22213 0	350,000.00	615,456.52	550,000.00		498,665.77	31,065.56					
Apa si canalizare	2.4.0	22214 0	30,000.00	13,224.00	8,218.57		8,212.47						
Alte servicii comunale	2.4.0	22219 0	10,000.00	10,589.86	10,589.86		10,563.64	67.71					
Servicii informatonale	2.4.0	22221 0	678,900.00	985,654.00	982,684.00		981,269.00	12,440.00					
Servicii de telecomunicatii	2.4.0	22222 0	141,000.00	109,200.00	71,657.12		71,216.57		10,531.53				
Servicii de locatiune	2.4.0	22230 0	520,300.00	498,296.47	498,295.76		497,201.76		0.02				
Servicii de transport	2.4.0	22240 0	1,457,000.00	1,403,871.80	1,403,871.80		1,403,871.80						
Servicii de reparatii curente	2.4.0	22250 0	694,800.00	1,020,644.36	1,020,644.32		1,020,644.32		0.20				
Formarea profesionala	2.4.0	22260 0	280,000.00	93,400.00	93,400.00		93,400.00	641.70					
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	2.4.0	22271 0	145,500.00	4,300.00	4,300.00		4,300.00						
Deplasari de serviciu peste hotare	2.4.0	22272 0	500,000.00	651,060.71	651,054.25		651,054.25						
Servicii editoriale	2.4.0	22291 0	60,000.00	21,500.00	21,499.84		21,499.84						
Servicii de protocol	2.4.0	22292 0	100,000.00	13,950.99	13,950.99		13,950.99						
Servicii de paza	2.4.0	22294 0	400,000.00	388,095.00	388,094.40		388,094.40						
Servicii postale	2.4.0	22298 0	50,000.00	30,000.00	20,399.79		21,552.04	975.20					

2.4.0	22299	705,000.00	850,537.00	850,523.60	850,523.60	0.06				
2.5	231	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5.0		X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5.0	23110									
2.5.0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5.0	23140									
2.5.0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5.0	23150									
2.5.0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.5.0	23160									
2.5.0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.6	232	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.6.0		X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.6.0	23200									
2.6.0	0	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.7	241									
2.7.0										
2.8	242									
2.8.0										
2.9	243									
2.9.0										
2.10	251									
2.10.0										
2.11	252									
2.11.0										
2.12	253									
2.12.0										
2.13	254									
2.13.0										
2.14	261									
2.14.0										
2.15	262									
2.15.0										
2.16	263									
2.16.0										
2.17	271									
2.17.0										
2.18	272									
2.18.0										

	2.19	273	330,000.00	1,405,000.00	1,402,560.68	1,409,637.59	10,582.21		
	2.19.0								
Indemnizatii la incetarea actiunii contractului de munca	2.19.0	27320	200,000.00	329,651.77	329,651.77	329,651.77			
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitata din mijloacele financiare ale angajato	2.19.0	27350	130,000.00	119,262.86	116,998.63	124,075.54	10,582.21		
	2.19.0	27390	0.00	956,085.37	955,910.28	955,910.28			
Alte prestatii sociale ale angajatorilor	2.20	281	0.00	61,000.00	46,692.14	46,692.14			
	2.20.0								
	2.20.0	28111							
Cotizatii in organizatiile internationale	2.20.0	0	0.00	61,000.00	46,692.14	46,692.14			
	2.21	282							
	2.21.0								
	2.22	289	0.00			18.60			
	2.22.0								
Cheltuieli privind iesirea activelor	2.22.0	28910	0.00			18.60			
	2.23	291						X	X
	2.23.0							X	X
	2.24	292						X	X
	2.24.0							X	X
	2.25	293						X	X
	2.25.0							X	X
	2.26	294						X	X
	2.26.0							X	X
Sold operațional (3=1-2)	3		2,012,000.00	2,451,000.00	2,039,589.52	-1,031,395.14	X	X	X
III. ACTIVE NEFINANCIARE	4		2,012,000.00	2,451,000.00	2,039,589.52	X	2,990.68	3.88	
	4.1	311				X			
	4.1.0					X			
	4.2	312				X			
	4.2.0					X			
	4.3	313				X			
	4.3.0					X			
	4.4	314	0.00	30,800.00	30,524.00	X			
	4.4.0					X			

Procurarea masinilor si utilajelor	4.4.0	31411	0	0.00	30,800.00	30,524.00	X				
	4.5	315					X				
	4.5.0						X				
	4.6	316					X				
	4.6.0						X				
	4.7	317		500,000.00	469,200.00	469,200.00	X				
	4.7.0						X				
Procurarea activelor nemateriale	4.7.0	31711	0	500,000.00	238,800.00	238,800.00	X				
Remodelarea activelor nemateriale	4.7.0	31712	0	0.00	230,400.00	230,400.00	X				
	4.8	318					X				
	4.8.0						X				
	4.9	319					X				
	4.9.0						X				
	4.10	321					X				
	4.10.0						X				
	4.11	322					X				
	4.11.0						X				
	4.12	323					X				
	4.12.0						X				
	4.13	331		700,000.00	1,044,990.31	634,031.83	X	2,990.68			
	4.13.0						X				
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	4.13.0	33111	0	700,000.00	1,044,990.31	634,031.83	X	2,990.68			
	4.14	332		100,000.00	233,748.67	233,748.67	X				
	4.14.0						X				
Procurarea pieselor de schimb	4.14.0	33211	0	100,000.00	233,748.67	233,748.67	X				
	4.15	333		10,000.00	6,265.00	6,265.00	X				
	4.15.0						X				
Procurarea produselor alimentare	4.15.0	33311	0	10,000.00	6,265.00	6,265.00	X				
	4.16	334		2,000.00	0.00		X				
	4.16.0						X				
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	4.16.0	33411	0	2,000.00	0.00		X				

4.17	335							X			
4.17.0								X			
4.18	336	480,000.00	504,508.52			504,508.52		X			
4.18.0								X			
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou											
4.18.0											
4.19	337	10,000.00	97,910.50	504,508.52		97,910.50		X			
4.19.0								X			
4.19.0	33711										
4.19.0	0	10,000.00	97,910.50			97,910.50		X			
4.20	338	10,000.00	7,635.00			7,635.00		X			
4.20.0								X			
Procurarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei											
4.20.0											
4.20.0	33811										
4.20.0	0	10,000.00	7,635.00			7,635.00		X			
4.21	339	200,000.00	55,942.00			55,942.00		X			
4.21.0								X			
4.21.0	33911										
4.21.0	0	200,000.00	55,942.00			55,942.00		X			
4.22	341							X			
4.22.0								X			
4.23	342							X			
4.23.0								X			
4.24	343							X			
4.24.0								X			
4.25	344							X			
4.25.0								X			
4.26	345							X			
4.26.0								X			
4.27	351							X			
4.27.0								X			
4.28	361							X			
4.28.0								X			
4.29	362							X			
4.29.0								X			
4.30	363							X			
4.30.0								X			
4.31	364							X			
4.31.0								X			
4.32	371							X			

7.15.0										X	X	X	X
7.16	564									X	X	X	X
7.16.0										X	X	X	X
7.17	571									X	X	X	X
7.17.0										X	X	X	X
7.18	572									X	X	X	X
7.18.0										X	X	X	X
7.19	583									X	X	X	X
7.19.0										X	X	X	X
7.20	584									X	X	X	X
7.20.0										X	X	X	X
7.21	588									X	X	X	X
7.21.0										X	X	X	X
7.22	595									X	X	X	X
7.22.0										X	X	X	X
Modificarea soldului					0.00					X	X	X	X
8					0.00					X	X	X	X
Soldul la începutul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
9					0.00					X	X	X	X
Corectarea soldului la începutul													
perioadei de gestiune					0.00					X	X	X	X
10					0.00					X	X	X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
11					0.00					X	X	X	X
Modificarea soldului													
8					-1,031,395.14					X	X	X	X
Soldul la începutul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
9					0.00					X	X	X	X
Corectarea soldului la începutul													
perioadei de gestiune					0.00					X	X	X	X
10					0.00					X	X	X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
11					0.00					X	X	X	X
Modificarea soldului													
8					-1,031,395.14					X	X	X	X
Soldul la începutul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
9					0.00					X	X	X	X
Corectarea soldului la începutul													
perioadei de gestiune					0.00					X	X	X	X
10					0.00					X	X	X	X
Soldul la sfârșitul perioadei de													
gestiune					0.00					X	X	X	X
11					0.00					X	X	X	X

Nota: În cazul în care indicii clasificărilor economice nu s-au găsit reflectarea în formular, ei se vor înscrie în rândurile libere.

Semnături

Marian LUPU
(nume, prenume)

Șeful Instituției:

Natalia Paduca
(nume, prenume)

Contabil Șef :

(nume, prenume)

FD-045
Anexă la raportul financiar
anual al Asociației de
Pescari din Moldova

Informație privind circulația mijloacelor fixe, uzura mijloacelor fixe și amortizarea activelor nemateriale
în perioada 1.1.2022

Cod	Denumirea indicatorului	Codul indoliului	Sold la începutul perioadei	TOTAL majorarea valori	Procurări	Din costul investițiilor capitale	Reparații capitale	Primit cu titlu gratuit	Donații, sponsorizare, ajutoare umanitare	Alte majorări	Reevalua rea (+)	Total disponibil valori	Din costul investițiilor capitale	Realiz area	Transmis cu titlu gratuit	Crește sau trecute la pierdere	Reevalua rea (-)	Transmise la țară	Alte disponibil la începutul perioadei	Sold la sfârșitul perioadei	
																					1
1	TOTAL	3																			
311	(1+1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8+1.9)	4	48.739.709,66	489.724,00	269.324,00	0,00	230.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.557.716,00	0,00	0,00	0,00	1.557.716,00	0,00	0,00	0,00	47.681.717,66	
312	Clădiri	1	20.630.947,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.630.947,00	
313	Construcții speciale	1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
313	Instalații de transmisie	1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
313	Instalații de transmisie	1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
314	Măști și utilaje	1.4	15.529.761,55	30.524,00	30.524,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.151.991,00	0,00	X	0,00	1.151.991,00	0,00	0,00	0,00	14.408.304,55	
315	Mijloace de transport	1.5	5.391.772,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.391.772,00	
316	Unelte și scule, mobilier de producție și gospodăresc	1.6	2.314.844,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.314.844,25	
317	Active nemateriale	1.7	4.881.445,06	489.200,00	238.800,00	0,00	230.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	405.735,00	0,00	X	0,00	405.735,00	0,00	0,00	0,00	4.944.010,06	
318	Alte mijloace fixe	1.8	30.939,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.939,80	
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	1.9	0,00	0,00	0,00	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.939,80	

Semnatul

Șeful instituției:

Contabil Șef (șef de departament):

M. LUPU
N.P. (șef de departament)

N.P. (șef de departament)

(nume, prenume)

(nume, prenume)

Anexă

la Forma FD-045 aprobată
prin Ordinul ministrului finanțelor
nr.216 din 28.12.2015

INFORMAȚIE
privind valoarea imobilelor

_____ **CCRM al RM** _____
(denumirea autorității/instituției bugetare)

la situația din _____ **01 ianuarie 2023** _____

d/o	Denumirea instituțiilor	Clădiri			Terenuri		
		Numărul clădirilor	Suprafața (m ²)	Valoarea (mii lei)	Numărul terenurilor	Suprafața (ha)	Valoarea (mii lei)
1	or. Chisinau bld.Stefan cel Mare 69 Cladirea CCRM	1	2899	20526,5			
2	or.Cahul str.Victoriei 11/3 Birou in cladirea CNA	1	79,7	104,4			
3	or.Chisinau teren sub cladirea CCRM				1	0,1609	252,5

Conducător _____  M.LUPU

Contabil șef _____ N.Paduca

FD-045-A
Aprobare prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova

Informație privind uzura mijloacelor fixe și amortizarea activelor nemateriale
în perioada Tr. 4-2022

Cod	Denumirea indicatorului	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Bugetul de Stat	
															11	12
															Curtea de Conturi	11
															N/A	0104
															N/A	N/A
															Le	
1	TOTAL		32,265,942.64	2,055,648.84	2,055,648.84	0.00	0.00	0.00	1,557,697.40	0.00	0.00	1,557,697.40	0.00	32,764,694.08		
	(1=1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8)															
311	Cădiri	1.1	8,994,413.16	515,773.68	515,773.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,510,186.84		
312	Construcții speciale	1.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
313	Instalații de transmisie	1.3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
314	Mașini și utilaje	1.4	12,562,266.05	795,368.44	795,368.44	0.00	0.00	0.00	1,151,962.40	0.00	0.00	1,151,962.40	0.00	12,205,662.09		
315	Mijloace de transport	1.5	5,162,145.50	83,426.00	83,426.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,245,571.50		
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	1.6	2,165,894.42	65,866.44	65,866.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,231,760.86		
317	Active nemateriale	1.7	3,381,233.51	596,214.28	596,214.28	0.00	0.00	0.00	405,735.00	0.00	0.00	405,735.00	0.00	3,571,712.79		
318	Alte mijloace fixe	1.8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

Semnături

Marian LUPU
(nume, prenume)

Natalia PADUCA
(nume, prenume)

Șeful instituției:

Contabil Șef:

(semnatura)

(semnatura)

FD-046
Anexă la raportul Activității
al Primăriei și Republicii Moldova

11
0104
10A

Regiunea de Sud
Curtea de Conturi
11
0104
10A

Informație privind circulația stocului de materiale circulante și a rezervelor de stat
în perioada 1.1.2022-31.12.2022

Cod	Denumirea indicatorului	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	TOTAL (1=1.1+1.2)		1,240,274.01	1,540,926.88	1,540,926.88	0.00	0.00	0.00	0.00	1,209,265.89	0.00	0.00	1,209,265.89	0.00	0.00	0.00	1,571,935.00
32	Rezerve de stat																
32.1	1.1 Rezerve materiale de stat	1.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32.2	1.1.1 Rezerve de mobilizare	1.1.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32.3	1.1.2 Alte rezerve materiale	1.1.2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
32.3	1.1.3 Alte rezerve materiale	1.1.3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Stocuri de materiale circulante																
33	1.2=1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4+1.2.5+1.2.6+1.2.7+1.2.8+1.2.9	1.2	1,240,274.01	1,540,926.88	1,540,926.88	0.00	0.00	0.00	0.00	1,209,265.89	0.00	0.00	1,209,265.89	0.00	0.00	0.00	1,571,935.00
33.1	1.2.1 Combustibili, carburanți și lubrifianți	1.2.1	11,532.78	634,445.19	634,445.19	0.00	0.00	0.00	0.00	626,750.02	0.00	0.00	626,750.02	0.00	0.00	0.00	19,227.95
33.2	1.2.2 Piese de schimb	1.2.2	299,486.39	233,748.67	233,748.67	0.00	0.00	0.00	0.00	65,086.67	0.00	0.00	65,086.67	0.00	0.00	0.00	468,148.39
33.3	1.2.3 Produse alimentare	1.2.3	6,505.00	6,265.00	6,265.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,890.00	0.00	0.00	8,890.00	0.00	0.00	0.00	3,880.00
33.4	1.2.4 Medicamente și materiale sanitare	1.2.4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33.4	1.2.4 Materiale pentru scoala, materiale școlare, materiale științifice și alte scopuri	1.2.4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33.5	1.2.5 Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	1.2.5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
33.6	1.2.6 Materiale de construcție	1.2.6	506,323.73	504,980.52	504,980.52	0.00	0.00	0.00	0.00	414,295.77	0.00	0.00	414,295.77	0.00	0.00	0.00	597,008.48
33.7	1.2.7 Accesorii de par, încălzitoare, încălzitoare	1.2.7	3,550.29	97,910.50	97,910.50	0.00	0.00	0.00	0.00	1,865.65	0.00	0.00	1,865.65	0.00	0.00	0.00	99,595.14
33.8	1.2.8 Alte materiale	1.2.8	0.00	7,635.00	7,635.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,635.00
33.9	1.2.9 Alte materiale	1.2.9	412,875.82	55,942.00	55,942.00	0.00	0.00	0.00	0.00	92,377.78	0.00	0.00	92,377.78	0.00	0.00	0.00	376,440.04

Membru

Marian LUPU

Șeful instituției

Natalia PADUCA

Contabil șef

Membru

Membru

FD-047
 Anexat prin ordinul Ministrului
 al Finanțelor al Republicii Moldova
 nr. _____ din _____

Informație privind executarea bugetului
 în perioada Tr.4-2022

Bugetul de Stat
 11
 0104
 N/A
 0112
 00027
 Leu

Curtea de Conturi
 N/A
 Serviciul bugetar fiscal
 Auditul extern

Denumirea indicatorului	Codul rîndului	P1+P2 3	P3 S3+S4 4 5	S5+S6 6	Codul proiectu lui	ECO K1- K6 7 8	Aprobat inițial pe an 9	Plan precizat pe an 10	Executat în perioada de gestiune 11	Venituri / cheltuieli efective 12	TOTAL Creațe 13	TOTAL Datorii 14	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creațe 15	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii 16
I. VENITURI, TOTAL	1						51,005,400.00	53,024,600.00	52,353,553.29	52,353,553.29				
Finanțarea din bugetul de stat	1.0						51,005,400.00	53,024,600.00	52,353,553.29	52,353,553.29				
II. CHELTUIELI, TOTAL	2						48,993,400.00	50,573,600.00	50,313,963.77	53,384,946.43	94,020.56	2,768,016.27		
Salarul de baza	2.0	00510				211110				23,427,659.40				
Sporuri și suplimente la salariul de baza	2.0	00510				211120				6,275,952.40				
Premieri	2.0	00510				211140				2,676,123.59				
Remunerarea muncii angajaților conform statelor	2.0	00510				211160	32,943,900.00	32,510,929.33	32,460,067.18			2,132,356.55		
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	2.0	00510				212100	9,262,000.00	9,426,170.67	9,411,419.47	9,390,123.28		614,545.70		
Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de angajatori pe teritoriul țării	2.0	00510				212210					4,882.16			
Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	2.0	00510				221110				626,750.02				
Cheltuieli privind utilizarea pieselor de schimb	2.0	00510				221120				65,086.67				
Cheltuieli privind utilizarea produselor alimentare	2.0	00510				221130				8,890.00				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de uz gospodăresc și rechizițiilor de birou	2.0	00510				221160				414,295.77				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de construcții	2.0	00510				221170				1,865.65				
Cheltuieli privind utilizarea altor materiale	2.0	00510				221190				92,377.78				
Energie electrică	2.0	00510				222110	335,000.00	480,719.29	404,040.00	356,816.25	43,948.23			

Energie termica	2.0	00510						615,456.52	550,000.00	498,665.77	31,065.56		
Apa si canalizare	2.0	00510				222140		13,224.00	8,218.57	8,218.47			
Alte servicii comunale	2.0	00510				222190		10,589.86	10,589.86	10,553.64	67.71		
Servicii informatonale	2.0	00510				222210		985,654.00	982,684.00	981,269.00	12,440.00		
Servicii de telecomunicatii	2.0	00510				222220		109,200.00	71,657.12	71,216.57	10,531.53		
Servicii de locatitune	2.0	00510				222300		498,296.47	498,295.76	497,201.76	0.02		
Servicii de transport	2.0	00510				222400		1,403,871.80	1,403,871.80	1,403,871.80			
Servicii de reparatii curente	2.0	00510				222500		1,020,644.36	1,020,644.32	1,020,644.32	0.20		
Formarea profesionala	2.0	00510				222600		93,400.00	93,400.00	93,400.00	641.70		
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	2.0	00510				222710		4,300.00	4,300.00	4,300.00			
Deplasari de serviciu peste hotare	2.0	00510				222720		651,060.71	651,054.25	651,054.25			
Servicii editoriale	2.0	00510				222910		21,500.00	21,499.84	21,499.84			
Servicii de protocol	2.0	00510				222920		13,950.99	13,950.99	13,950.99			
Servicii de paza	2.0	00510				222940		388,095.00	388,094.40	388,094.40			
Servicii postale	2.0	00510				222980		30,000.00	20,399.79	21,552.04	975.20		
Servicii neatribuite altor aliniate	2.0	00510				222990		850,537.00	850,523.60	850,523.60	0.06		
Cheltuieli privind uzura cladirilor	2.0	00510				231100				515,773.68			
Cheltuieli privind uzura masinilor si utilajelor	2.0	00510				231400				795,968.44			
Cheltuieli privind uzura mijloacelor de transport	2.0	00510				231500				83,426.00			
Cheltuieli privind uzura uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	2.0	00510				231600				65,866.44			
Cheltuieli privind amortizarea activelor nemateriale	2.0	00510				232000				596,214.28			
Indemnizatii la incetarea actiunii contractului de munca	2.0	00510				273200		329,651.77	329,651.77	329,651.77			
Indemnizatii pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajato	2.0	00510				273500		119,262.66	116,998.63	124,075.54	10,582.21		
Alte prestatii sociale ale angajatorilor	2.0	00510				273900		956,085.37	955,910.28	955,910.28			
Costurile in organizatiile internationale	2.0	00510				281110		61,000.00	46,692.14	46,692.14			
Cheltuieli privind iesirea activelor	2.0	00510				289100				18.60			
Sold operational (3=1-2)	3							2,461,000.00	2,039,589.52	-1,031,395.14	X	X	X
2,012,000.00													

III. ACTIVE NEFINANCIARE	4	2,012,000.00	2,451,000.00	2,039,589.52	X	2,990.68	3.88	
4.0					X			
Procurarea masinilor si utilajelor	4.0 00510		30,800.00	30,524.00	X			
Procurarea activelor nemateriale	4.0 00510	500,000.00	238,800.00	238,800.00	X			
Remedierea activelor nemateriale	4.0 00510		230,400.00	230,400.00	X			
Procurarea combustibililor, carburantilor si lubrifiantilor	4.0 00510	700,000.00	1,044,990.31	634,031.83	X	2,990.68		
Procurarea pieselor de schimb	4.0 00510	100,000.00	233,748.67	233,748.67	X			
Procurarea produselor alimentare	4.0 00510	10,000.00	6,265.00	6,265.00	X			
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	4.0 00510	2,000.00	0.00		X			
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	4.0 00510	480,000.00	504,508.52	504,508.52	X			
Procurarea materialelor de constructie	4.0 00510	10,000.00	97,910.50	97,910.50	X		3.88	
Procurarea accesoriilor de pal, imbracamintei, incaltamintei	4.0 00510	10,000.00	7,635.00	7,635.00	X			
Procurarea altor materiale	4.0 00510	200,000.00	55,942.00	55,766.00	X			
SOLD BUGETAR (DEFICIT/EXCEDENT)	5	0.00	0.00	0.00	-1,031,395.14	X	X	X
IV. ACTIVE FINANCIARE	6							
V. DATORII	7							
Modificarea soldului	7.0							
Soldul la inceputul perioadei de gestiune	8			0.00				
Corectarea soldului la inceputul perioadei de gestiune	9			0.00				
Soldul la sfirsitul perioadei de gestiune	10			0.00	-160.87			
Soldul la sfirsitul perioadei de gestiune	11			0.00	14,070,281.75			

Nota: In cazul in care indici clasificatiei economice nu si-au gasit reflectarea in formular, ei se vor inscrie in rndurile libere.

Semnatura

Marian LUPU

(nume, prenume)

Natalia PADUCA

(nume, prenume)

Şeful instituţiei:

Contabil Şef:

FD-048

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova
nr. _____ din _____Raport privind starea și efectivele de personal
în perioada Tr.4-2022

Bugetul de Stat 11
Curtea de Conturi 0104
N/A 16A
Serviciu bugetar-facare 0112
Auditul extern al finanțelor publice 0510
Auditul extern 00027
Alocații cu caracter general 300
Le

Denumirea indicatorului	Codificatorul formularului	Codul rîndului	Aprobat la începutul anului	Aprobat la sfîrșitul anului	Numărul mediu prevăzut pe an	Numărul mediu realizat la mm.dd.20__	Real încadrat la începutul anului	Real încadrat la sfîrșitul perioadei
1	2	3	4	5	6	7	8	9
RAPORT nr. 3-1 privind starea și efectivul de personal ale autorităților publice centrale		1						
Numărul de instituții – total	001	1.1	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Personal (salariat) – total, inclusiv:	100	1.2	160.00	160.00	154.00	147.00	147.00	140.00
Conducători- total, din care:	110	1.3	44.00	44.00	43.00	41.00	41.00	40.00
- persoane care dețin funcții de demnitate publică	111	1.4	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00
Funcționari publici de conducere, total, inclusiv:	112	1.5	37.00	37.00	36.00	34.00	34.00	33.00
- persoane care dețin funcții publice de conducere de nivel superior	113	1.6	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
- persoane care dețin funcții publice de conducere	114	1.7	35.00	35.00	34.00	32.00	32.00	31.00
- persoane care dețin funcții publice de conducere cu statut special	115	1.8						
Funcționari publici de execuție- total, din care:	120	1.9	114.00	114.00	110.00	104.00	105.00	99.00
- consultanți	121	1.10						
- specialiști	122	1.11						
- cu statut special	123	1.12	91.00	91.00	89.00	86.00	87.00	82.00
- altele funcții	124	1.13						
Persoane care dețin funcții cu statut special	130	1.14						
Persoane din cadrul cabinetului persoanei ce exercită funcție de demnitate publică	140	1.15						
Persoane care desfășoară activități de serviri tehnică și auxiliare ce asigură funcționarea autorității publice, inclusiv:	150	1.16	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
- specialiști	151	1.17						
- conducător auto	152	1.18	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00
- muncitori	153	1.19						
Suma de control	999	1.20	518.00	518.00	497.00	476.00	476.00	454.00

Semnături

M.LUPU
 Șeful Instituției: (nume, prenume) (semnătura)
 Contabil Șef: N.Paduca
 (șefIDFĂL): (nume, prenume) (semnătura)
 L.Ivasco
 Executor DRUD: (nume, prenume) (semnătura)

Forma FD-053
Aprobat prin
Ordinul ministrului finanțelor
nr.216 din 28.12.2015

Raport
privind performanța pe programe/subprograme
la situația din 31.12.2022

		Cod
Autoritatea bugetară	<i>Curtea de Conturi</i>	0104
Instituția bugetară	<i>Curtea de Conturi</i>	00436
Grupa principală, grupa, subgrupa		0112
Program	<i>Managementul finanțelor publice</i>	05
Subprogram	<i>Audit public extern</i>	10

I. Informație generală (se completează doar de către autoritatea bugetară – Org1)	
Scop	Fortificarea abilităților și capacităților esențiale ale Curții de Conturi pentru a permite ISA să-și utilizeze în mod optim resursele sale pentru a-și îndeplini în mod eficient mandatul atribuit, promovând standardele înalte de responsabilitate în sectorul public pentru atingerea impactului dorit.
Obiective	<p><i>Obiectivul primar al perioadei inițiale de implementare a Strategiei de dezvoltare este de a consolida bazele instituționale și normativ-metodologice, necesare atingerii impactului dorit. În acest sens, ne vom concentra pe:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>Întreprinderea pașilor necesari pentru a racorda cadrul legal național în vederea asigurării independenței financiare și instituționale a ISA, în conformitate cu prevederile ISSAI;</i> <input type="checkbox"/> <i>Perfecționarea cadrului metodologic intern, pentru a asigura calitatea corespunzătoare a misiunilor de audit conform direcțiilor enunțate, ținând cont de recomandările partenerilor de dezvoltare;</i> <input type="checkbox"/> <i>Identificarea și implementarea mecanismelor necesare pentru a consolida capacitățile de realizare a auditului performanței și a auditului sistemelor informaționale;</i> <input type="checkbox"/> <i>Implementarea unei structuri organizatorice oportune și corespunzătoare atingerii obiectivelor strategice propuse;</i> <input type="checkbox"/> <i>Elaborarea și inițierea procedurilor necesare implementării cadrului competențelor profesionale ale auditorului din sectorul public, inclusiv în detectarea și evaluarea indicilor riscurilor de fraudă și corupție;</i> <input type="checkbox"/> <i>Utilizarea în cadrul misiunilor de audit financiar a unui program de gestiune a misiunilor de audit care ar prevedea toate etapele auditului (planificarea, realizarea, raportarea), pentru a eficientiza activitatea și a utiliza optimal resursele disponibile;</i> <input type="checkbox"/> <i>Cooperarea cu entitățile guvernamentale pentru obținerea accesului neîngrădit la informațiile necesare planificării activității de audit și realizării misiunilor de audit;</i> <input type="checkbox"/> <i>Identificarea și instituirea mecanismelor instituționale aplicabile pentru analiza strategică, prognozare și analiză a datelor;</i> <input type="checkbox"/> <i>Identificarea modalități de îmbunătățire a accesibilității și calității constatărilor și recomandărilor de audit emise și îmbunătății procedurile aplicabile monitorizării implementării acestora;</i> <input type="checkbox"/> <i>Integrarea comunicării în procesul de audit, pentru a elabora rapoarte și produse de comunicare într-un limbaj simplu și prietenos cititorului;</i> <input type="checkbox"/> <i>Promovarea rolului și impactului activității realizate de către Curtea de Conturi prin colaborarea cu Parlamentul, părțile interesate naționale și partenerii internaționali, cât și realizarea unor campanii naționale de informare;</i> <input type="checkbox"/> <i>Evaluarea corectă a necesităților de dezvoltare și concluzare cu partenerii externi de dezvoltare, eficientizând participarea în cadrul activității internaționale de profil, pentru a prelua în mod optimal bunele practici și de a promova imaginea Curții de Conturi;</i> <input type="checkbox"/> <i>precum și alte activități de rigoare.</i>

Descriere narativă	<i>Curtea de Conturi a Republicii Moldova, prin exercitarea auditului public extern, oferă o asigurare rezonabilă Parlamentului, Guvernului și societății civile asupra modului de utilizare a finanțelor publice, precum și administrarea patrimoniului public, contribuind la îmbunătățirea și eficientizarea managementului finanțelor publice.</i>
--------------------	--

II. Indicatori de performanță (Indicatorii de produs și eficiență se completează de către toate instituțiile bugetare – Org2, iar indicatorii de rezultat se stabilesc de către autoritățile bugetare – Org1)						
Categorია	Cod	Denumirea	Unitatea de măsură	2022		
				aprobat	executat ¹	devieri ³ (+/-)
1	2	3	4	5	6	7(6-5)
De rezultat	r9	1. Nivelul de fluctuație a personalului	%	7	12,12	+5,12
De produs	o15	1. Nr. de misiuni de audit realizate	unități	60	46	-14
	o19	2. Nr. de instruiți desfășurate	unități	15	11	-4
	o20	3. Nr. angajaților instruiți	persoane	100	124	+24
	o21	4. Nr. rapoartelor publicate	unități	62	48	-14
	o24	5. Nr. comunicate/articole despre Curtea de Conturi	unități	500	605	+105
De eficiență	e18	1. Misiuni de audit financiar realizate de un auditor	misiune/om	1,75	1,5	-0,25
	e19	2. Misiuni de audit al performanței realizate de un auditor	misiune/om	0,5	0,3	-0,2
	e20	3. Misiuni de audit al conformității realizate de un auditor	misiune/om	1,25	1	-0,25

III. Cheltuieli, mii lei (Se completează de către fiecare instituție bugetară (Org2) și ulterior se generalizează de către autoritatea bugetară de nivel superior – Org1 sau Org1i)					
Denumirea	Cod		Anul de gestiune		
	P3	Eco (k6)	aprobat	executat ²	Devieri ³ (+/-)
1	2	3	4	5	6(5-4)
Finantare de la buget		149800	51005.4	52353.6	1348.2
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	00027	211180	32943.9	32460.1	-483.8
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	00027	212100	9262.0	9411.4	149.4
Energie electrica	00027	222110	335.0	404.0	69
Energie termica	00027	222130	350.0	550.0	200
Apa si canalizarea	00027	222140	30	8.2	-21.8
Alte servicii comunale	00027	222190	10.0	10.6	0.6

Servicii informationale	00027	222210	678.9	982.7	303.8
Servicii telecomunicatii	00027	222220	141.0	71.7	-69.3
Servicii de locatiune	00027	222300	520.3	498.3	-22.0
Servicii de transport	00027	222400	1457.0	1403.9	-53.1
Servicii de reparatii curente	00027	222500	694.8	1020.7	325.9
Formarea profesionala	00027	222600	280.0	93.4	-186.6
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	00027	222710	145.5	4.3	-141.2
Deplasari de serviciu peste hotare	00027	222720	500.0	651.1	151.1
Servicii editoriale	00027	222910	60.0	21.5	-38.5
Servicii de protocol	00027	222920	100.0	14.0	-86.0
Servicii de paza	00027	222940	400.0	388.1	-11.9
Servicii postale si de curierat	00027	222980	50.0	20.4	-29.6
Servicii neatribuite altor alineate	00027	222990	705.0	850.5	145.5
Indemnizatii la incetarea actiunilor contractului	00027	273200	200.0	329.7	129.7
Indemnizatii pt incapacitatea temp de munca	00027	273500	130.0	117.0	-13.0
Alte prestatii sociale ale angajatilor	00027	273900		955.9	955.9
Cotizatii in organizatiile internationale	00027	281110		46.7	46.7
Procurarea masinelor si utilajelor	00027	314110		30.5	30.5
Procurarea activelor nemateriale	00027	317110	500.0	238.8	-261.2
Dezvoltarea activelor nemateriale	00027	317120		230.4	230.4
Procurarea combustibilului, carburanti si lubrifianti	00027	331110	700.0	634.0	-66
Procurarea pieselor de schimb	00027	332110	100.0	233.8	133.8
Procurarea produselor alimentare	00027	333110	10.0	6.3	-3.7
Procurarea medicamentelor si material sanitar	00027	334110	2.0		-2.0
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechizite de birou	00027	336110	480.0	504.5	24.5
cProcurarea materialelor de constructive	00027	337110	10.0	97.9	87.9
Procurarea accesoriilor de pat, imbracaminte si incaltaminte	00027	338110	10.0	7.6	-2.4
Procurarea altor material	00027	339110	200.0	55.8	-144.2

Semnat:

Conducătorul instituției _

/ Marian LUPU /

Șeful subdiviziunii responsabile de buget

/ Natalia Paduca /

Șeful subdiviziunii responsabile de politici⁴

/ Tatiana Caraman /

Data: _____

Note:¹ Dacă indicatorul nu poate fi evaluat semestrial, realizarea acestuia se completează doar în raportul anual.² În capitolul III în rubrica "Executat" se indică executarea de casă.³ Devierile vor fi explicate printr-o notă informativă la raport.⁴ Se semnează doar rapoartele generalizate ale autorității bugetare la nivel de subprogram.